



D O M Z D R A V L J A N I Š

Niš, ul. Vojvode Tankosića 15

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA
ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI**

BR. 7-5/18

SITAN MEDICINSKI INVENTAR

NIŠ, avgust 2018.

DOM ZDRAVLJA NIŠ

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015 u daljem tekstu: Zakon), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS”, broj 86/2015) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 7-5-1/18, Rešenja o obrazovanju komisije za sprovođenje postupka javne nabavke broj 7-5-2/18, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI BR. 7-5/18

Poglavlje	Naziv poglavlja	Strana
I	Opšti podaci o predmetu javne nabavke	3
II	Podaci o predmetu javne nabavke	4
III	Vrsta, tehničke karakteristike, kvalitet, količina i opis dobara, način sprovođenja kontrole i obezbeđenja garancije kvaliteta.	5-7
IV	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	8-13
V	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	14-19
VI	Obrazac ponude i strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni	20-25
VII	Model ugovora	26-28
VIII	Garancija za ozbiljnost ponude	29
IX	Garancija za dobro izvršenje posla	30
X	Izjava o garantnom roku ponuđenih dobara	31

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Podaci o naručiocu

Naručilac: DOM ZDRAVLJA NIŠ

Adresa naručioca : ul. Vojvode Tankosića br.15, Niš

Vrsta naručioca: Zdravstvo

Internet stranica naručioca: www.domzdravljanis.co.rs

2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke i drugim aktima kojima se reguliše predmet javne nabavke.

3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke br. 7-5/18 su dobra - SITAN MEDICINSKI INVENTAR

4. Kontakt –Doma zdravlja Niš, Odsek za javne nabavke,

putem pošte na adresu Vojvode Tankosića 15 Niš

putem faksa na broj 018-503-705,

putem elektronske pošte na adresu javne.nabavke@domzdravljanis.co.rs

II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke 7-5/18 su dobra, definisan u opštem rečniku na poziciji:
33100000-Medicinska oprema

2. Partije

Predmet javne nabavke je oblikovan u dve partije:

Partija I – Merači krvnog pritiska i termometri

Partija II -Sitan inventar

III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA

Partija I – Merači krvnog pritiska i termometri

RED. BR.	PREDMET NABAVKE	JED. MERE	KOLIČINA	BROJ REŠENJA ALIMS-a	PROIZVOĐAČ
1.	Merač krvnog pritiska sa manometrom za profesionalnu upotrebu (manuelni),izbaždareni	kom	100		
2.	Merač krvnog pritiska sa manometrom za profesionalnu upotrebu (manuelni) izbaždareni srednja manžetna18-26	kom	5		
3.	Merač krvnog pritiska sa manometrom za profesionalnu upotrebu (manuelni),izbaždareni dečiji,mala manžetna	kom	5		
4.	Stetoskop sa dvostrukom glavom- za merenje krvnog pritiska i pregled pacijenata(rezervne olive i membrana)	kom	25		
5.	Stetoskop sa ravnom glavom- za merenje krvnog pritiska i pregled pacijenata(reservne olive i membrana)	kom	20		
6.	Pumpica sa 1 ventilom	kom	10		
7.	Manžetna crna-najlon 50 x 14 cm-1 crevo	kom	25		
8.	Manžetna crna-najlon 10-16god- 1 crevo	kom	10		
9.	Manžetna crna-najlon do 1god -1 crevo	kom	5		
10.	Termometri,digitalni, medicinski izbaždareni	kom	100		

***Dostaviti po jedan uzorak svih ponuđenih dobara u partiji na otvaranju ponuda.**

Zahtevi za medicinske termometre i manometre za merenje pritiska

Medicinski termometri:

- moraju imati uverenje o odobrenju tipa merila
- moraju biti žigosani u skladu sa zakonom (termometri podležu overavanju na dve godine)
- moraju imati deklaraciju, garantni list i uputstvo na srpskom jeziku

Manometri za merenje krvnog pritiska:

- moraju imati uverenje o odobrenju tipa merila
- moraju biti žigosani u skladu sa zakonom (manometri podležu overavanju na dve godine)
- moraju imati deklaraciju, garantni list i uputstvo na srpskom jeziku

NAPOMENA:

Propisi koji se primenjuju za etaloniranje aparata za merenje pritiska i medicinskih termometara:

- Zakon o metrologiji (Sl.gl. RS br.30/2010)
- Pravilnik o manometrima za merenje krvnog pritiska (Sl.gl. RS br.86/2014 i 26/2015)
- Pravilnik o medicinskim termometrima (Sl.gl. RS br.118/2013 i 86/2014)
- Pravilnik o vrsti, obliku i načinu stavljanja državnih žigova koji se upotrebljavaju pri overavanju merila (Sl.gl. RS br.57/2011 i 77/2013)
- Pravilnik o vrstama merila koja podležu zakonskoj kontroli ("Sl. glasnik RS", br. 13/2018)

U _____

m.p.

