

Република Србија
ДОМ ЗДРАВЉА
Бр. 55-02/08
1.09.08

На основу члана 136. став 1. тачка 1. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС", број 107/05), привремени Управни одбор Дома здравља Ниш на седници одржаној 01.09.2008. године, донео је

СТАТУТ ДОМА ЗДРАВЉА НИШ

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом уређује се: делатност, унутрашња организација, управљање, пословање, услови за именовање и разрешење директора као и друга питања од значаја за рад Дома здравља (у даљем тексту: Дом здравља).

Члан 2.

Дом здравља послује средствима у државној својини.

Средства Дома здравља могу се претварати у друге облике својине, у складу са законом.

Члан 3.

Права и дужности оснивача Дома здравља, у складу са законом, врши град Ниш (у даљем тексту: оснивач).

Члан 4.

Статусне промене Дома здравља, као и промене и проширење делатности, врше се у складу са законом.

Члан 5.

Дом здравља је установа која има својство правног лица.

II НАЗИВ, СЕДИШТЕ, ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

Члан 6.

Дом здравља послује под називом: Дом здравља Ниш.

Седиште Дома здравља је у Нишу, у улици Војводе Танкосића бр.15.

Члан 7.

Дом здравља може променити назив и седиште.

О променама назива и седишта одлучује Управни одбор Дома здравља, уз сагласност оснивача.

Члан 8.

Дом здравља има печат и штамбиль, у складу са законом.

Печат је округлог облика, у чијој средини је грб Републике Србије, пречника 32 мм, са кружно исписаним текстом: "Република Србија, Дом здравља Ниш".

Ако Дом здравља има више примерака печата, они се обележавају бројевима.

Члан 9.

Дом здравља има штамбиль са истим текстом као и печат, са додатком простора за број деловодног протокола и датум, уз ознаку места и адресе седишта.

Дом здравља има заштитни знак – лого који је у облику круга, унутар круга човек у срцу.

Текст печата и штамбиља и заштитног знака – лого исписује се на српском језику, ћириличним писмом.

Члан 10.

Директор Дома здравља уређује начин издавања, руковања, задуживања, чувања и евиденције броја примерака печата Дома здравља.

Запослени који рукује печатом и штамбиљом задужује се уз потпис и лично је одговоран за њихову правилну употребу и чување.

Печат и штамбиль после употребе чувају се закључани.

III ПРАВНИ ПРОМЕТ И ЗАСТУПАЊЕ

Члан 11.

У правном промету са трећим лицима Дом здравља за своје обавезе одговара целокупном имовином, у складу са законом.

Дом здравља има рачун код Управе за трезор, у складу са законом.

Члан 12.

Дом здравља заступа директор.

Члан 13.

Директор Дома здравља може пуномоћјем пренети одређена овлашћења за заступање Дома здравља на друга лица.

Пуномоћје се издаје у писаном облику.

Издато пуномоћје се може увек опозвати.

IV ДЕЛАТНОСТ И УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 14.

Дом здравља обавља здравствену делатност на примарном нивоу, која обухвата:

- 1) заштиту и унапређења здравља, спречавање и рано откривање болести, лечење и рехабилитацију оболелих и повређених грађана;
- 2) превентивну здравствену заштиту групација становништва изложених повећаном ризику обольевања, као и осталог становништва у складу са посебним програмима;
- 3) здравствено васпитање, саветовање за очување и унапређење здравља;
- 4) спречавање, рано откривање и контролу малигних и других масовних незаразних болести;
- 5) спречавање, откривање и лечење болести уста и зуба;
- 6) патронажне посете, лечење и рехабилитацију у кући;
- 7) рехабилитацију деце и омладине са сметњама у телесном и душевном развоју;
- 8) заштиту менталног здравља;
- 9) палијативно збрињавање;
- 10) друге послове утврђене законом.

У оквиру делатности Дом здравља:

- 1) прати здравствено стање становништва и коришћење здравствене заштите, предузима и предлаже мере за њихово унапређење;
- 2) подноси периодичне извештаје органима локалне самоуправе о здравственом стању становништва, сопственом раду и резултатима предузетих мера заштите;
- 3) обезбеђује услове за стално стручно усавршавање својих запослених и побољшање организације и услова рада;
- 4) спроводи мере ради спречавања нежељених компликација и последица при пружању здравствене заштите, као и мере опште сигурности за време боравка грађана у здравственој установи и обезбеђује сталну контролу ових мера;
- 5) организује и спроводи мере сталног унапређења квалитета стручног рада и унутрашњу проверу квалитета стручног рада запослених;
- 6) организује и спроводи мере у случају елементарних и других непогода и ванредних прилика;
- 7) организује, односно обезбеђује спровођење мера за одлагање, односно уништавање медицинског отпада у складу са законом.

У обављању здравствене делатности Дом здравља остварује сарадњу са другим здравственим установама, социјалним, образовним и другим установама и организацијама.

Члан 15.

Дом здравља пружа превентивне, дијагностичке, терапијске и рехабилитационе услуге за све категорије становника града Ниша из опште медицине, педијатрије, гинекологије, стоматологије, физикалне медицине и рехабилитације са медицином спорта, поливалентне патронаже и здравствене неге, радиолошке и биохемијско-хематолошке дијагностике, фармацеутске делатности (за интерне потребе), као и специјалистичко-консултативне услуге из интерне медицине, психијатрије (неуропсихијатрије), офтальмологије, оториноларингологије, дерматовенерологије и социјалне медицине са информатиком.

