



ДОМ ЗДРАВЉА НИШ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

АМПУЛИРАНИ ЛЕКОВИ Јавна набавка бр.1-1-2/20

НИШ, јун 2020.године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1-1-2/20 дел.број 22/147 од 23.06.2020. године. и Решења о образовању комисије за спровођење поступка јавне набавке број 1-1-2/20 дел.број 22/148 од 23.06.2020. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ АМПУЛИРАНИХ
ЛЕКОВА, БР. ЈН 1-1-2/20, САДРЖИ:**

Ред. бр	Образац бр.	Назив поглавља/обраца	Страна
1		Јавни позив	3-4
2		Општи подаци о јавној набавци	5-6
3		Подаци о предмету јавне набавке	7
4		Упутство понуђачима како да сачине понуду	8-17
5	Образац бр. 1	Техничка спецификација	18
6	Образац бр. 2	Подаци о понуђачу	18
6.1	Образац бр. 2.1	Подаци о понуђачу у заједничкој понуди	20
6.2	Образац бр. 2.2	Подаци о подизвођачу	21
7	Образац бр. 3	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем	22
8	Образац бр. 4	Учешће подизвођача (Изјава о учешћу подизвођача)	23
9	Образац бр. 5 и бр.6	Понуда по партијама са структуром цена и упутством за попуњавање	24-26
10	Образац бр. 7	за оцену испуњеносту услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	27-29
11	Образац бр. 8	Изјаве о достављању финансијских гаранција	30
12	Образац бр. 9	Изјава понуђача о независној понуди	31
13	Образац бр. 10	Изјава понуђача да нема забрану обављања делатности	32
14	Образац бр. 11	Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама	33
15	Образац бр. 12	Трошкови припреме понуде	34
16	Образац бр. 13	Модел уговора	35-37
17	Образац бр. 14	Изјава понуђача о списку корисника предметних добара	38
18	Образац бр. 15	Гаранција за озбиљност понуде	39
19	Образац бр. 16	Гаранција за добро извршење посла	40
20	Образац бр. 17	Изјава о року трајања предметних добара	41



Назив наручиоца: Дом здравља Ниш
Адреса наручиоца: Војводе Танкосића 15, Ниш
Врста наручиоца: Здравство
Интернет страница наручиоца: www.domzdravljanis.co.rs

На основу члана 60. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 28.Статута Дома здравља Ниш и Одлуке о покретању поступка јавне набавке дел.број. 22/147 од 23.06.2020. године

ДОМ ЗДРАВЉА НИШ
Војводе Танкосића 15
објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

1.Врста поступка: Отворени поступак

2. Врста предмета: Добра

3.Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника:

Јавна набавка ампулираних лекова; ред. Бр. ЈН 1-1-2/20.

Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на позицији:

33600000 – фармацеутски производи.

4. Број партија: Јавна набавка је обликована у 9 партија

Понуђач може доставити понуду само за лек који се налази на Листи лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања, сходно члану 43. став 1. тачка 1. Закона о здравственом осигурању ("Службени гласник РС" бр. 107/05 и 109/05-исправка, 57/2011 и 119/12).

5. Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора: најнижа понуђена цена

6. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна: Конкурсна документација се може преузети са интернет странице наручиоца www.domzdravljanis.co.rs и са Портала јавних набавки – www.portal.ujn.gov.rs

7. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку :

"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ АМПУЛИРАНИХ ЛЕКОВА– ЗА ПАРТИЈУ _____, број набавке ЈН 1-1-2/20, - НЕ ОТВАРАТИ ". На полеђини коверте или кутије понуђач наводи своју адресу, телефон и одговорно лице. Понуду доставити на адресу **Дом здравља Ниш**, ул. Војводе Танкосића 15, Ниш, канцеларија бр.421.

Рок за подношење понуда је **30 дана** од дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки.

Благовременим се сматрају понуде које Наручиоцу стигну најкасније до **28.08.2020**.године до **10,00** часова, без обзира на начин како су послате.

Уколико је последњи дан истека рока за достављање понуда нерадан дан, благовременим ће се сматрати понуде које су приспеле до **10,00** часова првог наредног радног дана.

Конкурсна документација за јавну набавку ампулираних лекова бр.ЈН 1-1-2/20

8. Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се **28.08.2020.**године у **11,00** часова, у просторијама **Дома здравља Ниш**, ул. Војводе Танкосића 15, Ниш, 6. спрат, сала за састанке бр.402.

Понуде ће се отварати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

9. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Овлашћени представник понуђача, који учествује у поступку отварања, има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуда, осим у оне које су означене као поверљиве, сходно чл. 14. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Овлашћени представник понуђача, који учествује у поступку отварања, има право да изнесе евентуалне примедбе на поступак отварања, које се уносе у записник о отварању понуда.