Ovlašćeno lice ponuđača:

dana _____

Partija II-Sitan inventar

RED BR.	PREDMET NABAVKE	JED. MERE	KOLIČINA	PROIZVOĐAČ
1	Posuda čisto-nečisto, komplet 2 posude ,nerđajući čelik	kom	65	
2	Doboš za sterilizaciju od nerđajućeg čelika- sa bočnim perfortacijama i sigurnosnim kopčama , pogodan za sterilizaciju u autoklavu i u suvom sterilizatoru, dimenzije 160x150mm	kom	15	
3	Doboš za sterilizaciju od nerđajućeg čelika- sa bočnim perfortacijama i sigurnosnim kopčama , pogodan za sterilizaciju u autoklavu i u suvom sterilizatoru, dimenzije 240x160mm	kom	10	
4	Doboš za sterilizaciju od nerđajućeg čelika- sa bočnim perfortacijama i sigurnosnim kopčama , pogodan za sterilizaciju u autoklavu i u suvom sterilizatoru, dimenzije 340x160mm	kom	5	
5	Spekulum ginekološki, manji- nerđajući čelik -92x23-25mm, - sa bočnim zavrtnjem,pogodan za sterilizaciju u autoklavu i u suvom sterilizatoru	kom	30	
6	Spekulum ginekološki, srednji- nerđajući čelik - 100x25-27mm, - sa bočnim zavrtnjem,pogodan za sterilizaciju u autoklavu i u suvom sterilizatoru	kom	70	
7	Kasete za sterilizaciju perforirane o nerđajućeg čelika, 245x135x50mm	kom	6	
8	Kasete za sterilizaciju perforirane o nerđajućeg čelika, 300x200x50mm	kom	4	
9	Tas za instrumente-nerđajući čelik,235x19x50 mm	kom	10	
10	Pean- 160 mm, prav, od nerđajućeg čelika	kom	15	

***Dostaviti na uvid na otvaranju uzorke: za stavku 1 (1 par.) , za stavku 5 ili 6 jedan komad,kao za stavke 9 i 10.Za ostale stavke obavezno dostaviti katalog proizvoda.**

U _____

m.p.

Ovlašćeno lice ponuđača:

Dana _____

IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

1.1. Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona, i to:

1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar; (čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona);

2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; (čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona);

3) da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda; (čl. 75. st. 1. tač. 3) Zakona);

4) da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji; (čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona);

5) Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (čl. 75. st. 2. Zakona).

1.2 Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora ispuniti **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, definisane čl. 76. Zakona, i to:

1. raspoláže neophodnim finansijskim kapacitetom i poseduje sredstvo finansijskog obezbeđenja, kao garanciju da neće menjati ili povući svoju ponudu ili odbiti da potpiše Ugovor ukoliko njegova ponuda bude izabrana.

2. Izjava da ponuđena dobra moraju imati garantni rok minimum 24 meseci od dana isporuke.

3. da raspoláže dovoljnim tehničkim kapacitetom za predmetnu javnu nabavku.

4. da raspoláže dovoljnim poslovnim kapacitetom za predmetnu javnu nabavku.

5. da raspoláže dovoljnim kadrovskim kapacitetom za predmetnu javnu nabavku

6. da poseduje sertifikate za kvalitet: ISO 9001 i ISO 14001

7. da poseduje rešenje ALIMS-a za obavljanje prometa medicinskim sredstvima

1.2.1 Dokazivanje ispunjenosti dodatnih uslova:

Dodatni uslov pod tačkom 1. Da raspoláže neophodnim finansijskim kapacitetom i poseduje sredstvo finansijskog obezbeđenja, kao garanciju da neće menjati ili povući svoju ponudu ili odbiti da potpiše Ugovor ukoliko njegova ponuda bude izabrana.

Dokaz: Blanko menica, menično ovlašćenje za ozbiljnost ponude u visini od 2% od vrednosti dostavljene ponude, menično ovlašćenje za dobro izvršenje posla u visini od 10% od vrednosti dostavljene ponude, karton deponovanih potpisa i dokaz da je menica registrovana u Registru menica. (**Obrazac 10 i 11** konkursne dokumentacije)

Dodatni uslov pod tačkom 2. dokazuje se izjavom ponuđača da imaju garantni rok minimum od 24 meseci (**obrazac br.13** konkursne dokumentacije)

Dodatni uslov pod tačkom 3. da u momentu podnošenja ponude poseduje dva vozila za obavljanje predmeta javne nabavke što dokazuje fotokopijama važećih saobraćajnih dozvola sa kopijom očitanih podataka iz saobraćajne dozvole. Ukoliko Ponuđač iznajmljuje vozilo, osim pedhodno navedenog ponuđač je obavezan da dostavi i Ugovor o zakupu vozila.

Dodatni uslov pod tačkom 4. dokazuje se dostavljanjem izjave o spisku korisnika predmetnih dobara ponuđača (**Obrazac 12** konkursne dokumentacije). Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

Dodatni uslov pod tačkom 5. Dokazuje se dostavljanjem fotokopija radnih knjižica ili M obrazaca da ponuđač, u momentu podnošenja ponude, ima minimum dva zaposlena na poslovima, koji su u vezi sa predmetnom javnom nabavkom.

Dodatni uslov pod tačkom 6. Dokazuje se dostavljanjem fotokopija sertifikata za kvalitet ISO 9001 i ISO14001 za ponuđača za ponuđača.

Dodatni uslov pod tačkom 7.