Члан 16.

У циљу ефикаснијег и рационалнијег обављања делатности у Дому здравља се образују следеће организационе јединице:

- 1) служба за здравствену заштиту одраслих;
- 2) служба за здравствену заштиту деце и школске деце;
- 3).служба за здравствену заштиту жена;
- 4) служба за стоматолошку здравствену заштиту;
- 5) служба за физикалну медицину и рехабилитацију са медицином спорта;
- 6) служба поливалентне патронаже;
- 7) служба за кућно лечење, медицинску негу и палијативно збрињавање;
- 8) служба за лабораторијску и рендген дијагностику;
- 9) служба за специјалистичко консултативне делатности: интерне медицине, психијатрије (неуропсихијатрије), офтальмологије, оториноларингологије и дерматовенерологије;
- 10) служба за правне, економско финансијске, техничке и друге сличне послове.

Уже организационе јединице у оквиру служби из става 1. овог члана Статута Дома здравља ближе се уређују актом о организацији и систематизацији послова, који доноси директор.

V ОРГАНИ

Члан 17.

Органи Дома здравља јесу:

1. директор,
2. Управни одбор и
3. Надзорни одбор.

Директора, чланове Управног одбора и Надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Члан 18.

Директор, чланови Управног одбора и Надзорног одбора Дома здравља, као и њихови сродници у правој линији без обзира на степен сродства, побочни сродници закључно са другим степеном сродства, супружници и сродници по тазбини закључно са првим степеном сродства, не смеју, директно или преко трећег физичког или правног лица, имати учешћа као власници удела, акционари у Дому здравља, односно не смеју обављати ову делатност као предузетници, о чему потписују изјаву ради спречавања сукоба јавног и приватног интереса.

1. Директор

Члан 19.

Директор организује рад и руководи процесом рада, представља и заступа Дом здравља и одговоран је за законитост рада Дома здравља.

За стручно-медицински рад Дома здравља, ако директор нема високу школску спрему здравствене струке, одговоран је помоћник директора Дома здравља за здравствену делатност.

Директор подноси Управном одбору писмени тромесечни, односно шестомесечни извештај о пословању Дома здравља.

Директор присуствује седницама и учествује у раду Управног одбора, без права одлучивања.

Члан 20.

Поред послова и задатака у члану 19. директор Дома здравља:

1) одговоран је за благовремено и квалитетно пружање здравствене заштите и спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада здравствених радника и здравствених сарадника,

2) одлучује о правима и обавезама запослених из радног односа, у складу са законом и општима актима,

3) одговоран је за извршење финансијског плана и програма рада Дома здравља, у складу са законом,

4) доноси акт о организацији и систематизацији послова у Дому здравља,

5) доноси одлуке о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника,

6) стара се за извршавање судских одлука, аката и налога инспекцијских и другим законом овлашћених органа,

7) утврђује начин организовања и спровођења здравствене заштите за време штрајка у складу са законом,

8) врши и друге послове предвиђене законом и другим прописима, овим Статутом и другим општим актима Дома здравља.

Члан 21.

За директора Дома здравља може бити именовано лице које поред општих услова прописаних Законом испуњава и следеће посебне услове:

- да је доктор медицине или доктор стоматологије и да има завршену специјализацију из делатности Дома здравља, са 3 године радног стажа по положеном специјалистичком испиту или

- да је дипломирани правник или дипломирани економиста, и да има завршену едукацију из области здравственог менаџмента,

- да има најмање 5 година радног стажа из области здравствене заштите.

Ако за директора Дома здравља није именовано лице за завршеном високом школском спремом здравствене струке, већ лице са завршеном високом школском спремом друге струке, помоћник директора за здравствену делатност мора бити лице са завршеном високом школском спремом здравствене струке.

Члан 22.

Директор Дома здравља именује се на основу јавног конкурса који расписује Управни одбор Дома здравља.

Јавни конкурс расписује се 60 дана пре истека мандата директора.

Управни одбор, дужан је да у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса изврши избор кандидата и предлог достави оснивачу.

На основу предлога Управног одбора оснивач, у року од 15 дана од дана достављања предлога, именује директора.

Члан 23.

Директор Дома здравља именује се на период од четири године, највише два пута узастопно.

Мандат директора рачуна се од дана ступања на дужност.

Члан 24.

Ако Управни одбор Дома здравља не изврши избор кандидата за директора, односно, ако оснивач не именује директора у складу са одредбама закона, оснивач ће именовати вршиоца дужности директора Дома здравља на период од 6 месеци.

Члан 25.

Дужност директора Дома здравља престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач здравствене установе разрешиће директора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља функцију супротно одредбама закона;
- 3) ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Дому здравља или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Дома здравља;
- 4) ако му надлежна комора изрекне једну од дисциплинских мера прописаних законом;
- 5) ако је налазом здравствене инспекције установљена повреда прописа и општих аката здравствене установе или неправилност рада директора;
- 6) ако наступе околности из члана 130. став 6. Закона;
- 7) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање те функције, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање функције директора Дома здравља;
- 8) ако ненаменски употребљава, односно ако дозволи ненаменско коришћење средстава организације здравственог осигурања, односно ако користи средства у супротности са уговором закљученим са организацијом здравственог осигурања;
- 9) ако Дом здравља стиче средства супротно закону, односно наплаћивањем здравствених услуга осигураним лицима супротно законом којим се уређује здравствено осигурање;
- 10) из других разлога утврђених законом.