10. Рок за доношење одлуке: до 40 дана од дана отварања понуда

11. Контакт: Одсек за јавне набавке Дома здравља Ниш

путем поште на адресу **Војводе Танкосића 15, Ниш**

путем факса на број **(018) 503 705,**

путем електронске поште на адресу **javne.nabavke@domzdravljanis.co.rs**

Одсек за јавне набавке

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Дом здравља Ниш, ул. Војводе Танкосића бр. 15, Ниш www.domzdravljanis.co.rs

Дом здравља Ниш, као наручилац, спроводи поступак јавне набавке ампулираних лекова бр. ЈН 1-1-2/20, на основу члана 60, Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 28. Статута Дома здравља Ниш и Одлуке о покретању поступка јавне набавке дел. број. 22/147 од 23.06.2020. године.

1.2. Врста поступка:

Предметна јавна набавка се спроводи у **отвореном поступку** у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. **Одлука о покретању поступка и обликовању јавне набавке дел. бр. 22/147 од 23.06.2020. године**

1.3. Предмет јавне набавке: Добра

1.4. Предметна јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5 Не спроводи се резервисана јавна набавка

1.6 Не спроводи се електронска лицитација

1.7. Контакт: Одсек за јавне набавке Дома здравља Ниш

1.8. Преузимање конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца www.domzdravljanis.co.rs

1.9. Подаци о месту и року за подношење понуда

Рок за доставу понуда је 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки.

Рок за достављање понуда је **28.08.2020. године до 10,00 часова.**

Понуде се достављају на адресу Дома здравља Ниш у Нишу, ул. Војводе Танкосића бр. 15, канцеларија 421

1.10. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда

Јавно отварање понуда обавиће се **28.08.2020. године у 11,00 часова**, у просторијама Дома здравља у Нишу, ул. Војводе Танкосића бр. 15, VI спрат сала за састанке бр. 402

1.11 Пропратни образац (попунити и залепити на коверту/кутију)

Датум и сат подношења:

ПОНУДА-НЕ ОТВАРАТИ!
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБРА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
РЕДНИ БРОЈ ЈН 1-1-2/20

ЗА ПАРТИЈЕ БРОЈ:

НАРУЧИЛАЦ:

Назив _____

Адреса _____

ПОНУЂАЧ

Назив _____

Адреса _____

Број телефона _____

Број телефакса _____

Електронска адреса _____

Име и презиме лица за контакт _____

ДОМ ЗДРАВЉА НИШ

3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке, опис партије, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке су ампулирани лекови бр. ЈН 1-1-2/20 обликовани у следеће партије:

Партија	Предмет набавке
1.	Amp.Aminophyllin 240mg
2.	Amp. Aminophyllin 250mg
3.	Sup.Diazepam 2mg
4.	Sup.Diazepam 5mg
5.	Sol.Tropikamid 1%
6.	Sol.Hemokulin 1%
7.	Sol.Homatropin 1%
8.	Sol.Tetrakain 1%-2%
9.	Dexpanthenol, gel za oči 5%

Јавна набавка ампулираних лекова; ред. Бр. ЈН 1-1-2/20.

Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на позицији **33600000 – фармацевтски производи.**

4.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке. Понуђач мора да испуни све обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), као и друге услове предвиђене конкурсном документацијом, а у складу са чл.76 Закона.

1.Језик

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику. Понуда у делу који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију (документа од ред. бр 9 закључно са ред. бр. 15 у Образцу бр. 7 за оцену испуњености услова из чл. 75 и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова), могу се доставити на страном језику (енглеском по могућности), али је понуђач дужан да на захтев наручиоца сва документа преведе и на српски језик.

Преведена документација мора бити оверена од стране судског тумача.

У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

2. Обавезна садржина понуде и начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији

Понуђач подноси понуду која има следећу садржину:

- 1) попуњен образац Техничка спецификација (образак бр. 1 у конкурсној документацији);
- 2) попуњен образац Подаци о понуђачу, уколико понуђач самостално подноси понуду (образак бр. 2 у конкурсној документацији);
- 3) попуњен образац Подаци о понуђачу у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача (образак бр. 2.1 у конкурсној документацији);
- 4) попуњен образац Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образак бр. 2.2 у конкурсној документацији);
- 5) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем, уколико понуђач не учествује са подизвођачем (образак бр. 3 у конкурсној документацији);
- 6) попуњен, печатом оверен и потписан образац Учешће подизвођача, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образак бр. 4 у конкурсној документацији);
- 7) попуњен, печатом оверен и потписан образац Понуда за јавну набавку ампулираних лекова са структуром цене и упутством за попуњавање (образак бр. 5 и образац бр.6 у конкурсној документацији);
- 8) попуњен образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова (образак бр. 7 у конкурсној документацији);
- 9) доказе о испуњености услова за предметну јавну набавку (наведени у обрасцу бр. 7 у конкурсној документацији – од тачке 1-12);
- 10) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве о достављању финансијских гаранција (образак бр. 8 у конкурсној документацији);
- 11) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди (образак бр. 9 у конкурсној документацији);

Конкурсна документација за јавну набавку ампулираних лекова бр.ЈН 1-1-2/20

12) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача у складу са чланом 75.став 2. Закона о јавним набавкама (образак бр. 10 у конкурсној документацији);

13) попуњен, печатом оверен и потписан образац Модел уговора (образак бр. 13 у конкурсној документацији).

14) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о списку корисника предметних добара понуђача-референтну листу (образак бр. 14 у конкурсној документацији)

15) попуњен, печатом оверен и потписан образац меничног писма(образак бр. 15 и 16 у конкурсној документацији).

16) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве да понуђена добра морају имати рок трајања минимум 12 месеци од дана испоруке(образак бр. 17 у конкурсној документацији).

Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсној документацији.Понуда, одн. образац понуде и други обрасци предвиђени конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, као и оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији (они који морају бити попуњени, печатом(оверени и потписани), одн. подаци који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Свака учињена исправка, белџење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

Неблаговремене понуде се неће разматрати. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са напоменом да је поднета неблаговремено(члан 104. став 4. ЗЈН)

Неодговарајуће и неприхватљиве понуде ће бити одбијене у складу са Законом.

3.Могућност подношења понуде за једну или више партија

Предметна јавна набавка је обликована у 9 партија.

Понуђач може да достави понуду за целокупну набавку или за поједине партије.

Понуда мора да обухвати најмање једну партију.

Са понуђачем коме се додели уговор за више партија биће закључен један уговор за све партије.

4.Овлашћење за потписивање

Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, и у том случају прилажу овлашћење дато том понуђачу.

5. Понуда са варијантама није дозвољена

6. Рок важења понуде

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда (члан 90. Закона о јавним набавкама). У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

7. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку **"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ АМПУЛИРАНИХ ЛЕКОВА– ЗА ПАРТИЈУ _____ - ред. бр. ЈН_1-1-2/20 - „НЕ ОТВАРАТИ "**.

На полеђини коверте или кутије понуђач наводи своју адресу, телефон и одговорно лице. Понуду доставити на адресу Дома здравља у Нишу, ул. Војводе Танкосића бр.15, канцеларија бр.421. Рок за достављене понуда је **30 дана** од дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки.

Благовременим се сматрају понуде које Наручиоцу стигну најкасније до 28.08.2020. године до 10,00 часова, без обзира на начин како су послате.

Уколико је последњи дан истека рока за достављање понуда нерадан дан, благовременим ће се сматрати понуде које су приспеле до **10,00 часова** првог наредног радног дана.

8. Јавно отварање понуда

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана **28.08.2020. године са почетком у 11,00 часова**.

Понуде ће отворати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца. Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

9. Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

10. Одбијање понуде

Биће размотрене само понуде које су благовремено предате.

Благовременим се сматрају понуде примљене од стране наручиоца до **28.08.2020. године до 10,00 часова**, без обзира на начин на који су послате.

Неблаговремене понуде се неће разматрати, већ ће бити одбијене и враћене понуђачу. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

11. Начин измене, допуне и опозива понуде у складу са чланом 87. став 6 Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач може да измени или повуче своју понуду након достављања исте под условом да наручилац прими писмено обавештење о измени или опозиву пре крајњег рока који је прописан за подношење понуда.

Обавештење о измени или повлачењу понуде треба да буде припремљено, запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда. Наручилац ће ово обавештење прихватити као благовремено уколико је достављено код наручиоца пре истека рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

12. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено, за исту партију, да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, за исту партију.

13. Учешће са подизвођачем

У случају да понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу мора поднети:

- попуњен образац број 2.2 - Подаци о подизвођачу - саставни део конкурсне документације и
- попуњену Изјаву о учешћу подизвођача – Образац бр. 4 - саставни део конкурсне документације.

Понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1 тачка 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1 тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

14. Заједничка понуда

Понуду може поднети и група понуђача, у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи :

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У случају подношења заједничке понуде мора се доставити попуњен образац 2.1. –Подаци о понуђачу у заједничкој понуди - саставни део конкурсне документације.

15. Рок и начин плаћања

Плаћање ће се вршити сукцесивно, у складу са динамиком испоруке која је ближе одређена уговором, уплатом на рачун понуђача у року од минимум 45 , а максимум 60 дана од дана испоруке. Уколико понуђач у понуди наведе другачији начин и рок плаћања од наведеног у конкурсној документацији, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

16. Рок и начин испоруке

Два пута месечно по пријему писменог захтева Наручиоца у року од _____ дана ,а у случају хитности и чешће.

ИСПОРУКА: Ф-цо магацин Купца и трошкови падају на терет понуђача

17. Рок употребе понуђених добара

Понуђена добра морају имати рок употребе минимум 12 (дванаест) месеци од дана испоруке.

18. Цена

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, без урачунатог ПДВ-а, и мора бити фиксна.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

19. Средства финансијског обезбеђења

МЕНИЦА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач ће, уз своју понуду, приложити бланко меницу, менично овлашћење у висини од 2% од вредности достављене понуде без ПДВ-а, картон депонованих потписа и извод из регистра Народне банке Србије, као доказ да је приложена меница регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде. Бланко меница и менично овлашћење се доставља ради заштите Наручиоца од ризика одустанка од дате понуде или одустанка од закључења уговора од стране изабраног понуђача.