Dokazuje se dostavljanjem fotokopije rešenja ALIMS-a za obavljanje prometa medicinskim sredstvima

Napomena: Naručilac zadržava pravo da dodatne uslove iz čl. 76. Zakona o javnim nabavkama odredi za podizvođača ukoliko je to potrebno.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospela potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača. U tom slučaju naručilac je dužan da omogući dobavljaču da prigovori ako potraživanje nije dospelo.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U ovom slučaju naručilac je dužan da obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca.

Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. st. 1. tač. 1) do 4), koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Potrebno je samo da ponuđač naznači jasno u ponudi da je registrovan u Registru APR-a.

3.OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL.75 I 76 ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač _____ u postupku
JN BR.7-5/18 SITAN MEDICINSKI INVENTAR

,ispunjava sve uslove iz čl. 75. i 76. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Ponuđač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN).

Mesto: _____

Ponuđač: _____

Datum: _____

M.P. _____

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

4. IZJAVA PODIZVOĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću:

IZJAVU

Podizvođač _____ u postupku
JN BR.7-5/18 SITAN MEDICINSKI INVENTAR

ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Podizvođač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Podizvođač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN).

Mesto: _____
Datum: _____

M.P.

Podizvođač: _____

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

5. IZJAVA O POŠTOVANJU OBAVEZA

NAZIV PONUĐAČA : _____

SEDIŠTE : _____

IZJAVA

Kojom potvrđujemo pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da smo pri sastavljanju svojih ponuda poštovali obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine.

Datum: _____

M.P.

Potpis ovlašćenog lica: _____

6. IZJAVA PONUĐAČA DA NEMA ZABRANU OBAVLJANJA DELATNOSTI

NAZIV PONUĐAČA : _____

SEDIŠTE : _____

IZJAVA

Kojom potvrđuje pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Napomena: Ponuđač popunjava, potpisuje i overava Izjavu

Datum:

M.P.

Potpis ovlašćenog lica:

V UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu sadrži podatke o zahtevima Doma zdravlja u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabave male vrednosti dobara.

Ponuđači moraju ispunjavati sve uslove za učešće u postupku javne nabavke određene ZJN, a ponudu u celini pripremaju i podnose u skladu sa konkursnom dokumentacijom i pozivom.

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponuda se priprema i dostavlja na srpskom jeziku, na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama i člana 8. Pravilnika. U skladu sa članom 18. Zakona o javnim nabavkama Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015), ponuda se može dostaviti i na stranom jeziku u delu koji se odnosi na dokazivanje ponuđenih tehničkih karakteristika, kvaliteta i tehničku dokumentaciju, i to na engleskom jeziku. Naručilac zadržava pravo da, ukoliko u postupku pregleda i ocene ponuda utvrdi da bi deo ponude trebalo da bude preveden na srpski jezik odredi ponuđaču primeren rok u kojem je dužan da izvrši prevod tog dela ponude.

2. DEFINISANJE POSEBNIH ZAHTEVA U POGLEDU NAČINA NA KOJI PONUDA MORA BITI SAČINJENA

Obrazac ponude (prilog konkursne dokumentacije): podatke o ponuđaču popunjava ponuđač ukoliko nastupa samostalno ili ukoliko nastupa sa podizvođačima; podaci o podizvođačima popunjavaju se unošenjem svih traženih podataka o podizvođačima ukoliko ih ponuđač ima; u slučaju da ponuđač nastupa sa više od tri podizvođača, blanko prilog umnožava i na isti način popunjava; podatke o ponuđačima podnosiocima zajedničke ponude popunjavaju podnosioci zajedničke ponude; u slučaju potrebe se može umnožiti i popuniti na isti način; ostale podatke iz obrasca ponude popuniti obavezno za na to predviđenim mestima (ukupna vrednost ponude, opcija ponude i sl.).

Model ugovora (prilog konkursne dokumentacije) popunjava se za na to predviđenim mestima.

Obrazac strukture cene (prilog konkursne dokumentacije) popunjava se na način predviđen u sklopu priloga pod naznakom „uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene“.

Ponuda se daje za sve stavke iz ponude u naznačenim količinama.

Neblagovremene ponude, vraćaju se ponuđačima, neotvorene.

Ponuda se smatra prihvatljivom, ako ponuđač podnese dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju IV obavezni uslovi konkursne dokumentacije koje ponuđač mora da ispuni i Uputstvu o načinu na koji se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije;

Ponuđač je obavezan da popuni sve stavke (elemente) u obrascu ponude.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Naručilac ne može odbiti kao neprihvatljivu, ponudu zato što ne sadrži dokaz određen ovim zakonom ili konkursnom dokumentacijom, ako je ponuđač, naveo u ponudi internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi:

- Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.
- Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u primerenom roku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. ovog zakona, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ponuđač, kandidat, odnosno dobavljač dužan je da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, tokom važenja liste kandidata, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

Obrasci u konkursnoj dokumentaciji moraju biti ispravno popunjeni, u suprotnom ponuda se odbija kao neprihvatljiva.

3. PONUDE SA VARIJANTAMA

Ponude sa varijantama nisu dozvoljene.

4. NAČIN, IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Koverat ili kutija sa ponudom mora imati oznaku **IZMENA, DOPUNA ILI OPOZIV PONUDE "PONUDA ZA JAVNU NABAVKU 7-5/18 MALE VREDNOSTI - SITAN MEDICINSKI INVENTAR -NE OTVARATI!"**

Ponuđač može podneti samo jednu ponudu.