Члан 26.

У руковођењу Домом здравља директору помажу:

- помоћник директора за медицинску делатност,
- помоћник директора за економско-финансијске послове, и
- помоћник директора за правне послове.

Наведене помоћнике директора Дома здравља именује директор у складу са Законом, Статутом и Правилником у унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

3. Управни одбор

Члан 27.

Управни одбор је орган управљања Дома здравља. Управни одбор има 5 чланова од којих су 2 члана из реда запослених у Дому здравља.

Најмање један члан Управног одбора из реда запослених мора бити здравствени радник са високом школском спремом.

Чланови Управног одбора из Дома здравља именују се на предлог Стручног савета Дома здравља.

Члан 28.

Управни одбор Дома здравља:

1. доноси Статут Дома здравља уз сагласност Града Ниша,
2. доноси друге опште акте Дома здравља у складу са законом,
3. одлучује о пословању Дома здравља,
4. доноси Програм рада и развоја Дома здравља,
5. доноси Финансијски план и Годишњи обрачун Дома здравља у складу са законом,
6. усваја Годишњи извештај о раду и пословању Дома здравља,
7. одлучује о коришћењу средстава Дома здравља, у складу са законом,
8. расписује јавни конкурс и спроводи поступак избора кандидата за обављање функције директора Дома здравља,
9. доноси Пословник о свом раду,
10. подноси оснивачу Годишњи извештај о резултатима рада Дома здравља,
11. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

Члан 29.

Управни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Управног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 30.

Председник Управног одбора Дома здравља сазива седницу Управног одбора према потреби.

Председник Управног одбора дужан је да сазове седницу на предлог:

1. директора Дома здравља,
2. најмање два члана Управног одбора,
3. Надзорног одбора,
4. Оснивача.

Члан 31.

У циљу решавања одређених питања из делокруга рада Управног одбора или непосредног одлучивања о појединим питањима, Управни одбор Дома здравља образује повремене комисије.

Састав и број повремених комисија, њихове задатке и овлашћења, утврђује Управни одбор својом одлуком.

4. Надзорни одбор

Члан 32.

Надзорни одбор Дома здравља обавља надзор над радом и пословањем Дома здравља.

Надзорни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Надзорног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора.

Члан 33.

Надзорни одбор Дома здравља има 3 члана од којих је 1 члан из реда запослених у Дому здравља, а 2 члана су представници оснивача.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

Чланове Надзорног одбора из реда запослених у Дому здравља оснивач именује на предлог Стручног савета Дома здравља.

Члан 34.

Надзорни одбор Дома здравља:

1) разматра Годишњи и шестомесечни извештај о раду у пословању Дома здравља и Извештај о финансијском пословању,

2) врши увид у спровођење закона и других прописа у вези са финансијским пословањем Дома здравља,

3) врши увид у спровођење одлука Управног одбора Дома здравља,

4) доноси Пословник о свом раду,

5) обавља и друге послове утврђене законом и овим Статутом,

Надзорни одбор подноси оснивачу Годишњи Извештај о извршеном надзору.

Члан 35.

Чланови Управног и Надзорног одбора Дома здравља одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокују Дому здравља, ако је та одлука донета крајњом непажњом или са намером да се штета проузрокује, осим ако приликом доношења одлуке издвоје своје мишљење и то се констатује у записнику.

VI СТРУЧНИ ОРГАНИ ДОМА ЗДРАВЉА

Члан 36.

Стручни органи Дома здравља јесу:

- 1) Стручни савет,
- 2) Стручни колегијум,
- 3) Етички одбор,
- 4) Комисија за унапређење квалитета рада.

Стручни савет

Члан 37.

Стручни савет је саветодавно тело директора и Управног одбора.

Стручни савет има 9 чланова, од којих 2 члана предлаже Организациона јединица Служба Опште медицине, а 7 члана предлажу остале организационе јединице.

Чланови Стручног савета су здравствени радници са високом стручном спремом, које на предлог организационих јединица Дома здравља именује директор.

У раду Стручног савета учествује и главна сестра Дома здравља.

Директор Дома здравља не може бити члан Стручног савета.

Предлагање и избор стручног Савета уређује се посебним актом који доноси Управни одбор.

Савет се састаје најмање једном у тридесет дана.

Члан 38.

Стручни савет:

1. разматра и одлучује о питањима стручног рада Дома здравља,
2. предлаже Програм стручног рада, као и стручног развоја Дома здравља,
3. предлаже План стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника,
4. предлаже План за унапређење квалитета стручног рада у Дому здравља,
5. прати и организује спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада у Дому здравља,
6. доноси Пословник о свом раду,
7. обавља и друге послове утврђене Статутом Дома здравља.

Стручни колегијум

Члан 39.

Стручни колегијум је стручно тело које разматра и усваја стручне и доктринарне ставове Дома здравља.

Стручни колегијум чине начелници ОЈ и главна сестра Дома здравља.

Стручном колегијуму председава директор Дома здравља, а у његовом одсуству помоћник директора за здравствену делатност.

Етички одбор

Члан 40.