Понуда која није осигурана бланко меницом, меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и изводом из Регистра меница НБС биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.

Меница ће бити реализована у следећим случајевима и то мора бити наведено у меничном овлашћењу:

а) ако понуђач своју понуду повуче или повећа за време важења понуде или,

б) у случају да изабрани понуђач не достави меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности закључених уговора.

МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРЕШЊЕ ПОСЛА

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да најкасније до прве испоруке, Купцу (здравственој установи) достави меницу за добро извршење посла у висини од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора (или у тренутку закључења уговора, а најкасније до прве испоруке), преда Наручиоцу меницу за добро извршење посла. Меница за добро извршење посла се издаје у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Наручилац ће уновчити меницу у случају да Понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

20. Поверљивост података

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. Закона о јавним набавкама). Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, одн. који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

21. Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у складу са чл.63. став 2. Закона од наручиоца у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац је дужан да у року од три дана од пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. (www.domzdravljanis.co.rs)

20. Поверљивост података

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. Закона о јавним набавкама). Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, одн. који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

21. Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (www.domzdravljanis.co.rs)

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Додатне информације и појашњења – јавна набавка бр. 1-1-2/20 (јавна набавка ампулираних лекова)" на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Војводе Танкосића бр.15, Ниш
- путем факса на број (018)503-705
- путем електронске поште на адресу javne.nabavke@domzdravljanis.co.rs

Радно време је од 07:00 – 15:00, понедељак - петак, сва пристигла пошта после тог времена сматраће се пристиглом наредног радног дана.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку предметне јавне набавке ће се вршити у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

22. Додатна објашњења од понуђача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака, уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

23. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена

Уколико након стручне оцене достављених понуда, две или више прихватљивих понуда, за исту партију, буду имале исту цену за предметно добро које је садржано у понуди, предност ће имати понуда са повољнијим роком плаћања.

Уколико након стручне оцене достављених понуда, две или више прихватљивих понуда, имале исту цену и исти рок плаћања, предност ће имати понуда која је прва достављена на адресу наручиоца.

24.Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац бр. 10).

25. Обавештење о накнади за коришћење патената

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

26. Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда.**

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

27. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке наручиоца о додели уговора или одлуке о обустави поступка предметне јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да у складу са Законом о јавним набавкама, на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 2) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 3) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 5) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 6) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Уплату извршити на текући рачун број: 840-30678845-06, модел 97 позив на број: 50-016, Републичка административна такса за јавну набавку број ЈН 1-1-2/20 Јавна набавка ампулираних лекова, корисник: Буџет Републике Србије, шифра плаћања 153,

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

28. Одлука о додели уговора

Наручилац ће у року до 40 дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора.

29. Рок за закључење уговора

Понуђач коме је додељен уговор ће бити позван да у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права приступити закључењу уговора.

30. Наручилац задржава право да:

- измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).
- одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

31. Одустајање од закључења уговора о јавној набавци

Уколико изабрани понуђач одбије да закључи уговор приступиће се заључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чл. 113.став 3. Закона о јавним набавкама

32. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

ДОМ ЗДРАВЉА НИШ

5.ОБРАЗАЦ БР. 1 - ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА :

Предмет јавне набавке су ампулирани лекови, обликовани у следеће партије:

БРОЈ ПАРТИЈЕ	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ПРОИЗВОЂАЧ
1.	Amp.Aminophyllin 240mg	ком.	13.000	
2.	Amp. Aminophyllin 250mg	ком.	3.000	
3.	Sup.Diazepam 2mg	пак.	60	
4.	Sup.Diazepam 5mg	пак.	10	
5.	Sol.Tropikamid 1%	ком.	30	
6.	Sol.Hemokulin 1%	ком.	10	
7.	Sol.Homatropin 1%	ком.	50	
8.	Sol.Tetrakain 1%-2%	ком.	50	
9.	Dexpantenol, gel за очи 5%	ком.	20	

у _____

дана _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

ДОМ ЗДРАВЉА НИШ

6.ОБРАЗАЦ БРОЈ 2 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив предмета набавке: Јавна набавка ампулираних лекова; ред. бр. ЈН 1-1-2/20

Назив понуђача	
Седиште понуђача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

ОДГОВОРНА ОСОБА ПОТВРЂУЈЕ И ЛИЧНО ЈЕМЧИ ДА СУ ДОКУМЕНТА ПРИЛОЖЕНА УЗ ПОНУДУ ВЕРНА ОРИГИНАЛУ И ДА СУ, НА ДАН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ, ВАЖЕЋА У ПОГЛЕДУ ЧИЊЕНИЦА ИЗНЕТИХ У ЊИМА.

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају када понуђач самостално подноси понуду, у супротном исти не треба попуњавати.