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na način koji je određen u konkursnoj dokumentaciji.

5. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda, u suprotnom Naručilac je dužan da odbije sve ponude koje su u suprotnost sa gore navedenim.

6. ZAHTEV PONUĐAČA UKOLIKO ANGAŽUJE PODIZVOĐAČA

Ponuđač je dužan da, ukoliko namerava da izvođenje nabavke poveri podizvođaču, u ponudi navede da li će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede u svojoj ponudi, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču (**maksim. 50%**) kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1. do 4.) ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

7. SPORAZUM KAO SASTAVNI DEO ZAJEDNIČKE PONUDE

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
 - 2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.
- Sporazumom se uređuju i druga pitanja koja naručilac odredi konkursnom dokumentacijom. Naručilac ne može od grupe ponuđača da zahteva da se povezuju u određeni pravni oblik kako bi mogli da podnesu zajedničku ponudu.
- Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu

8. ZAHTEVI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

Ponuđene usluge moraju u svim aspektima odgovarati zahtevima naručioca i zadatim tehničkim karakteristikama.

Cene se u obrascu ponude izražavaju u dinarima sa svim obračunatim pratećim troškovima, franko istovareno magacin Naručioca, saglasno zahtevima iz obrasca ponude i obrasca strukture cene.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, Naručilac će postupiti u skladu sa čl. 92. Zakona o javnim nabavkama.

9. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Blanko menica, menično ovlašćenje za ozbiljnost ponude u visini od 2% od vrednosti dostavljene ponude bez PDV-a, karton deponovanih potpisa i dokaz da je menica egistrovana u Registru menica, a prilikom potpisivanja ugovora dostavlja i menicu za dobro izvršenje posla u visini od 10% od vrednosti ugovora bez PDV-a. Uz sopstvenu menicu i menično ovlašćenje, Ponuđač se obavezuje da dostavi potvrdu o registraciji menice od strane poslovne banke.

10. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA BITI NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Vrednost javne nabavke se iskazuje u dinarima.

Ako ponuđena cena uključuje uveznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima (u prilogu - obrazac strukture ponuđene cene sa uputstvom kako da se ponudi).

11. ZAHTEVI U POGLEDU ZAŠTITE POVERLJIVOSTI PODATAKA KOJE NARUČILAC STAVLJA PONUĐAČIMA NA RASPOLAGANJE, UKLJUČUJUĆI I Njihove podizvođače

Naručilac se obavezuje na zaštitu podataka, dokumentacije i evidentiranje postupaka u skladu sa članom 14. ZJN. Neće se smatrati poverljivom dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i eventualno ostali podaci iz ponude koje su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

Naručilac u konkursnoj dokumentaciji može zahtevati zaštitu poverljivosti podataka koje ponuđačima stavlja na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače.

Naručilac može usloviti preuzimanje konkursne dokumentacije potpisivanjem izjave ili sporazuma o čuvanju poverljivih podataka ukoliko ti podaci predstavljaju poslovnu tajnu u smislu zakona kojim se uređuje zaštita poslovne tajne ili predstavljaju tajne podatke u smislu zakona kojim se uređuje tajnost podataka.

12.DODATNE INFORMACIJE I POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca informacije ili pojašnjenja(prema članu 63. ZJN-a) u vezi sa pripremanjem ponude tako što će zahtev poslati na adresu: Dom zdravlja Niš, odeljenje za javne nabavke ul. Vojvode Tankosića br.15 ili na e-mail: javne.nabavke@domzdravljanis.co.rs uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude uz obavezno navođenje predmeta postupka, **radnim danima od ponedeljka do petka od 07:00 časova do 15:00 časova**, sva okumenta pristigla posle tog vremena smatraće se da su pristigla narednog radnog dana. Ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponuđača putem elektronske pošte ili faksom, strana koja je izvršila dostavljanje dužna je da od druge strane zahteva da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

U slučaju iz stava 2. ovog člana naručilac je dužan da u roku od tri dana od dana prijema zahteva, odgovor objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Sastavne elemente konkursne dokumentacije čine i izmene i dopune te dokumentacije, kao i dodatne informacije i objašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude koja su data u pisanom obliku.

Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

13.Način podnošenja ponude:

Ponude se mogu podneti neposredno ili putem pošte

- u poslovnim prostorijama naručioca Dom zdravlja Niš, Vojvode Tankosića br.15 6. sprat kancelarija br.421
- putem pošte na adresu: Dom zdravlja Niš, ul. Vojvode Tankosića br.15 -6. sprat kancelarija br 421,Nabavna služba.

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Koverat ili kutija sa ponudom mora imati oznaku

"PONUDA ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI – SITAN MEDICINSKI INVENTAR “-NE OTVARATI!"

- Na poleđini koverte ili kutije ponuđač navodi svoju adresu, telefon i odgovorno lice.
- Rok za podnošenje ponuda je 9 dana od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponude na Portalu javnih nabavki.
- Blagovremenim se smatraju ponude koje Naručiocu stignu najkasnije do **31.08.2018.godine do 10,00 časova**, bez obzira na način kako su poslate.