Етички одбор Дома здравља је стручно тело које прати пружање и спровођење здравствене заштите на начелима професионалне етике.

Директор Дома здравља именује Етички одбор на предлог Стручног савета Дома здравља.

Чланови Етичког одбора именују се из реда запослених здравствених радника Дома здравља и грађана са завршеним Правним факултетом, који живе и раде на територији за коју је Дом здравља основан.

Број чланова Етичког одбора је седам, од којих су пет из реда запослених Дома здравља и два представника грађана.

Члан 41.

Задаци Етичког одбора јесу да:

1. прати и анализира примену начела професионалне етике у обављању здравствене делатности,
2. прати и анализира етичност односа између здравствених радника и пацијената, посебно у области давања сагласности пацијента за предложену медицинску негу,
3. прати, анализира и даје мишљење о примени начела професионалне етике у превенцији, дијагностици, лечењу, рехабилитацији, истраживању, као и о увођењу нових здравствених технологија,
4. доприноси стварању навика за поштовање и примену начела професионалне етике у обављању здравствене делатности,
5. врши сталну саветодавну функцију по свим питањима у обављању здравствене заштите,
6. разматра и друга етичка питања у обављању делатности Дома здравља,
7. доноси Пословник о свом раду.

Комисија за унапређење квалитета рада

Члан 42.

Комисија за унапређење квалитета рада јесте стручно тело које се стара о сталном унапређењу квалитета здравствене заштите која се спроводи у Дому здравља, у складу са законом и прописима донетим за спровођење тог закона.

Директор Дома здравља именује Комисију за унапређење квалитета рада на предлог Стручног савета Дома здравља.

Комисија за унапређење квалитета рада доноси Годишњи програм провере квалитета стручног рада у Дому здравља.

Комисија за унапређење квалитета рада у свом саставу има 5 чланова који се састају једном месечно.

VII ИНТЕРНА КОНТРОЛА

Члан 43.

У Дому здравља успоставља се систем интерне контроле за све трансакције рачуна, прихода и расхода, рачуна финансијских средстава и обавеза и рачуна финансирања као и управљања државном имовином, организовањем посебне службе интерне контроле.

Служба интерне контроле има за циљ да обезбеди примену закона, прописа, правила и процедуре, успешно пословање, економично, ефикасно и наменско коришћење средстава, чување средстава и улагање од губитка, укључујући и од преваре, неправилности или корупције, интегритет и поузданост информација, рачуна и података.

Директор Дома здравља именује Интерну контролу на предлог Финансијске службе.

Интерни контролори су директно одговорни директору Дома здравља, а извештај о обављеном пословању интерне контроле подносе Управном одбору Дома здравља најмање два пута годишње.

Члан 44.

На поступак и начин вршења интерне контроле у Дому здравља примењују се одредбе Закона којим се уређује буџетски систем, као и прописа донетих за спровођење тог Закона.

Интерна контрола у свом саставу има 3 члана, од којих су два са високом стручном спремом економске струке, а један са средњом спремом економске струке.

VIII СРЕДСТВА

Члан 45.

Дом здравља има средства за рад у складу са законом.

Употреба средстава из става 1. овог члана Статута ближе се уређује актом који доноси Управни одбор Дома здравља.

IX ИМОВИНА ДОМА ЗДРАВЉА

Члан 46.

Имовину Дома здравља чине права коришћења, управљања и располагања имовином у државној својини која се односе на покретне и непокретне ствари, новчана средства и хартије од вредности, као и друга имовинска права.

Дом здравља има, у погледу коришћења, управљања и располагања имовином у државној својини, обавезе и одговорности утврђене законом.

Члан 47.

Дом здравља има право и обавезу да имовину у државној својини штити од оштећења и да је користи у складу са њеном наменом.

У складу са ставом 1. овог члана Статута Дом здравља осигурува имовину у државној својини.

Одлуку о осигуравајућем друштву код кога ће се осигурати имовина доноси Управни одбор Дома здравља.

X ЈАВНОСТ РАДА

Члан 48.

О свом раду Дом здравља обавештава јавност.

Информисање јавности о раду Дома здравља врши директор или лице које он овласти.

XI СЛУЖБЕНА И ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 49.

Здравствени радници и други запослени у Дому здравља у складу са законом, дужни су да чувају службену тајну Дома здравља.

Подаци из медицинске документације спадају у личне податке о пацијенту и представљају службену тајну.

Службену тајну дужни су да чувају сви здравствени радници и здравствени сарадници Дома здравља.

Дужности чувања службене тајне надлежни здравствени радници и здравствени сарадници могу бити ослобођени само на основу писменог или другог јасно и недвосмислено изреченог пристанка пацијента или одлуком суда.

Надлежни здравствени радник може саопштити податке о здравственом стању пацијента пунолетном члану породице и у случају када пациент није дао пристанак а саопштавање података о здравственом стању пацијента је неопходно ради избегавања здравственог ризика члана породице.

Подаци из медицинске документације пацијента, односно из здравствене евиденције, могу се доставити на увид, као и у облику записа, односно извода из медицинске документације, само на захтев судских органа, органа старатељства, организације здравственог осигурања, органа надлежног за послове статистике када је то прописано законом, друге законом овлашћене здравствене установе, као и на захтев других органа и организација када је то законом прописано.

Члан 50.