6.1.ОБРАЗАЦ БРОЈ 2.1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив предмета набавке: Јавна набавка ампулираних лекова; ред. бр. ЈН 1-1-2/20

Назив понуђача у заједничкој понуди	
Седиште понуђача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

ОДГОВОРНА ОСОБА ПОТВРЂУЈЕ И ЛИЧНО ЈЕМЧИ ДА СУ ДОКУМЕНТА ПРИЛОЖЕНА УЗ ПОНУДУ ВЕРНА ОРИГИНАЛУ И ДА СУ, НА ДАН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ, ВАЖЕЋА У ПОГЛЕДУ ЧИЊЕНИЦА ИЗНЕТИХ У ЊИМА.

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде, у супротном исти не треба попуњавати.
- По потреби образац копирати

ДОМ ЗДРАВЉА НИШ

6.2.ОБРАЗАЦ БРОЈ 2.2 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив предмета набавке: Јавна набавка ампулираних лекова; ред. бр. ЈН 1-1-2/20

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број	

ОДГОВОРНА ОСОБА ПОТВРЂУЈЕ И ЛИЧНО ЈЕМЧИ ДА СУ ДОКУМЕНТА ПРИЛОЖЕНА УЗ ПОНУДУ ВЕРНА ОРИГИНАЛУ И ДА СУ, НА ДАН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ, ВАЖЕЋА У ПОГЛЕДУ ЧИЊЕНИЦА ИЗНЕТИХ У ЊИМА.

Напомена:

-- Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, у супротном исти не треба попуњавати.

- У случају већег броја подизвођача образац треба копирати.

ДОМ ЗДРАВЉА НИШ

7. ОБРАЗАЦ БР. 3 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Поводом позива за подношење понуде за јавну набавку ампулираних лекова ЈН бр. 1-1-2/20 , објављеног на Порталу јавних набавки дана 28.07.2020. године, изјављујем да не наступамо са подизвођачем.

у _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена:

- Изјава се попуњава само у случају да понуђач не наступа са подизвођачем, у супротном исту не треба попуњавати, потписивати ни оверавати.

ДОМ ЗДРАВЉА НИШ

8. ОБРАЗАЦ БР. 4 - УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА О УЧЕШЋУ ПОДИЗВОЂАЧА

Поводом позива за подношење понуде за јавну набавку ампулираних лекова ЈН бр. 1-1-2/20, објављеног на Порталу јавних набавки дана 28.07.2020. године, изјављујем да наступам са подизвођачем/ подизвођачима и у наставку наводимо његово/њихово учешће по вредности:

- у понуди подизвођач _____
(навести назив подизвођача)

у укупној вредности понуде учествује на следећи начин -

_____,
што износи _____% вредности понуде.

у _____

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

дана _____

Напомена:

- Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачима, у супротном исту не треба попуњавати, потписивати ни оверавати.

ДОМ ЗДРАВЉА НИШ

9. ОБРАЗАЦ БР. 5 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ АМПУЛИРАНИХ ЛЕКОВА ЈН БР.1-1-2/20

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку ампулираних лекова ЈН 1-1-2/20, објављеног на Порталу јавних набавки дана 28.07.2020. године подносим понуду како следи:

Назив понуђача: _____ Седиште понуђача _____
Број понуде: _____ Матични број понуђача: _____
Датум: __/__/____ ПИБ понуђача: _____

I Понуда се подноси (заокружити):

A. Самостално

Б. Као заједничка понуда

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Ц. Са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(навести назив и седиште подизвођача)

У _____
дана _____

М.П

Овлашћено лице понуђача:

Образац бр 6.- Понуда се односи на партију: (заокружити партију) и попунити структуру цене за партије које заокружите

	1	2	3	4	5	6	7	8
Р.бр. партије	НАЗИВ Предмет јавне набавке	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	% ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
АМПУЛИРАНИ ЛЕКОВИ								
1.	Amp.Aminophyllin 240mg	ком.	13.000					
2.	Amp. Aminophyllin 250mg	ком.	3.000					
3.	Sup.Diazepam 2mg	ком.	60					
4.	Sup.Diazepam 5mg	ком.	10					
5.	Sol.Tropikamid 1%	ком.	30					
6.	Sol.Hemokulin 1%	ком.	10					
7.	Sol.Homatropin 1%	ком.	50					
8.	Sol.Tetrakain 1%-2%	ком.	50					
9.	Dexpantenol, gel za oči 5%	ком.	20					
	СВЕГА:							

9.1 Рок важења понуде је _____ дана (минимум 30 дана) од дана отварања понуда

9.1.1 Рок и начин плаћања- Плаћање ће се вршити сукцесивно, у складу са динамиком испоруке која је ближе одређена уговором, уплатом на рачун понуђача у року од _____ дана (минимум 45, а максимум 60 дана) од дана испоруке. Уколико понуђач у понуди наведе другачији начин и рок плаћања од наведеног у конкурсној документацији, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9.1.2 Рок и начин испоруке: Два пута месечно по пријему писменог захтева Наручиоца у року од _____ дана .

9.1.3 ИСПОРУКА: Ф-цо магацин Купца

9.1.4 Стандард и квалитет мора бити у складу са позитивним законским прописима;

9.1.5. Рок употребе понуђених добара

Понуђена добра морају имати рок употребе минимум 12 (дванаест) месеци од дана испоруке

9.1.6 Наручилац задржава право да изврши евентуалну корекцију у зависности од стварних потреба;

9.1.8 Цена у понуди мора бити исказана у динарима, без урачунатог ПДВ-а.Понуда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача.