14.Rok za podnošenje ponude je **31.08.2018.godine, do 10 časova**, bez obzira na način dostave

15.Rok za donošenje odluke: **10.09.2018. godine.** Naručilac je po članu zakona br.108 stav 5. dužan da odluku o dodeli ugovora objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici u roku od tri dana od donošenja.

16.Rok za zaključenje ugovora: Ugovor u predmetnom postupku biće zaključen u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 113. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije“ broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015.).

17.Mesto,vreme i način otvaranja ponuda:Otvaranje ponuda će se obaviti dana **31.08.2018.godine u 12 časova** , u prostorijama naručioca u Domu zdravlja Niš, ul. Vojvode Tankosića br.15, 6. sprat, kancelarija 402.

18.Uslovi pod kojim predstavnici ponuđača mogu učestvovati u postupku otvaranja ponude:Predstavnik ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda dužan je da podnese ovlašćenje za učešće u postupku otvaranja ponuda.

19.DODATNA OBJAŠNĀJENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I VRŠENJE KONTROLE

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja(prema članu 93. ZJN-a) koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

20.ZAHTEV U POGLEDU DODATNOG OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA UGOVORNIH OBAVEZA UKOLIKO PREDMET JAVNE NABAVKE NIJE ISTOVRSAN PREDMETU ZA KOJI JE PONUĐAČ DOBIO NEGATIVNU REFERENCU, A NJEGOVA VREDNOST NE MOŽE BITI VEĆA OD 15% OD PONUĐENE CENE.

Ako predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, naručilac će zahtevati dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza.

Napomena: Dodatno obezbeđenje naručilac mora odrediti u konkursnoj dokumentaciji, a njegova vrednost ne može biti veća od 15% od ponuđene cene.

Sredstvo dodatnog obezbeđenja biće u navedenom slučaju sopstvena menica i menično ovlašćenje u visini od 10% od ponuđene cene.

21.VRSTA KRITERIJUMA

Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je: **ekonomski najpovoljnija ponuda**

21.1 Utvrđuje se vrsta kriterijuma za izbor najpovoljnije ponude za javnu nabavku dobara, i to: Ekonomski najpovoljnija ponuda sa sledećim elementima kriterijuma:

Rbr	Elementi kriterijuma	Ponder
1.	Ponuđena cena	80
2.	Rok plaćanja	20
SVEGA		100

21.2 Metodologija primene elemenata kriterijuma:

PONUĐENA CENA - Broj pondera 80

Ponuda sa **najnižom cenom** dobija maksimalan broj pondera – **80,00 pondera**.

Ostale ponude se vrednuju po sledećoj formuli:

$$C = (C_{min.} / C_{ponude}) \times 80,00$$

C – broj pondera za element kriterijuma

C ponude – **ukupna cena ponuđenih**

C min. - **najniža ponuđena cena za partiju;**

ROK PLAĆANJA - Broj pondera 20

Ponuda sa najdužim rokom plaćanja dobija maksimalan broj pondera – **20,00 pondera**.

(najmanje 45 ,a najviše 60 dana)

Ostale ponude se vrednuju po sledećoj formuli:

$$RP = (RP_{ponude} / RP_{maks.}) \times 20,00$$

RP – broj pondera za element kriterijuma –rok plaćanja;

RP ponude – rok plaćanja iz ponude koja se ocenjuje.

RP maks. – najduži ponuđeni rok plaćanja;

***NAPOMENA: Ponuđeni rok plaćanja iskazati u danima zbog jednoobrazne primene formule.
Rok plaćanja koji nije izražen u danima ponderisaće se sa 0 (nula) pondera***

21.2 Slučaj da dva ili više ponuđača imaju isti broj pondera na rang listi:

- 1.U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj pondera, prednost će se dati ponuđaču sa povoljnijom ponuđenom cenom.
- 2.U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj pondera, i istu ponuđenu cenu, prednost će se dati ponuđaču sa povoljnijim rokom plaćanja.
3. U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj pondera, i istu ponuđenu cenu, isti rok plaćanja, prednost će se dati ponuđaču čija je ponuda prva pristigla.

22.POŠTOVANJE OBAVEZA PONUĐAČA

Ponuđač je u obavezi da pri sastavljanju svojih ponuda izričito navedu da su poštovali obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (što dokazuju Izjavom u prilogu konkursne dokumentacije).

23.OBAVEŠTENJE ZA NAKNADU KORIŠĆENJA PATENTA

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač;

24.NAČIN I ROK PODNOŠENJA ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava ,prema članu 149. ZJN-a, podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, a posle donošenja Odluke o dodeli ugovora u roku od **pet dana** od dana prijema Odluke. Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na račun broj: 840-30678845-06, šifra plaćanja: 153, poziv na broj: 97 50-016, svrha: Republička administrativna taksa, korisnik: Budžet Republike Srbije, uz naznaku koja je javna nabavka u pitanju uplati taksu u iznosu od 60.000,00 dinara (utvrđenu članom 156. stav 1. tačka 1. Zakona o javnim nabavkama) i dokaz o izvršenoj uplati, dostavi u prilogu zahteva.

VI OBRAZAC PONUDE

Ponuda br _____ od _____ za javnu nabavku br. 7-5/18
SITAN MEDICINSKI INVENTAR I OPREMA

1) PODACI O PONUĐAČU

potpun naziv firme:
sedište:
ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora:
osoba za kontakt:
telefon:
faks:
žiro račun:
banka:
matični broj:
šifra delatnosti:
PIB broj:
PDV broj:
E-mail:

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO

B) SA PODIZVOĐAČEM

V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača.