У циљу успешног извршавања и обезбеђивања одређених послова у Дому здравља, поједини подаци и акти представљају пословну тајну.

Под пословном тајном, у смислу става 1. овог члана Статута, сматрају се:

1) План физичко-техничког обезбеђења Дома здравља,

2) подаци који се односе на процену имовине Дома здравља, и

3) други подаци који су као пословна тајна утврђени законом и другим прописима.

Члан 51.

Дом здравља разматра стање и проблеме живота и здравља запослених и заштите и унапређења животне средине, у складу са законом.

XII СТАТУТ И ДРУГА ОПШТА АКТА

Члан 52.

Статут Дома здравља доноси Управни одбор Дома здравља, уз сагласност оснивача, а у складу са законом.

Члан 53.

У Дому здравља, поред Статута, доносе се и следећа општа акта, којим се уређује:

- 1) Организација и систематизација послова у Дому здравља,
- 2) Начин и поступак остваривања здравствене заштите,
- 3) Кућни ред,
- 4) План стручног усавршавања и специјализације,
- 5) стамбени односи, и
- 6) архивска грађа.

У Дому здравља доносе се и друга општа акта чија обавеза доношења произилази из закона и других прописа донетих за спровођење тих закона.

Члан 54.

Иницијативу за доношење, измену и допуну Статута Дома здравља, односно другог општег акта, његову измену и допуну могу покренути:

- 1) директор,
- 2) Управни одбор,
- 3) Надзорни одбор, и
- 4) оснивач.

Иницијатива из става 1. овог члана Статута подноси се Управном одбору Дома здравља.

О својој одлуци Управни одбор обавештава подносиоца иницијативе у року од 15 дана од дана њеног пријема.

Члан 55.

Измена и допуна Статута Дома здравља, односно другог општег акта, врши се на начин и по поступку по коме је акт и донет.

XIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 56.

Општа акта утврђена овим Статутом донеће се у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог Статута.

До доношења општих аката из става 1. овог члана примењиваће се постојећа општа акта, ако нису у супротности са одредбама овог Статута.

Члан 57.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Дома здравља Ниш од 26.09.1997. године.

Члан 58.

Овај Статут, по добијању сагласности оснивача, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља.

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ

УПРАВНОГ ОДБОРА

ДОМА ЗДРАВЉА НИШ

Др Милан Бојановић



На овај Статут Скупштина града Ниша дала је сагласност Решењем број 06-417 /2008-9-02 од 27. 10 2008. године.

Овај Статут објављен је на огласној табли Дома здравља дана 3. 11 2008. године.

ВД ДИРЕКТОР





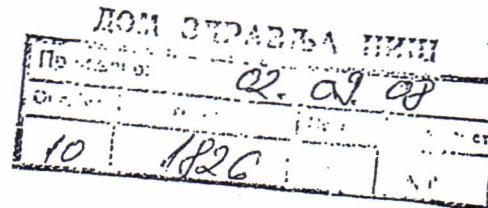
ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ У НИШУ

Телефон: 018 226-448, 226-384; Телефакс: 018 225-974; Поштански фах 39

Булевар Др Зорана Ђинђића 50, 18 000 Ниш, Србија

www: izjz-nis.org.yu

Број 02-2255
датум 02.9.2008



ДОМ ЗДРАВЉА ИЗ НИША ДИРЕКТОРУ

На основу Вашег дописа бр.1820 од 02.09.2008. године у вези давања мишљења на одредбе Предлога Статута Дома здравља из Ниша, Институт за јавно здравље Ниш, Центар за анализу, планирање и организацију здравствене заштите, даје следеће:

МИШЉЕЊЕ

Интегрални текст Предлога Статута Дома здравља из Ниша, којим се уређује делатност, унутрашња организација, управљање, пословање и друга питања, у складу је са позитивном законском регулативом.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Позитивно мишљење проистиче из Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС" број 107/05) и подзаконске регулативе.

Дом здравља Ниш обавља здравствену делатност на примарном нивоу. Обезбеђује превентивну здравствену заштиту за све категорије становника, услуге здравствене заштите одраслих, здравствену заштиту жена, здравствену заштиту деце и омладине, услуге патронажне службе, кућно лечење, медицинску негу и палијативно збрињавање, услуге физикалне медицине и рехабилитације са

медицином спорта, лабораторијске и друге дијагностике као и специјалистичко консултативну делатност (интерна медицина, заштита менталног здравља, офтальмологија, оториноларингологија, дерматовенерологија и социјална медицина са информатиком). Врши превенцију и лечење у области стоматолошке здравствене заштите.

Организациону структуру Дома здравља чине организационе јединице здравствене делатности организоване као службе и служба за правне, економско финансијске, техничке и друге сличне послове.

Одредбе Предлога Статута Дома здравља из Ниша, везане за Органе и Стручне органе, усклађене су са законским прописима.

НАЧЕЛНИК ЦЕНТРА
за анализу, планирање и
организацију здравствене заштите

Доц. др Зоран Милошевић
Zoran Milošević

ДИРЕКТОР

Проф. др Бранислав Петровић
Branislav Petrović

Република Србија
МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА
Број: 110-00-219/08-02
22.09.2008. године
Београд

ДОМ ЗДРАВЉА НИШ

Пријем/издаје	29.08.08.
с	
10	2040

ДОМ ЗДРАВЉА НИШ
- директору -

НИШ
Војводе Танкосића 15

Одредбама члана 141. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број 107/05), предвиђено је да ће одредбе статута здравствених установа у државној својини у делу којим се уређује област здравствене заштите, односно специјалности из којих она обавља здравствену делатност, унутрашња организација и услови за именовање и разрешење директора, претходно се прибавља мишљење Министарства здравља Републике Србије.