9.1.9

(*Навести остале битне елементе за које сматрате да треба да буду обухваћени понудом)

Опште погодности:

НАПОМЕНЕ:

- Образац понуде се попуњава тако што понуђач, уноси тачне податке за партије за које доставља понуду.
- Ако се у Обрасцу понуде констатује рачунска грешка, иста ће бити отклоњена руководећи се јединичном ценом.

- Понуђач је дужан да понуди све јачине лека у оквиру једне партије

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, а који доставља на сопственом образцу.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

Место:

М.П.

б)Упутство како да се попуни образац структуре понуђене цене

Образац структуре цена је потребно попунити за сваку партију посебно.

- Образац попунити на следећи начин:

Под тачком 4 –уписати јединичну цену без ПДВ-а

Под тачком 5- уписати јединичну цену са ПДВ-ом

Под тачком 6–уписати стопу ПДВ-а

Под тачком 7--уписати укупну вредност без ПДВ-а

Под тачком 8--уписати укупну вредност са ПДВ-ом

**10. ОБРАЗАЦ БР. 7 ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуђач је обавезан да сагласно одредбама Закона о јавним набавкама, уз понуду приложи одговарајуће доказе о испуњености услова.

Испуњеност обавезних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа и попуњавањем образаца уз понуду, и то:

Р.бр.	Назив документа	Датум и број	Издат од стране
	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре или другог одговарајућег регистра.</p>		
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ: Уверење надлежног суда да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и</p> <p>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p>		
3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p>Доказ: Потврда надлежне пореске управе Министарства финансија Републике Србије и Потврда надлежне јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода.</p>		
4.	<p>Услов: Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.</p> <p>Доказ: Решење Министарства здравља о испуњавању услова за промет лековима на велико које обухвата и промет добара који су предмет ове јавне набавке. Дозвола мора бити важећа</p>		

ДОДАТНИ УСЛОВИ			
5.	<p>Услов: Да располаже неопходним финансијским капацитетом.</p> <p>Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре и Извештај овлашћеног ревизора уколико је понуђач обвезник вршења ревизије, као доказ да понуђач има позитиван финансијски резултат у претходне три обрачунске године (у 2016, 2017. и 2018. години). и биланс стања и успеха за 2018.годину.</p>		
6.	<p>Услов: Средство финансијског обезбеђења, као гаранција да неће мењати или повући своју понуду или одбити да потпише Уговор уколико његова понуда буде одабрана.</p> <p>Доказ: Бланко меница, менично овлашћење за озбиљност понуде у висини од 2% од вредности достављене понуде, картон депонованих потписа и доказ да је достављена меница регистрована у Регистру меница– извод из Регистра меница</p>		
7.	<p>Дозвола за лек издата од стране Агенције за лекове и медицинска средства Србије, сходно Закону о лековима и медицинским средствима („Службени гласник РС“ број 30/10 и 107/12). - доставља се за сваки понуђени лек</p> <p>У случају да понуђач достави дозволу, које не гласи на његово име, већ на име неког другог правног лица, исти мора приложити овлашћење носиоца дозволе да може да се користи приложеном дозволом.</p> <p>- За партије 1 и 2 није потребно достављати.</p>		
8.	<p>Овлашћење (ауторизација) за дистрибуцију понуђеног лека на територији Републике Србије издато од стране носиоца дозволе. - доставља се за сваки понуђени лек</p> <p>Уколико је понуђач уједно и носилац дозволе, исти не доставља тражено овлашћење (ауторизација) –</p> <p>За партије 1 и 2 није потребно достављати.</p>		
9.	<p>Изјава понуђача да ће понуђени лек имати рок трајања од најмање 12(дванаест) месеци од дана испоруке.</p>		
10.	<p>Изјава понуђача да ће у тренутку потписивања уговора бити у могућности да испоручи најмање 20% од укупне количине понуђених лекова, док ће преосталу количину испоручивати према писменом захтеву Купца.</p>		
11.	<p>Изјава понуђача да понуда подразумева јачину лека, у складу са захтевима из позива за подношење понуде и конкурсне документације.</p>		

НАПОМЕНЕ:

- Докази под тачком 2, 3 и 4 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- Доказ под тачком 3 мора бити издат након објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки.
- Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:

1. Министарство финансија и привреде Републике Србије – www.mfp.gov.rs
 2. Пореска управа Републике Србије - <http://poreskaupravs.org/>
 3. Министарство правде и државне управе Републике Србије - www.drazavnauprava.gov.rs
 4. Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије -www.minrzs.gov.rs
- Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова од тачке 1. до 4.

- докази од ред. бр. 8 закључно са ред бр. 12 се достављају за сваки понуђени лек, без обзира на форму достављене понуде (самостално, заједничка понуда или понуда са подизвођачем)
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. Тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке утврђене чланом 81. став 4 тачка 1) до 6).
- За све своје подизвођаче, наведене у понуди, понуђач мора да достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће, и то у истом облику и на начин како се то тражи за понуђача (испуњавање услова из члана 75. став 1 тачка 1) до 4) Закона), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1 тачка 5. Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- **Наручилац може** пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити **као неприхватљиву**.
- Понуђачи у предметној набавци нису дужни да достављају доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, под условом да наведу страницу на којој је тражени документ јавно доступан. Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен Законом о јавним набавкама или конкурсном документацијом, **ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни**.
- У складу са чланом 79. став 4 Закона, понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то: Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре – као доказ да је регистрован код надлежног органа (доступно на сајту Агенције за привредне регистре) и Извештај о бонитету за јавне набавке као доказ да понуђач има позитиван финансијски резултат у 2016, 2017 и 2018. године - као доказ финансијског капацитета (доступно на сајту Агенције за привредне регистре).
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе
- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

11. ОБРАЗАЦ БР. 8 – ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ
ПОНУДЕ ЗА СЛУЧАЈ ОДУСТАЈАЊА ОД УЧИЊЕНЕ ПОНУДЕ, ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА
ИЛИ
НЕДОСТАВЉАЊА КУПЦИМА МЕНИЦЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЊЕ ПОСЛА У
ВИСИНИ ОД 10% ОД ВРЕДНОСТИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА**

Прихватамо да Наручилац реализује меницу на износ од 2% од укупне вредности понуде у случају одустајања од учињене понуде или закључења уговора или недостављања Купцима менице за добро извршење посла у висини од 10% од вредности закључених уговора сагласно члану 59. став 4. Закона о јавним набавкама.

Прилог уз ову изјаву:

- бланко меница, менично овлашћење, картон депонованих потписа и извод из Регистра меница Народне банке Србије, као доказ да је иста регистрована.

У _____

дана _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

12. ОБРАЗАЦ БР. 9 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Поводом позива за подношење понуде за јавну набавку ампулираних лекова, број ЈН 1-1-2/20, објављеног на Порталу јавних набавки дана 28.07.2020.године, изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

дана _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

**13. ОБРАЗАЦ БР. 10 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА
О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/2015 и 68/2015) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку ампулираних лекова , број ЈН 1-1-2/20 поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

У _____

дана _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

14. ОБРАЗАЦ БР. 11 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА : _____

СЕДИШТЕ : _____

ИЗЈАВА

Којом потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава, потписује и оверава Изјаву

У _____

дана _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

15. ОБРАЗАЦ БР. 12 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“,бр.124/12, 14/2015 и 68/2015)а сходно члану 5. став 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова(“Службени гласник РС” бр. 29/2013), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За за јавну набавку ампулираних лекова број ЈН 1-1-2/20

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца , сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“,бр.124/12, 14/2015 и 68/2015)

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“,бр.124/12, 14/2015 и 68/2015)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

У _____

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

М.П.

16. ОБРАЗАЦ БР. 13 - МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ АМПУЛИРАНИХ ЛЕКОВА ЈН БР. 1-1-2/20
ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ _____

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“,бр.124/12, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон) расписаног јавног позива за прикупљање понуда у отвореном поступку за набавку за јавну набавку број ЈН 1-1-2/20, објављеног на Порталу управе за јавне набавке и Порталу Дома здравља Ниш 28.07.2020. год. и Одлуке о уговора Директора Дома здравља Ниш бр. _____ од _____ 2020.године, дана _____ 2020.године, закључују

У Г О В О Р
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ АМПУЛИРАНИХ ЛЕКОВА ЈН бр.1-1-2/20

1. Дом здравља Ниш, Војводе Танкосића 15, кога заступа директор Проф.др Милорад Јеркан (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и
2. _____ кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Понудјач), с друге стране.

Предмет уговора

Члан 1.

Овим уговором уговорне стране регулишу међусобна права и обавезе у вези са набавком и испоруком АМПУЛИРАНИХ ЛЕКОВА ЈН Бр.1-1-2/20 за партије број: _____ по расписаном огласу за јавну набавку у отвореном поступку.

Члан 2.

Понудјач се обавезује да благовремено снабдева Наручиоца по спецификацији која је саставни део Уговора.

Испорука ће се вршити по примљеној наруџбеници, овереној од стране овлашћеног представника два пута месечно, а у случају хитности и чешће, у року од _____ дана.

Понудјач се обавезује да добра испоручује франко магацин Наручиоца.

Цене

Члан 3.

Понудјач се обавезује да добра продаје по ценама понуђеним у конкурсној документацији, понуди и обрасцу структуре понуђене цене, до краја уговореног периода.

Вредност Уговора

Члан 4.

Вредност добара по овом Уговору на годишњем нивоу износи _____ динара, без обрачунатог ПДВ-а.

Рок плаћања

Члан 5.

Наручилац се обавезује да испоручена добра плати у року од _____ дана од дана испоруке, што ће бити наведено у рачуну Понуђача.

Квалитет набавке

Члан 6.

Понуђач гарантује за квалитет и исправност испоручених добара.

Наручилац има право на рекламацију примљених добара, коју доставља Понуђачу у облику записника Комисије у року од 10 дана. У комисији може бити и представник Понуђача.

Уговорне стране су сагласне да се изврши комисијска примопредаја предметне набавке и о томе сачини записник од овлашћених представника уговорних страна. Уколико комисија уочи неке недостатке приликом пријема робе, било квантитативне, било квалитативне, констатовале их записнички. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Понуђачу у року од 10 дана.

Уколико се испоруком не задовољи квалитет, Понуђач је у обавези да Наручиоцу одмах, а најкасније у року од три дана од дана рекламације испоручи другу количину добара одговарајућег квалитета.

Квалитет предметне набавке мора у потпуности одговарати:

- важећим домаћим, европским, међународним или другим стандардима и сродним документима за ту врсту добара и уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду Понуђача.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене предметне набавке у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке предметне набавке из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета предметне набавке, трошкови анализе падају на терет Понуђача.

Финансијска гаранција

Члан 7.

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора (или у тренутку закључења уговора, а најкасније до прве испоруке), преда Наручиоцу меницу за добро извршење посла. Меница за добро извршење посла се издаје у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Наручилац ће уновчити меницу у случају да Понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 8.

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

Рок важења уговора

Члан 9.

Уговор се закључује на одређено време од годину дана, односно до окончања поступка јавне набавке у отвореном поступку и реализације уговорних обавеза.

Реализација уговора која се односи на 2021.год.,зависиће од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2021. год. (Финансијским планом за 2021. годину)

Раскид уговора

Члан 10.

Свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Надлежност у случају спора

Члан 11.

За све што није предвиђено овим уговором,важе одредбе Закона о облигационим односима. У случају спора надлежан је Привредни суд у Нишу.

Завршна одредба

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих под 3 (три) примерка за сваку уговорну страну.

ПОНУЂАЧ:

ДИРЕКТОР

НАРУЧИЛАЦ:

ДОМ ЗДРАВЉА НИШ
ДИРЕКТОР

Проф.др Милорад Јеркан

Напомена:

- Модел уговора понуђач мора да понуни, овери печатом и потпише, чим потврђује да прихвата елементе модела уговора.

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи (потребне податке, тј. матични број, ПИБ и број рачуна, о учесницима у заједничкој понуди, односно подизвођачима доставити

17. ОБРАЗАЦ БР. 14- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СПИСКУ КОРИСНИКА ПРЕДМЕТНИХ ДОБАРА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О СПИСКУ КОРИСНИКА ПРЕДМЕТНИХ ДОБАРА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, тврдим да су корисници предметних добара, доле наведени :

Редни број	НАЗИВ КОРИСНИКА

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

18.ОБРАЗАЦ 15 - ТЕНДЕРСКА ГАРАНЦИЈА (ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ)

На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65 , 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, издајемо:

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу следећих идентификационих ознака:

____/____/____ ; ____/____/____/____/____/____/____/____/____,
(словна) (нумеричка)

у складу са условима за учешће на тендеру за набавку:

(тачан назив и број Јавне набавке)

по позиву објављеном на Порталу јавних набавки од _____ 2020. године

Овлашћујемо Дом здравља Ниш као НАРУЧИОЦА у потупку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од

(бројевима)

(_____) динара.

(словима)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун _____

Код: _____

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Дому здравља Ниш на текући рачун **840-586667-95**.

Тендерска гаранција ће бити наплаћена у следећим случајевима:

а) ако изабрани Понуђач не потпише уговор;

б) ако Понуђач повуче своју понуду након истека рока за доставу понуда и ако ц) не достави гаранцију за добро извршење посла.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица
и овера Понуђача

19. ОБРАЗАЦ БР. 16 – ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65 , 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, издајемо:

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ**

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу следећих идентификационих ознака:

____/____/____ ; ____/____/____/____/____/____/____/____/____,
(с л о в н а) (н у м е р и ч к а)

у складу са условима за учешће на тендеру за набавку:

(тачан назив и број Јавне набавке)

по позиву објављеном на Порталу јавних набавки од _____ 2020. године

Овлашћујемо Дом здравља Ниш као НАРУЧИОЦА у потупку јавне набавке да ову меницу може искористити _____ до _____ износа _____ од

(бројевима)

(_____) динара.

(словима)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун _____

Код: _____

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Дому здравља Ниш на текући рачун **840-586667-95**

Трајање меничног овлашћења _____
(минимум колико траје важност уговора)

Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ не испуњава уговорне обавезе.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица
и овера Понуђача

20.ОБРАЗАЦ 17 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О РОКУ ТРАЈАЊА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О РОКУ ТРАЈАЊА ДОБАРА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈН бр. 1-1-2-/20**

ИЗЈАВА

Понуђач добара _____ у поступку јавне набавке-
НАБАВКА АМПУЛИРАНИХ ЛЕКОВА ЈН бр. 1-1-2/20 гарантује рок трајања понуђених добара од
_____ месеци.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____