2) PODACI O PODIZVOĐAČU

potpun naziv firme:
sedište:
ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora:
osoba za kontakt:
telefon:
faks:
žiro račun:
banka:
matični broj:
šifra delatnosti:
PIB broj:
PDV broj :
E-mail:

3) PODACI O PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA

potpun naziv firme:
sedište:
ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora:
osoba za kontakt:
telefon:
faks:
žiro račun:
banka:
matični broj:
šifra delatnosti:
PIB broj:
PDV broj :
E-mail :

Napomena: Ukoliko je potrebno umnožiti u dovoljnom broju primeraka.

Ponuda br _____ od _____ za javnu nabavku male vrednosti BR 7-5/18

Partija I - Merači krvnog pritiska i termometri

	1	2	3	4	5	6	7
R. br.	NAZIV Predmet javne nabavke	Jed. mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Stopa PDV-a u %	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a
Partija I- Merači krvnog pritiska i termometri							
1.	Merač krvnog pritiska sa manometrom za profesionalnu upotrebu (manuelni),izbaždareni	kom	100				
2.	Merač krvnog pritiska sa manometrom za profesionalnu upotrebu (manuelni)izbaždareni srednjamanžetna18-26	kom	5				
3.	Merač krvnog pritiska sa manometrom za profesionalnu upotrebu (manuelni),izbaždareni dečiji,malamanžetna	kom	5				
4.	Stetoskop sa dvostrukom glavom- za merenje krvnog pritiska i pregled pacijenata(rezervne olive i membrana)	kom	25				
5.	Stetoskop sa ravnom glavom- za merenje krvnog pritiska i pregled pacijenata(reservne olive i membrana)	kom	20				
6.	Pumpica sa 1 ventilom	kom	10				
7.	Manžetna crna-najlon 50 x 14 cm-1 crevo	kom	25				
8.	Manžetna crna-najlon 10-16god- 1 crevo	kom	10				
9.	Manžetna crna-najlon do 1god -1 crevo	kom	5				
10.	Termometri,digitalni, medicinski izbaždareni	kom	100				
SVEGA :							

9.1.1 Rok važenja ponude je _____ dana (minimum 30 dana od dana otvaranja)

9.1.2 Rok i način plaćanja- Plaćanje će se vršiti sukcesivno, u skladu sa dinamikom isporuke koja je bliže određena ugovorom, uplatom na račun ponuđača u roku od _____ dana (u roku od najmanje 45 ,a najviše 60 dana od dana isporuke).

Ukoliko ponuđač u ponudi navede drugačiji način i rok plaćanja od navedenog u konkursnoj dokumentaciji, njegova ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

9.1.3 Rok i način isporuke: po prijemu pismenog zahteva Naručioca u roku od _____ dana

9.1.4 ISPORUKA: F-co magacin Kupca

9.1.5 Standard i kvalitet mora biti u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima;

9.1.6. Rok upotrebe ponuđenih dobara

Ponuđena dobra moraju imati rok upotrebe minimum 24 meseci od dana isporuke

9.1.7. Naručilac zadržava pravo da izvrši eventualnu korekciju u zavisnosti od stvarnih potreba;

9.1.8. Cena u ponudi mora biti iskazana u dinarima, bez uračunatog PDV-a. Ponuda mora biti potpisana i overena od strane ovlašćenog lica ponuđača.

9.1.9. Fiksna cena: cena fiksna u dinarima do okončanja ugovora

9.1.10.

(*Navesti ostale bitne elemente za koje smatrate da treba da budu obuhvaćeni ponudom)

NAPOMENE:

- **Obrazac ponude se popunjava tako što ponuđač, unosi tačne podatke za partije za koje dostavlja ponudu.**

- **Ako se u Obrascu ponude konstatuje računska greška, ista će biti otklonjena rukovodeći se jedničnom cenom.**

- **Ponuđač je dužan da ponudi sve elemente u okviru jedne partije**

- **Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem/ima u obavezi je da navede podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, a koji dostavlja na sopstvenom obrascu.**

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Ponuđač:

Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture ponuđene cene:

Pod tačkom 4 –upisati cenu bez PDV-a

Pod tačkom 5- upisati stopu PDV-a

Pod tačkom 6- upisati ukupnu cenu bez PDV-a

Pod tačkom 7- upisati ukupnu cenu sa PDV-om

Partija II - Sitan inventar

	1	2	3	4	5	6	7
R. br.	NAZIV Predmet javne nabavke	Jed. mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Stopa PDV-a u %	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a
Partija II - Sitan inventar							
1.	Posuda čisto-nečisto, komplet 2 posude ,nerđajući čelik	kom	65				
2.	Doboš za sterilizaciju od nerđajućeg čelika- sa bočnim perfotacijama i sigurnosnim kopčama , pogodan za sterilitaciju u autoklavu i u suvom sterilizatoru, dimenzije 160x150	kom	15				
3.	Doboš za sterilizaciju od nerđajućeg čelika- sa bočnim perfotacijama i sigurnosnim kopčama , pogodan za sterilitaciju u autoklavu i u suvom sterilizatoru, dimenzije 240x160mm	kom	10				
4.	Doboš za sterilizaciju od nerđajućeg čelika- sa bočnim perfotacijama i sigurnosnim kopčama , pogodan za sterilitaciju u autoklavu i u suvom sterilizatoru, dimenzije 340x160mm	kom	5				
5.	Spekulum ginekološki, manji- nerđajući čelik - 92x23-25mm, - sa bočnim zavrtnjem,pogodan za sterilitaciju u autoklavu i u suvom sterilizatoru	kom	30				
6.	Spekulum ginekološki, srednji- nerđajući čelik - 100x25-27mm, - sa bočnim zavrtnjem,pogodan za sterilitaciju u autoklavu i u suvom sterilizatoru	kom	70				
7.	Kasete za sterilizaciju perforirane o nerđajućeg čelika, 245x135x50mm	kom	6				
8.	Kasete za sterilizaciju perforirane o nerđajućeg čelika, 300x200x50mm	kom	4				
9.	Tas za instrumente-nerđajući čelik, 235x19x50 mm	kom	10				
10.	Peana- 160 mm, prav, od nerđajućeg čelika	kom	15				
SVEGA :							

9.1.1 Rok važenja ponude je _____ dana (minimum 30 dana od dana otvaranja)

9.1.2 Rok i način plaćanja- Plaćanje će se vršiti sukcesivno, u skladu sa dinamikom isporuke koja je bliže određena ugovorom, uplatom na račun ponuđača u roku od _____ dana (u roku od najmanje 45 ,a najviše 60 dana od dana isporuke).

Ukoliko ponuđač u ponudi navede drugačiji način i rok plaćanja od navedenog u konkursnoj dokumentaciji, njegova ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

9.1.3 Rok i način isporuke: po prijemu pismenog zahteva Naručioca u roku od _____ dana

9.1.4 ISPORUKA: F-co magacin Kupca

9.1.5 Standard i kvalitet mora biti u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima;

9.1.6. Rok upotrebe ponuđenih dobara

Ponuđena dobra moraju imati rok upotrebe minimum 24 meseci od dana isporuke

9.1.7. Naručilac zadržava pravo da izvrši eventualnu korekciju u zavisnosti od stvarnih potreba;

9.1.8. Cena u ponudi mora biti iskazana u dinarima, bez uračunatog PDV-a. Ponuda mora biti potpisana i overena od strane ovlašćenog lica ponuđača.

9.1.9. Fiksnost cene: cena fiksna u dinarima do okončanja ugovora

9.1.10.

(*Navesti ostale bitne elemente za koje smatrate da treba da budu obuhvaćeni ponudom)

NAPOMENE:

- **Obrazac ponude se popunjava tako što ponuđač, unosi tačne podatke za partije za koje dostavlja ponudu.**

- **Ako se u Obrascu ponude konstatuje računaska greška, ista će biti otklonjena rukovodeći se jedničnom cenom.**

- **Ponuđač je dužan da ponudi sve elemente u okviru jedne partije**

- **Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem/ima u obavezi je da navede podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, a koji dostavlja na sopstvenom obrascu.**

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Ponuđač:

Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture ponuđene cene:

Pod tačkom 4 – upisati cenu bez PDV-a

Pod tačkom 5- upisati stopu PDV-a

Pod tačkom 6- upisati ukupnu cenu bez PDV-a

Pod tačkom 7- upisati ukupnu cenu sa PDV-om

VII- MODEL UGOVORA

Na osnovu čl.112. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), raspisanog javnog poziva za prikupljanje ponuda u javnoj nabavci male vrednosti br.7-5/18 objavljenog na Portalu uprave za javnu nabavku i Portalu Doma zdravljaNiš 22.08.2018. god. i Odluke direktora Doma zdravlja Niš o dodeli ugovora br. _____ od _____2018. godine, zaključuju:

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI SITNOG MEDICINSKOG INVENTARA BR .7-5/18

1. **DOM ZDRAVLJA NIŠ**, ul.Vojvode Tankosića br.15,koga zastupa: direktor doc. dr. Milorad Jerkan (u daljem tekstu:Naručilac), s jedne strane i

2. _____, adresa _____, koga zastupa: _____, direktor _____ račun: _____ kod _____ banke; matični broj: _____ ; poreski broj (PIB): _____

Predmet ugovora

Član 1.

Ugovorne strane su se sporazumele da predmet ovog ugovora bude nabavka sitnog medicinskog inventara za potrebe Doma zdravlja Niš, u skladu sa tehničkom specifikacijom dobara i obrascem ponude broj _____ od _____. 2018. godine.

Član 2.

Dobavljač se obavezuje da za potrebe Doma Zdravlja Niš isporuči dobra, a Dom zdravlja Niš preuzme i plati ista u svemu prema ponudi broj _____ od _____ godine u postupku javne nabavke male vrednosti: br.7-5/18, koja čini sastavni deo ovog ugovora.

Član 3.

(vrednost ugovora)

Vrednost dobara iz člana 1. ovog Ugovora iznosi _____ dinara.

Ukupna ugovorena vrednost dobara sa obračunatim PDV-om iznosi _____ dinara.