У складу са напред наведеним одредбама Закона, ово министарство је размотрило одредбе чл. 14, 15, 16, 21. и 25. Статута Дома здравља Ниш, у Нишу, који је усвојио Управни одбор Дома здравља Ниш на седници одржаној 1.09.2008. године.

У складу са свим напред изнетим, обавештавамо Вас да из делокруга надлежности овог министарства немамо примедби на одредбе чл. 14, 15, 16, 21. и 25. Статута Дома здравља Ниш, у Нишу.

Захваљујемо на сарадњи.

МИНИСТАР
Томица Милосављевић
проф. др Томица Милосављевић

Пн.	Датум:	30.10.2008.
С.р.	Број	Примао:
10	2284	Миле Илић

На основу члана 141 Закона о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Србије", бр. 107/2005) и члана 37 Статута града Ниша ("Службени лист града Ниша", бр. 88/08),

Скупштина града Ниша, на седници одржаној дана 27.10. 2008. године донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут Дома здравља Ниш, број 55-02/08 од 01. 09. 2008. године.

II

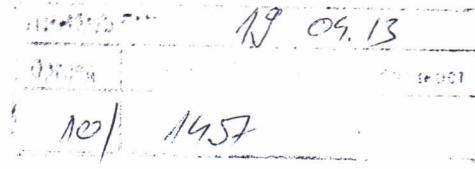
Решење доставити: Дому здравља Ниш, Управи за дечју, социјалну и примарну здравствену заштиту и Скупштини града Ниша.

Број: 06-414/2008-9-02

У Нишу, 27.10. 2008. године

СКУПШТИНА ГРАДА НИША





На основу члана 141. Закона о здравственој заштити („ Службени гласник Републике Србије „,бр.107/05,72/09др.закон, 88/10,99/10,57/11,119/12) и члана 37. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша бр.88/08) , и члана 11. Одлуке о преузимању оснивачких права на Дому здравља Ниш (Службени лист Града Ниша , бр.92/2006),

Скупштина Града Ниша, на седници одржаној 16.04. 2013 године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку о измени Статута Дома здравља Ниш, број 2/81 ,коју је донео Управни одбор Дома здравља Ниш на седници одржаној 15.10.2012 године.

II

Ово решење доставити: Дому здравља Ниш и Управи за дечију ,социјалну и примарну здравствену заштиту .

Број:ОК-247/2013-17-02

У Нишу, 16.04. 2013.године

СКУПШТИНА ГРАДА НИША



ПРЕДСЕДНИК

Проф. др Миле Илић

О бразложење

Управни одбор Дома здравља Ниш на седници одржаној 15.10.2012 године донео је Одлуку о измени Статута Дома здравља Ниш

Предлог за измену Статута Дома здравља Ниш односи се на раздавање Службе за физикалну медицину и рехабилитацију са медицинском спортом и Службе за лабораторијску и рентген дијагностику са следећим образложењем:

Уредбом о изменама и допунама Уредбе о Плану мреже здравствених установа („ Сл.гласник РС,“ бр.84/2008) предвиђено је поред осталог и обављање специјалистичке делатности из медицине спорта . Дом здравља Ниш испуњава услове из Уредбе , поседује издвојен пословни простор , одговарајућу опрему и кадрове за обављање ове делатности тако да су стечени услови да Одељење медицине спорта обавља делатност ван Службе за физикалну медицину и рехабилитацију , а у склопу Службе за специјалистичко-консултативне делатности.

Такође стечени су услови да Дом здравља може посебно пружати услуге и посебно организовати службе у областима делатности: радиолошка дијагностика и лабораторијска дијагностика , тако да је изменом Статута спроведена организација две службе : Службе за радиолошку дијагностику и Службе за лабораторијску дијагностику.

Одредбама члана 141. став 3. Закона о здравственој заштити предвиђено је да на одредбе статута здравствених установа у државној својини у делу којим се уређује област здравствене заштите , односно специјалности из којих она обавља здравствену делатност , унутрашња организација и услови за именовање и разрешење директора , претходно се прибавља мишљење Министарства Здравља.

Министарство Здравља је у допису бр. 110-00-28/2013-02 од 05.02.2013. године дало мишљење да нема примедаба на Одлуку о измени Статута Дома здравља Ниш, коју је донео Управни одбор Дома здравља Ниш на седници одржаној дана 15.10.2012. године.

На основу члана 141. Закона о здравственој заштити и члана 37. Статута Града Ниша, Град као оснивач треба да да сагласност на Одлуку о измени Статута Дома здравља Ниш.

Управа за дечију, социјалну и примарну здравствену заштиту је разматрајући Одлуку о измени Статута Ниш, утврдила да је сачињена у складу са законом и важећим прописима који регулишу садржину и обавезу доношења исте и израдила решење као у диспозитиву.

УПРАВА ЗА ДЕЧИЈУ , СОЦИЈАЛНУ И
ПРИМАРНУ ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ



НАЧЕЛНИК

Мирјана Поповић

2/8A

15.10. 2012.

На основу члана 141. Закона о здравственој заштити ("Сл.гласник РС", бр. 107/05, 72/09-др.закон, 88/10, 99/10 и 57/11) и члана 28. и 54. Статута Дома здравља Ниш, на седници одржаној дана 15.10.2012.године, Управни одбор Дома здравља Ниш донео је

**ОДЛУКУ
О
ИЗМЕНИ СТАТУТА ДОМА ЗДРАВЉА НИШ**

Члан 1.

У Статуту Дома здравља Ниш,члан 15. мења се и гласи:

„Члан 15.

Дом здравља пружа превентивне, дијагностичке, терапијске и рехабилитационе услуге за све категорије становника града Ниша из опште медицине, педијатрије, гинекологије, стоматологије, физикалне медицине и рахабилитације, поливалентне патронаже и здравствене неге, радиолошке дијагностике, биохемијско-хематолошке дијагностике, фармацеутске делатности (за интерне потребе), као и специјалистичко-консултативне услуге из интерне медицине, психијатрије (неуропсихијатрије), офтальмологије, оториноларингологије, дерматовенерологије, медицине спорта и социјалне медицине са информатиком.“

Члан 2.

Члан 16. мења се и гласи:

„Члан 16.

У циљу ефикаснијег и рационалнијег обављања делатности у Дому здравља се образују следеће организационе јединице:

- 1) Служба за здравствену заштиту одраслих;
- 2) Служба за здравствену заштиту деце и школске деце;
- 3) Служба за здравствену заштиту жена;
- 4) Служба за стоматолошку здравствену заштиту;
- 5) Служба за физикалну медицину и рехабилитацију;
- 6) Служба поливалентне патронаже;
- 7) Служба за кућно лечење и медицинску негу;
- 8) Служба за лабораторијску дијагностику;
- 9) Служба за радиолошку дијагностику;
- 10) Служба за специјалистичко - консултативне делатности из: интерне медицине, психијатрије (неуропсихијатрије), офтальмологије, оториноларингологије, дерматовенерологије и медицине спорта;
- 11) Служба за правне, економско финансијске, техничке и друге сличне послове.

Образовање ужих организационих јединица, као и њихов просторни распоред, ближе ће се уредити актом о организацији и систематизацији послова који доноси директор.

Члан 3.

Ова Одлука, по добијању сагласности оснивача, ступа на снагу осамог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља Ниш.

Доставити:

- Министарству здравља РС
- а/а

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
ДОМА ЗДРАВЉА НИШ



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

12.02.13.

10 586



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА

Број: 110-00-28/2013-02

Датум: 5.2.2013. године

Београд, Немањина 22-26

Те. 011/3616-630

НГ

ДОМ ЗДРАВЉА

-в.д. директору-

НИШ

Одредбама члана 141. став 3. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС", бр.107/05, 72/09-др. закон, 88/10, 99/10 и 57/11), предвиђено је да на одредбе статута здравствених установа у државној својини у делу којим се уређује област здравствене заштите, односно специјалности из којих она обавља здравствену делатност, унутрашња организација и услови за именовање и разрешење директора, предходно се прибавља мишљење Министарства здравља.

Сходно наведеној одредби Закона, ово министарство размотрило је Одлуку о изменi Статута Дома здравља Ниш, коју је донео Управни одбор Дома здравља Ниш на седници одржаној дана 15. 10. 2012. године.

У складу са изнетим, обавештавамо Вас да из делокруга надлежности овог министарства немамо примедаба на Одлуку о изменi Статута Дома здравља Ниш, коју је донео Управни одбор Дома здравља Ниш на седници одржаној дана 15.10.2012. године.



Чланови Статута Дома здравља Ниш који се мењају

Члан 15.

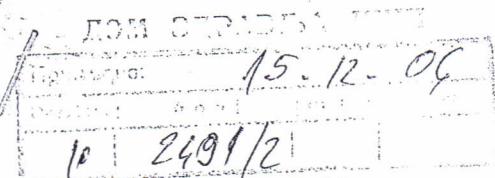
Дом здравља пружа превентивне, дијагностичке, терапијске и рехабилитационе услуге за све категорије становника града Ниша из опште медицине, педијатрије, гинекологије, стоматологије, физикалне медицине и рехабилитације са медицином спорта, поливалентне патронаже и здравствене неге, радиолошке и биохемијско-хематолошке дијагностике, фармацеутске делатности (за интерне потребе), као и специјалистичко-консултативне услуге из интерне медицине, психијатрије (неуропсихијатрије), офтальмологије, оториноларингологије, дерматовенерологије и социјалне медицине са информатиком.

Члан 16.

У циљу ефикаснијег и рационалнијег обављања делатности у Дому здравља се образују следеће организационе јединице:

- 1) служба за здравствену заштиту одраслих;
- 2) служба за здравствену заштиту деце и школске деце;
- 3) служба за здравствену заштиту жена;
- 4) служба за стоматолошку здравствену заштиту;
- 5) служба за физикалну медицину и рехабилитацију са медицином спорта;
- 6) служба поливалентне патронаже;
- 7) служба за кућно лечење, медицинску негу и палијативно збрињавање;
- 8) служба за лабораторијску и рендген дијагностику;
- 9) служба за специјалистичко консултативне делатности: интерне медицине, психијатрије (неуропсихијатрије), офтальмологије, оториноларингологије и дерматовенерологије;
- 10) служба за правне, економско финансијске, техничке и друге сличне послове.

Уже организационе јединице у оквиру служби из става 1. овог члана Статута Дома здравља ближе се уређују актом о организацији и систематизацији послова, који доноси директор.



На основу члана 264 Закона о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Србије", бр.107/05), члана 5 Уредбе о плану мрежа здравствених установа и тачке XX Табеле из Уредбе ("Службени гласник Републике Србије", бр. 42/2006), члана 4 Закона о јавним службама ("Службени гласник Републике Србије" , бр. 42/91, 71/94 и 79/05-др.закон), члана 18 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 9/02, 33//04 и 135/04) и члана 34 Статута града Ниша ("Службени лист града Ниша", бр. 26/2002 и 92/2004),

Скупштина града Ниша, на седници одржаној 11.12.2006.,
донела је

ОДЛУКУ О ПРЕУЗИМАЊУ ОСНИВАЧКИХ ПРАВА НАД ДОМОМ ЗДРАВЉА НИШ

Члан 1

Град Ниш преузима оснивачка права над Домом здравља Ниш (у даљем тексту: Установа).

Члан 2

Назив Установе из члана 1. ове Одлуке је : ДОМ ЗДРАВЉА НИШ .
Седиште Установе је у Нишу, ул. Војводе Танкосића бр. 15.

Члан 3

Установа има својство правног лица.

Члан 4

У Установи се обезбеђује превентивна здравствена заштита за све категорије становника, општа медицина здравствена заштита жена и деце, патронажна служба, лабораторијска и друга дијагностика, стоматолошка здравствена заштита и друге делатности у складу са Законом и Уредбом о Плану мрежа здравствених установа.

Члан 5

Средства за обављање делатности из члана 4. ове Одлуке, односно за остваривање програма рада Установе обезбеђују се у складу са Законом.

Члан 6

Средства за оснивање и рад Установе остају у државној својини, а Установа задржава право коришћења.

Члан 7

Органи управљања Установе су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Члан 8

Директора именује и разрешава оснивач.

Директор Установе именује се на период од 4 године, највише два пута узастопно, на предлог Управног одбора који и расписује јавни конкурс.

Члан 9

Директор Установе организује рад и руководи процесом рада, представља и заступа Установу и одговоран је за законитост рада Установе.

У остваривању обавеза из става 1. овог члана, директор подноси Управном одбору тромесечне и шестомесечне извештаје о пословању Установе, предлаже план и програм рада Установе и предузима мере за њихово спровођење, извршава одлуке Управног и Надзорног одбора, доноси акт о организацији и систематизацији послова, обавља и друге послове утврђене Статутом Установе.

Члан 10

Управни одбор Установе именује и разрешава оснивач.

Управни одбор има пет чланова, од којих су два члана из Установе а три члана су представници оснивача.

Чланови Управног одбора именују се на период од 4 године.

Члан 11

Управни одбор Установе:

- доноси статут Установе уз сагласност оснивача
- доноси друге опште акте

- одлучује о пословању Установе
- доноси програм рада и развоја
- доноси финансијски план и годишњи обрачун у складу са законом
- усваја годишњи извештај о раду и пословању Установе
- одлучује о коришћењу средстава Установе
- расписује јавни конкурс и спроводи поступак избора директора Установе
- обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Члан 12

Надзорни одбор Установе именује и разрешава оснивач.

Надзорни одбор има 3 члана, од којих је један члан из Установе а два члана су представници оснивача.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

Члан 13

Надзорни одбор Установе обавља надзор над радом и пословањем Установе.

Члан 14

Оснивач ће именовати привремене органе Установе, који ће обављати функцију до именовања органа Установе.

Члан 15

До именовања директора Установе, дужност директора обављаће досадашњи директор Установе, др.Мирјана Миловановић.

Члан 16

Привремени Управни одбор Установе ће донети статут најкасније 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Након усвајања статута, оснивач именује органе управљања Установе по Закону.

Члан 17

Оснивачка права над Установом, Град преузима даном ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 18

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Ниша".

Број: 06-888/2006-2/02
У Нишу, 11.12.2006. године

СКУПШТИНА ГРАДА НИША



О б р а з л о ж е њ е

Законом о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Србије", бр.107/05) прописано је преузимање оснивачких права над здравственим установама на примарном нивоу од стране Града најкасније до 01.01.2007.год.

Уредбом о плану мреже здравствених установа ("Службени гласник РС", бр. 42/2006) определене су следеће здравствене установе за које ће Град преузети оснивачка права:

1. Дом здравља Ниш,
2. Апотека "Ниш",
3. Завод за здравствену заштиту студената Ниш,
4. Завод за здравствену заштиту радника "Ниш",
5. Завод за хитну медицинску помоћ Ниш,
6. Завод за плућне болести Ниш.

Обзиром да по преузимању оснивачких права следи процедура доношења статута установа и расписивање избора за именовање директора истих, а која захтева поштовање законских рокова, неопходно је да Скупштина града Ниша донесе одлуку о преузимању оснивачких права над горе наведеним установама.

УПРАВА ЗА ДЕЧЈУ, СОЦИЈАЛНУ
И ПРИМАРНУ ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ
НАЧЕЛНИК
Ружица Ђорђевић