Ugovorena cena podrazumeva sve troškove nabavke, transporta, isporuke, montaže, „franko kupac“ na adresu: Dom Zdravlja Niš, ul. Vojvode Tankosića br. 15, 18000 Niš i sve ostale zavisne troškove, kao i obuku za rad. Ukupna cena je fiksna i ne može se menjati.

Član4.

(rok plaćanja)

Naručilac se obavezuje da za isporučena dobra dobavljaču, plati u roku od _____ dana, od dana fakturisanja.

Član 5.
(rok i mesto isporuke)

Dobavljač se obavezuje da ugovorena dobra iz člana 1. ovog ugovora isporuči u roku od _____ dana od zaključenja ugovora.

Mesto isporuke dobara: Dom zdravlja Niš, ul. Vojvode Tankosića br.15.

Član 6.
(obaveze naručioca)

Naručilac se obavezuje da Dobavljaču plati ugovorenu cenu pod uslovima i na način određen članom 3. i 4. ovog Ugovora.

Član 7.
(obaveze dobavljača)

Dobavljač se obavezuje da će dobra iz člana 1. ovog ugovora isporučiti sa karakteristikama koje su date u ponudi broj _____ od _____. 2018. godine u svemu u skladu sa tehničkom specifikacijom dobara dostavljenoj uz ponudu, po ceni datoj u članu 3. ovog ugovora.

Član 8.
(kvalitet nabavke)

Dobavljač preuzima potpunu odgovornost za kvalitet isporučenih dobara iz člana 1. ovog ugovora i obavezuje se da će u svemu odgovarati zahtevima kvaliteta koji je tražen.

Naručilac ima pravo na reklamaciju primljenih dobara, koju dostavlja Ponuđaču u obliku zapisnika komisije u roku od 10 dana. U komisiji može biti i predstavnik Ponuđača.

Član 9.
(rok trajanja)

Dobavljač garantuje rok trajanja na isporučena dobra minimum 24 meseci računajući od dana prijema fakture i izvršenog kvalitativnog i kvantitativnog prijema.

Član 10.
(finansijaska garancija)

Izabrani Ponuđač se obavezuje da u roku od 7 dana od dana zaključenja ugovora (ili u trenutku zaključenja ugovora, a najkasnije do prve isporuke), preda Naručiocu menicu za dobro izvršenje posla. Menica za dobro izvršenje posla izdaje se u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti, koji je 5 dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice mora da se produži. Naručilac će unovčiti menicu u slučaju da Ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

Član 11.
(rok važenja ugovora)

Ugovor se zaključuje na određeno vreme od godinu dana, odnosno do okončanja postupka javne nabavke u otvorenom postupku i realizacije ugovornih obaveza.

Realizacija ugovora koja se odnosi na 2019.god., zavisice od obezbeđenja sredstava predviđenih Zakonom, kojim se uređuje budžet za 2019. god. (Finansijskim planom za 2019. godinu).

Član 12.
(raskid ugovora)

Svaka od ugovorenih strana ima pravo na raskid ovog ugovora u slučaju neispunjenja ugovorenih obaveza druge ugovorne strane.

Član 13.
(nadležnost u slučaju spora)

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom važe odredbe Zakona o obligacionim odnosima. U slučaju spora nadležan je Privredni sud u Nišu.

Član14.
(završna odredba)

Ovaj ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovetna primerka, od kojih po 3 (tri) primerka za svaku ugovornu stranu.

Ponuđač,

Direktor

Naručilac,
Dom zdravlja Niš
Direktor

Prof. dr Milorad Jerkan

IX OBRAZAC MENIČNOG OVLAŠĆENJA (GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA)

Na osnovu Zakona o menici ("Sl.list FNRJ" br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ" br. 16/65 , 54/70 i 57/89 i "Sl. list SRJ" br. 46/96, izdajemo:

**MENIČNO PISMO – OVLAŠĆENJE
ZA KORISNIKA SOLO BLANKO MENICE**

U prilogu ovog akta dostavljamo sopstvenu menicu sledećih identifikacionih oznaka:

___/___/___ ; ___/___/___/___/___/___/___/
(slo v n a) (n u m e r i č k a)

u skladu sa uslovima za učešće na tenderu za nabavku:

(tačan naziv i broj Javne nabavke)

po pozivu objavljenom na Portalu javnih nabavki od _____ 2018. godine

Ovlašćujemo Dom zdravlja Niš kao NARUČIOCA u postupku javne nabavke da ovu menicu može iskoristiti do iznosa od
(brojevima)

(slovima) _____) dinara.

Plaćanje menične obaveze će se izvršiti sa našeg tekućeg računa:

Tekući račun _____

Kod: _____

Menična obaveza navedena u ovom ovlašćenju biće isplaćena Dom zdravlja Niš na tekući račun ☐ **840-586667-95**.

Uslovi menične obaveze:

1. Ako PONUĐAČ ne ispunjava ugovorne obaveze.

Mesto i datum:

Potpis ovlašćenog lica
i overa Ponuđača

X IZJAVA PONUĐAČA O GARANTNOM ROKU DOBARA

**IZJAVA PONUĐAČA O GARANTNOM ROKU DOBARA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE
MALE VREDNOSTI 7-5/18**

I Z J A V A

Ponuđač dobara _____ u postupku javne nabavke
male vrednosti br.7-5/18

daje garantni rok ponuđenih dobara od _____ meseci.

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Ponuđač:
