



**D O M Z D R A V L J A N I Š**

---

**Niš, ul. Vojvode Tankosića 15**

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA  
ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI**

**BR. 9-5/17**

**PRUŽANJE TELEKOMUNIKACIONIH USLUGA  
(UMREŽENJE RAČUNARA)**

***NIŠ, april, 2017.***

---

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti br.9-5/17

## DOM ZDRAVLJA NIŠ

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015 u daljem tekstu: Zakon), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 9-5-1/17, Rešenja o obrazovanju komisije za sprovođenje postupka javne nabavke broj 9-5-2/17 ,pripremljena je:

### KONKURSNA DOKUMENTACIJ U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI BR. 9-5/17 NABAVKA USLUGA PRUŽANJE TELEKOMUNIKACIONIH USLUGA(UMREŽENJE RAČUNARA)

#### Konkursna dokumentacija sadrži:

<b>Poglavlje</b>	<b>Naziv poglavlja</b>	<b>Strana</b>
<b>I</b>	Opšti podaci o predmetu javne nabavke	<b>3</b>
<b>II</b>	Podaci o predmetu javne nabavke	<b>4</b>
<b>III</b>	Vrsta, tehničke karakteristike, kvalitet, količina i opis dobara, način sprovođenja kontrole i obezbeđenja garancije kvaliteta.	<b>5-8</b>
<b>IV</b>	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	<b>9 - 19</b>
<b>V</b>	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	<b>20 - 26</b>
<b>VI</b>	Obrazac ponude i strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni	<b>27 - 34</b>
<b>VII</b>	Model ugovora	<b>35 - 37</b>
<b>VIII</b>	Obrazac troškova pripreme ponude	<b>38</b>
<b>IX</b>	Izjava o nezavisnoj ponudi	<b>39</b>
<b>X</b>	Garancija za ozbiljnost ponude	<b>40</b>
<b>XI</b>	Garancija za dobro izvršenje posla	<b>41</b>
<b>XII</b>	Izjava o spisku korisnika predmetnih usluga	<b>42</b>
<b>XIII</b>	Izjava o vemenu odziva	<b>43</b>

## I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

### 1. Podaci o naručiocu

**Naručilac: DOM ZDRAVLJA NIŠ**

**Adresa naručioca :** ul. Vojvode Tankosića br.15,Niš

**Vrsta naručioca:** Zdravstvo

**Internet stranica naručioca:** [www.domzdravljanis.co.rs](http://www.domzdravljanis.co.rs)

### 2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

### 3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke **br. 9-5/17 - NABAVKA USLUGA PRUŽANJE TELEKOMUNIKACIONIH USLUGA (UMREŽENJE RAČUNARA)**

**4. Postupak se sprovodi** radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

### 5. Rok za donošenje odluke za dodelu ugovora

Odluka o dodeli ugovora biće doneta u roku do 25 dana od otvaranja ponuda.

### 6. Kontakt – Odsek za javne nabavke Doma zdravlja Niš

putem pošte na adresu **Vojvode Tankosića 15, Niš**

putem faksa na broj **(018) 503 705,**

putem elektronske pošte na adresu **[javne.nabavke@domzdravljanis.co.rs](mailto:javne.nabavke@domzdravljanis.co.rs)**

## II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

### 1. Predmet javne nabavke br. 9-5/17 NABAVKA USLUGA PRUŽANJE TELEKOMUNIKACIONIH USLUGA (UMREŽENJE RAČUNARA)

Predmet nabavke je definisan u Opštem rečniku nabavke na poziciji  
**72700000-Usluge računarske mreže**

#### 2. Partije

Predmet javne nabavke je oblikovan u jednu partiju:

Partija	Predmet nabavke-
I	Obezbeđenje VPN i internet konekcije od strane PROVAJDERA
	DZ CENTRALA
	LOKACIJA Tip 1
	LOKACIJA Tip 2

#### Opis nabavke:

**Povezivanje udaljenih lokacija Doma zdravlja Niš u VPN (Virtual Private Network) - Virtuelnu privatnu mrežu i isporuka interneta, za period od jedne godine.**

**Ovom nabavkom obuhvata se:** usluga povezivanja udaljenih lokacija koje posluju u sastavu Doma zdravlja Niš tako da oni funkcionišu kao jedinstvena, stabilna i funkcionalna računarska celina (mreža) sa centralnom lokacijom u DZ Niš.

Kroz VPN mrežu (instalirani sistem) treba omogućiti prenos podataka sa sledećim garantovanim brzinama protoka:

Rbr.	VPN+ Internet	Simetrični protok	Tip lokacije	Vrsta konekcije
1	25/25Mbps+16/16Mbps	Simetrični protok	DZ Centrala	Optički privod
2	3/3Mbps+1/1Mbps	Simetrični protok	I Grupa	ADSL ili Wireless ili Kablov.internet
3	1,5/1,5Mbps+768/768kbps	Simetrični protok	II Grupa	ADSL ili Wireless ili Kablov.internet

**III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA**

Predmet javne nabavke je obezbeđenje internet konekcije, oblikovan u sledeću partiju:

**PARTIJA BROJ I- PRUŽANJE TELEKOMUNIKACIONIH USLUGA (UMREŽENJE RAČUNARA), -** Povezivanje udaljenih lokacija Doma zdravlja Niš u VPN (Virtual Private Network) - Virtuelnu privatnu mrežu i isporuka interneta, i održavanje uređaja sa kojim se vrši usluga ( opisana u konkursnoj dokumentaciji kao prilog uz obrazac PONUDE)

DOM ZDRAVLJA NIŠ

LOKACIJA	PAKET (VPN+internet)	Jed.mere	Količina
<b>DZ-CENTRALA</b>	25/25Mbps+16/16Mbps	<b>kom</b>	1
<b>Udaljene lokacije TIP 1</b>	3/3Mbps+1/1 Mbps	<b>kom</b>	18
<b>Udaljene lokacije TIP 2</b>	1,5/1,5Mbps+768/768kbps	<b>kom</b>	47
<b>UKUPNO</b>			<b>66</b>

R.br.	Naziv usluge	Br.lokacija
1.	Instalacija sistema po lokaciji	<b>66</b>

**Od ponuđača se zahteva ispunjenje sledećih uslova:**

1.Ponuđač je u obavezi da korisniku obezbedi garantovani protok podataka u skladu sa zakupljenim paketom bez agregacije (bez deljenja resursa);

2.Ponuđač je u obavezi da omogući dobijanje javnog „IP“ adresnog prostora ili barem tri (3) statičke „IP“ adrese;

3.Ponuđač je u obavezi da omogući privatnost podataka, a to će uraditi realizacijom servisa L3 VPN po konekciji;

4.**Ponuđač mora da dostavi ugovor Services Level Agreement (SLA)** – kao garanciju kvaliteta usluga, kojim se definiše kvalitet usluga koji definiše dostupnost servisa na mesečnom nivou kojeg moraju da se pridržavaju.

Za period vremena u kome ne obezbede servis na određenoj lokaciji/lokacijama dužni su da umanje iznos fakture.

5.Ponuđač je u obavezi da obezbedi da konekcije budu sa “simetričnim protokom” što znači da je brzina upload/download ista, jer imamo saobraćaj u oba smera (i kod čitanja i kod pisanja)

6.**Ponuđač mora jasno** da definiše uslove vezane za garantovani protok podataka koji provajder pruža korisniku kao i odgovarajuće sankcije u slučaju da kvalitet usluge ne zadovoljava garantovani nivo;

7.Ponuđač je u obavezi da korisniku **obezbedi servis sopstvenom opremom** .

8. Ponuđač je u obavezi da korisniku, na svim lokacijama koje se povezuju, povežu rutere kao „END point“ tačke i da garantuju funkcionisanje sistema prenosa podataka;

9. Ponuđač je u obavezi da opremu koju koristi za povezivanje da na korišćenje korisniku dok traje ugovorna obaveza i garantuje za funkcionisanje iste;

10. Ponuđač je u obavezi da u slučaju dejstva više sile snosi nastale troškove servisa i popravke.

11. U slučaju preseljenja lokacije ,sve troškove izmeštanja i konfigurisanja opreme snosi ponuđač

12. Kapacitet veze za prenos podataka mora zadovoljiti gore navedene brzine protoka, sa takvom mogućnošću podešavanja da se u roku od 8 časova može povećati, u slučaju novonastale potrebe;

13. VPN mreža za prenos podataka korišćenjem „L3 VPN“ tunela, mora biti zaštićena, pouzdana i da obezbediti stalnu dostupnost bez prekida. Sistem mora biti kompatibilan sa računarskom opremom koja u objektima već postoji, podržavati postojeća softverska rešenja i isporuku novih sadržaja i interaktivnih servisa kao i da omogućiti prenos elektronskih podataka;

14. Ceo sistem veze mora imati opciju daljinskog nadzora, kako sistema u celosti tako i pojedinih lokacija, kao i opciju mesečnog izveštavanja o raspoloživosti veze i nivou iskorišćenosti angažovanog protoka;

15. Servisna podrška mora biti raspoloživa 24 sata/7 dana u nedelji, a period otklanjanja zastoja maksimalno 24 sata radnim danima (u ovo se podrazumeva prema potrebi dolazak ovlašćenih osoba na mestu incidenta), a početak rešavanja zastoja mora biti u roku od \_\_\_\_\_ sata od telefonskog poziva administratora (min. 1 sat).

16. Ponuđač je u obavezi da obezbedi održavanje celog sistema( i na krajnjim tačkama, tj. ulazima u našu mrežu na svim lokacijama bez nabavke opreme na krajnjim tačkama) za vreme trajanja Ugovora;

17. Uspostavljanje potpune funkcionalnosti cele mreže u roku od \_\_\_\_\_ radnih dana od datuma potpisivanja Ugovora, kako bi postojeći sistem i svi njegovi servisi bili funkcionalni. (min.7, a max. 10 radnih dana);

18. Rok završetka svih predviđenih radova treba da iznose maksimalno \_\_\_\_\_ radnih dana od dana potpisivanja ugovora (min.7, a max. 10 radnih dana).;

19. Ponuđač mora da se bavi ovim poslom minimalno 3 godine.

20. Period na koji bi se ugovor zaključio – period od jedne godine.

U \_\_\_\_\_

Ovlašćeno lice ponuđača:

m.p.

dana \_\_\_\_\_

NAPOMENA: Dom zdravlja Niš se obavezuje da će u toku roka predviđenog za završetak radova (maksimum 10 radnih dana) obezbediti neometani pristup svim lokacijama, kako bi sistem nastavio sa radom u predviđenom roku od dana potpisivanja ugovora.

Uz ovu specifikaciju dostavljamo Vam spisak udaljenih lokacija Doma zdravlja Niš koje posluju u sastavu DZ Niš.

**Za sve predviđene rokove osim plaćanja, broj dana se odnosi na radne dane.**

<b>Lokacija</b>	<b>L3 VPN (symmetric)</b>	<b>Internet</b>
DZ – CENTRALA	16Mbps	16 Mbps
12. februar	3Mbps	1Mbps
Bubanj	3Mbps	1Mbps
Novo Selo	3Mbps	1Mbps
Ratko Pavlović	3Mbps	1Mbps
Lira	3Mbps	1Mbps
Duško Radović	3Mbps	1Mbps
Branko Bjegović	3Mbps	1Mbps
Rasadnik	3Mbps	1Mbps
Niška Banja	3Mbps	1Mbps
Delijski Vis	3Mbps	1Mbps
Obilicev Venac	3Mbps	1Mbps
Duvanište	3Mbps	1Mbps
Crvena Zvezda	3Mbps	1Mbps
Kućna nega	3Mbps	1Mbps
Sportski dispanzer	3Mbps	1Mbps
Patronaža	3Mbps	1Mbps
Nikola Tesla	3Mbps	1Mbps
Ledena stena	3Mbps	1Mbps
Trupale	1.5Mbps	768kbps
Donja Vrežina	1.5Mbps	768kbps
Medoševac	1.5Mbps	768kbps
Gornja Toponica	1.5Mbps	768kbps
Donja Trnava	1.5Mbps	768kbps
Supovac	1.5Mbps	768kbps
Popovac	1.5Mbps	768kbps
Velepolja	1.5Mbps	768kbps
Milka Protić	1.5Mbps	768kbps
Čokot	1.5Mbps	768kbps
Donje Medjurovo	1.5Mbps	768kbps
Gornje Medjurovo	1.5Mbps	768kbps
Gornji Matejevac	1.5Mbps	768kbps
Gornja Vrežina	1.5Mbps	768kbps
Kamenica	1.5Mbps	768kbps
Malča	1.5Mbps	768kbps
Pasjača	1.5Mbps	768kbps
Hum	1.5Mbps	768kbps
Gabrovac	1.5Mbps	768kbps
Brzi Brod	1.5Mbps	768kbps
Prva Kutina	1.5Mbps	768kbps

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti br.9-5/17

Sićevo	1.5Mbps	768kbps
Ostrovica	1.5Mbps	768kbps
Jelašnica	1.5Mbps	768kbps
OŠ Čegar	1.5Mbps	768kbps
OŠ Sveti Sava	1.5Mbps	768kbps
OŠ Dušan Radović	1.5Mbps	768kbps
OŠ Branko Miljković	1.5Mbps	768kbps
OŠ Vožd Karadjordje	1.5Mbps	768kbps
OŠ Radoje Domanović	1.5Mbps	768kbps
OŠ Vuk Karadžić	1.5Mbps	768kbps
OŠ Stefan Nemanja	1.5Mbps	768kbps
OŠ Miroslav Mika Antić	1.5Mbps	768kbps
OŠ Učitelj Tasa	1.5Mbps	768kbps
OŠ Kole Rašić	1.5Mbps	768kbps
OŠ Čele kula	1.5Mbps	768kbps
OŠ Ivo Andrić	1.5Mbps	768kbps
OŠ Kralj Petar I	1.5Mbps	768kbps
OŠ dr Z. Đinđić - Brzi brod	1.5Mbps	768kbps
OŠ Ivan Goran Kovačić – Niška banja	1.5Mbps	768kbps
OŠ Desanka Maksimović – Čokot	1.5Mbps	768kbps
Ekonomska škola	1.5Mbps	768kbps
Tehnička škola	1.5Mbps	768kbps
Medicinska škola	1.5Mbps	768kbps
Pčelica	1.5Mbps	768kbps
Zvončici	1.5Mbps	768kbps
Hitna pomoć	1.5Mbps	768kbps



## IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

### 1. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA

1.1. Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona, i to:

- 1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar; (čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona);
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; (čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona);
- 3) da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji; (čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona);
- 4) Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke (čl. 75. st. 1. tač. 5) Zakona) Potvrda za pružanje internet uslugakoje su predmet nabavke, koju izdaje **Republička Agencija za elektronske komunikacije (RATEL)**.
- 5) Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti u vreme podnošenja ponude (čl. 75. st. 2. Zakona).

1.2 Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora ispuniti **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, definisane čl. 76. Zakona, i to:

1. Da raspolaže neophodnim finansijskim kapacitetom
- 2 da raspolaže dovoljnim poslovnim kapacitetom za predmetnu javnu nabavku.
3. da raspolaže dovoljnim tehničkim kapacitetom za predmetnu javnu nabavku.
4. da raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom za predmetnu javnu nabavku
5. da dostavi sredstvo obezbeđenja – menica za ozbiljnost ponude i menica za dobro izvršenje posla
6. da se ovim poslom bavi najmanje tri godine
7. Da poseduje ugovor Service Level Agreement (SLA)

#### 1.2.1 Dokazivanje ispunjenosti dodatnih uslova:

**Dodatni uslov pod tačkom 1.** Izveštaj o bonitetu za javne nabavke (obrazac BON-JN) koji izdaje Agencija za privredne registre i Izveštaj ovlašćenog revizora ukoliko je ponuđač obveznik vršenja revizije, kao dokaz da ponuđač ima pozitivan finansijski rezultat u prethodne tri obračunske godine (u 2013, 2014. i 2015. godini).

**Dodatni uslov pod tačkom 2.** dokazuje se dostavljanjem dokaza da je poslovanje ponuđača usaglašeno sa sledećim standardima:

ISO 9001:2008 iz sistema menadžmenta kvaliteta, ISO/IEC 20000-1:2011 iz IT sistema menadžmenta usluga i ISO 27001:2013 iz sistema menadžmenta bezbednosti informacija

U slučaju da se radi o zajedničkoj ponudi dostaviti fotokopije traženih sertifikata standarda, izdatih od strane domaćih ili stranih sertifikacionih tela.

Dostavljeni dokazi moraju biti važeći u momentu otvaranja ponuda, u protivnom se mora dostaviti potvrda nadležnog sertifikacionog tela da je postupak sertifikacije ili resertifikacije u toku. Ukoliko se radi o sertifikatima na stranom jeziku, obavezno je dostaviti i prevod na srpski jezik, overen od strane sudskog tumača.

Dostaviti na sopstvenom memorandumu potpisan, overen i pečatiran spisak (pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću) od najmanje pet korisnika usluga sa po 50 i više lokcija realizovanih u poslednje tri godine od datuma objave poziva ove javne nabavke, koji su povezani na način tražen u tehničkoj specifikaciji.

**Dodatni uslov pod tačkom 3.** Da ponuđač poseduje najmanje 2 vozila za pružanje usluga. U svrhu ispunjenja ovog uslova, ponuđač je dužan da dostavi elektronski očitane saobraćajne dozvole. Ukoliko Ponuđač iznajmljuje vozila, osim očitane saobraćajne dozvole, ponuđač je obavezan da dostavi i Ugovor o zakupu vozila.

**Dodatni uslov pod tačkom 4.** Dokazuje se dostavljanjem fotokopija M obrazaca, kojima ponuđač dokazuje, da u momentu podnošenja ponude, ima zaposlena najmanje tri diplomirana inženjera ( VII stepen stručne spreme odgovarajućeg profila - diplomirani inženjer elektrotehnike ili elektronike, iz oblasti IT i srodne) i najmanje šest tehničara ( odgovarajuće specijalnosti – eletrotehničar, IT elektrotehničar i srodne), angažovanih na teritoriji grada Niša.

**Dodatni uslov pod tačkom 5.** dokazuje dostavljanjem blanko menice , **menično ovlašćenje za ozbiljnost ponude (Obrazac 10)** u visini od **2%** bez PDV-a, od vrednosti dostavljene ponude, karton deponovanih potpisa i dokaz da je menica registrovana u Registru menica.

Uz sopstvenu menicu i menično ovlašćenje , Ponuđač se obavezuje da dostavi i potvrdu o registraciji menice od strane poslovne banke.

Finansijska garancija za dobro izvršenje posla, dostavlja se Naručiocu prilikom potpisivanja ugovora, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, i to blanko solo menica, u potpunosti popunjeno menično pismo – ovlašćenje (**Obrazac 11**), fotokopija kartona deponovanih potpisa, **i traje najmanje 5 dana duže od dana isteka roka za konačno izvršenje posla.** Menica i menično ovlašćenje moraju biti overeni pečatom i potpisani od strane odgovornog lica ponuđača. Menica mora biti registrovana kod NBS. ( u prilogu - Obrazac meničnog ovlašćenja )

**Dokaz:** Blanko menica, menično ovlašćenje za ozbiljnost ponude u visini od 2% od vrednosti dostavljene ponude ( bez PDV-a), menično ovlašćenje za dobro izvršenje posla u visini od 10% od vrednosti dostavljene (ponude bez PDV-a), karton deponovanih potpisa i dokaz da je menica registrovana u Registru menica.

**Rok važenja menice za ozbilnost ponude :** \_\_\_\_\_ ( **Potrebno je upisati datum do koga važi menica, a taj rok mora biti identičan roku važenja ponude, počev od javnog otvaranja ponuda.**)

**Dodatni uslov pod tačkom 6.** dokazuje se dostavljanjem Izjave na sopstvenom memorandumu od kada se bavi ovim poslom( overena, potpisana i pečatirana od strane odgovornog lica ponuđača

**Dodatni uslov pod tačkom 7.** dokazuje se dostavljanjem kopije ugovora SLA.

1.3 Uslovi iz čl. 80. Zakona o javnim nabavkama koje mora da ispuni podizvođač.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1. do 4. ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

1.4 Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

Napomena: Naručilac zadržava pravo da dodatne uslove iz čl. 76. Zakona o javnim nabavkama odredi za podizvođača ukoliko je to potrebno.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospela potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača. U tom slučaju naručilac je dužan da omogući dobavljaču da prigovori ako potraživanje nije dospelo.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U ovom slučaju naručilac je dužan da obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca.

**Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. st. 1. tač. 1) do 4), koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.**

**Potrebno je samo da ponuđač naznači jasno u ponudi da je registrovan u Registru APR-a.**

## 2. UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77. stav 4. Zakona, **ponuđač dokazuje dostavljanjem Izjave** (*Obrazac izjave ponuđača, dat je u poglavlju IV odeljak 3.*), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

**Izjava mora** da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača**, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem**, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača, dat je u poglavlju IV odeljak 3.*), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Ponuđač je u obavezi i da navede procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1 tačka 1) do 4) Zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1 tačka 5) za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

Ponuđač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U ovom slučaju naručilac će obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.

Ponuđač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci da je dokumentuje na propisani način.

### **Ukoliko se podnosi zajednička ponuda**

Ponudu može podneti i grupa ponuđača, u skladu sa članom 81. Zakona o javnim nabavkama. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno. Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži

- 1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i
- 2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude mora se dostaviti popunjen obrazac 2.1. – Podaci o ponuđaču u zajedničkoj ponudi - sastavni deo konkursne dokumentacije.

### **Napomena:**

Ukoliko se ponuđač opredeli da ispunjenost svih ili pojedinih uslova ne dokazuje izjavom, ponuđač ispunjenost obaveznih uslova dokazuje na sledeći način:

**1) Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona -Dokaz:** Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda):

**2) Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona -Dokaz:** Pravna lica: 1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; 2) Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; 3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih. Fizička lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).

**Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;**

**3) Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona -Dokaz:** Uverenje Poreske uprave ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.

**Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;**

**4) Uslov iz čl. 75. st. 4) :** Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti u vreme podnošenja ponude (čl. 75. st. 2. Zakona), **dokazuje davanjem Izjava (obraci iz konkursne dokumentacije, overeni, pečatirani i potpisani od strane odgovornog lica)**

## **Ispunjenost dodatnih uslova:**

- Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora ispuniti **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, definisane čl. 76. Zakona, i to:

1. Da raspolaže neophodnim finansijskim kapacitetom
2. da raspolaže dovoljnim poslovnim kapacitetom za predmetnu javnu nabavku.
3. da raspolaže dovoljnim tehničkim kapacitetom za predmetnu javnu nabavku.
4. da raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom za predmetnu javnu nabavku
5. da dostavi sredstvo obezbeđenja – menica za ozbiljnost ponude i menica za dobro izvršenje posla
6. da se ovim poslom bavi najmanje tri godine
7. Da poseduje ugovor Service Level Agreement (SLA)

### **1.2.1 Dokazivanje ispunjenosti dodatnih uslova:**

**Dodatni uslov pod tačkom 1. Potvrda** Izveštaj o bonitetu za javne nabavke (obrazac BON-JN) koji izdaje Agencija za privredne registre i Izveštaj ovlašćenog revizora ukoliko je ponuđač obveznik vršenja revizije, kao dokaz da ponuđač ima pozitivan finansijski rezultat u prethodne tri obračunske godine (u 2013, 2014. i 2015. godini).

**Dodatni uslov pod tačkom 2.** dokazuje se dostavljanjem dokaza da je poslovanje ponuđača usaglašeno sa sledećim standardima:

ISO 9001:2008 iz sistema menadžmenta kvaliteta, ISO/IEC 20000-1:2011 iz IT sistema menadžmenta usluga i ISO 27001:2013 iz sistema menadžmenta bezbednosti informacija

U slučaju da se radi o zajedničkoj ponudi dostaviti fotokopije traženih sertifikata standarda, izdatih od strane domaćih ili stranih sertifikacionih tela.

Dostavljeni dokazi moraju biti važeći u momentu otvaranja ponuda, u protivnom se mora dostaviti potvrda nadležnog sertifikacionog tela da je postupak sertifikacije ili resertifikacije u toku. Ukoliko se radi o sertifikatima na stranom jeziku, obavezno je dostaviti i prevod na srpski jezik, overen od strane sudskog tumača.

Dostaviti na sopstvenom memorandumu potpisan, overen i pečatiran spisak (pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću) od najmanje pet korisnika usluga sa po 50 i više lokcija realizovanih u poslednje tri godine od datuma objave poziva ove javne nabavke, koji su povezani na način tražen u tehničkoj specifikaciji.

**Dodatni uslov pod tačkom 3.** Da ponuđač poseduje najmanje 2 vozila za pružanje usluga. U svrhu ispunjenja ovog uslova, ponuđač je dužan da dostavi elektronski očitane saobraćajne dozvole. Ukoliko Ponuđač iznajmljuje vozila, osim očitane saobraćajne dozvole, ponuđač je obavezan da dostavi i Ugovor o zakupu vozila.

**Dodatni uslov pod tačkom 4.** Dokazuje se dostavljanjem fotokopija M obrazaca, kojima ponuđač dokazuje, da u momentu podnošenja ponude, ima zaposlena najmanje tri diplomirana inženjera (VII stepen stručne spreme odgovarajućeg profila - diplomirani inženjer elektrotehnike ili elektronike, iz oblasti IT i srodne) i najmanje šest tehničara (odgovarajuće specijalnosti – eletrotehničar, IT elektrotehničar i srodne), angažovanih na teritoriji grada Niša.

**Dodatni uslov pod tačkom 5.** dokazuje dostavljanjem blanko menice, **menično ovlašćenje za ozbiljnost ponude (Obrazac 10)** u visini od **2%** bez PDV-a, od vrednosti dostavljene ponude, karton deponovanih potpisa i dokaz da je menica registrovana u Registru menica.

Uz sopstvenu menicu i menično ovlašćenje, Ponuđač se obavezuje da dostavi i potvrdu o registraciji menice od strane poslovne banke.

Finansijska garancija za dobro izvršenje posla, dostavlja se Naručiocu prilikom potpisivanja ugovora, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, i to blanko solo menica, u potpunosti popunjeno menično pismo – ovlašćenje (**Obrazac 11**), fotokopija kartona deponovanih potpisa, i **traje najmanje 5 dana duže od dana isteka roka za konačno izvršenje posla.** Menica i menično ovlašćenje moraju biti overeni pečatom i potpisani od strane odgovornog lica ponuđača. Menica mora biti registrovana kod NBS. (u prilogu - Obrazac meničnog ovlašćenja)

**Dokaz:**Blanko menica, menično ovlašćenje za ozbiljnost ponude u visini od 2% od vrednosti dostavljene ponude ( bez PDV-a), menično ovlašćenje za dobro izvršenje posla u visini od 10% od vrednosti dostavljene (ponude bez PDV-a), karton deponovanih potpisa i dokaz da je menica registrovana u Registru menica.

**Rok važenja menice za ozbiljnost ponude :** \_\_\_\_\_ ( Potrebno je upisati datum do koga važi menica, a taj rok mora biti identičan roku važenja ponude, počev od javnog otvaranja ponuda.)

**Dodatni uslov pod tačkom 6.**dokazuje se dostavljanjem Izjave na sopstvenom memorandumu od kada se bavi ovim poslom( overena, potpisana i pečatirana od strane odgovornog lica ponuđača)

**Dodatni uslov pod tačkom 7. dokazuje se dostavljanjem** kopije ugovora SLA.

**- Uslovi iz čl. 80. Zakona o javnim nabavkama koje mora da ispuni podizvođač**

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1. do 4. ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

- Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

Napomena: Naručilac zadržava pravo da dodatne uslove iz čl. 76. Zakona o javnim nabavkama odredi za podizvođača ukoliko je to potrebno.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospela potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača. U tom slučaju naručilac je dužan da omogući dobavljaču da prigovori ako potraživanje nije dospelo.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U ovom slučaju naručilac je dužan da obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca.

**Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. st. 1. tač. 1) do 4), koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.**

**Potrebno je samo da ponuđač naznači jasno u ponudi da je registrovan u Registru APR-a.**

### 3.OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL.75 I 76 ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

#### IZJAVU

Ponuđač \_\_\_\_\_ u postupku javne nabavke male vrednosti br. 9-5/17 - NABAVKA USLUGA PRUŽANJE TELEKOMUNIKACIONIH USLUGA (UMREŽENJE RAČUNARA)

,ispunjava sve uslove iz čl. 75. i 76. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku,i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđač je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine,da nema zabranu obavljanja delatnosti u vreme podnošenja ponuda;

Mesto: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

Ponuđač:

\_\_\_\_\_

**Napomena:**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.



#### 4. IZJAVA PODIZVOĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću:

#### IZJAVU

Podizvođač \_\_\_\_\_ u postupku \_\_\_\_\_ u postupku javne nabavke male vrednosti br. 9-5/17 - NABAVKA USLUGA PRUŽANJE TELEKOMUNIKACIONIH USLUGA (UMREŽENJE RAČUNARA)

ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Podizvođač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Podizvođač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN).

Mesto: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

Podizvođač: \_\_\_\_\_

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem,** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

## 5. IZJAVA O POŠTOVANJU OBAVEZA

NAZIV PONUĐAČA : \_\_\_\_\_

SEDIŠTE : \_\_\_\_\_

### IZJAVA

Kojom potvrđujemo pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da smo pri sastavljanju svojih ponuda poštovali obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine.

Mesto: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

Potpis ovlašćenog lica:

\_\_\_\_\_

## 6. IZJAVA PONUĐAČA DA NEMA ZABRANU OBAVLJANJA DELATNOSTI

NAZIV PONUĐAČA : \_\_\_\_\_

SEDIŠTE : \_\_\_\_\_

### IZJAVA

Kojom potvrđuje pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Napomena: Ponuđač popunjava, potpisuje i overava Izjavu

Mesto: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

Potpis ovlašćenog lica:

\_\_\_\_\_

## V UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu sadrži podatke o zahtevima Doma zdravlja u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabave male vrednosti dobara.

Ponuđači moraju ispunjavati sve uslove za učešće u postupku javne nabavke određene ZJN, a ponudu u celini pripremaju i podnose u skladu sa konkursnom dokumentacijom i pozivom.

### 1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponuda se priprema i dostavlja na srpskom jeziku, na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama i člana 8. Pravilnika. U skladu sa članom 18. Zakona o javnim nabavkama Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015), ponuda se može dostaviti i na stranom jeziku u delu koji se odnosi na dokazivanje ponuđenih tehničkih karakteristika, kvaliteta i tehničku dokumentaciju, i to na engleskom jeziku. Naručilac zadržava pravo da, ukoliko u postupku pregleda i ocene ponuda utvrdi da bi deo ponude trebalo da bude preveden na srpski jezik odredi ponuđaču primeren rok u kojem je dužan da izvrši prevod tog dela ponude.

### 2. DEFINISANJE POSEBNIH ZAHTEVA U POGLEDU NAČINA NA KOJI PONUDA MORA BITI SAČINJENA

Obrazac ponude (prilog konkursne dokumentacije): podatke o ponuđaču popunjava ponuđač ukoliko nastupa samostalno ili ukoliko nastupa sa podizvođačima; podaci o podizvođačima popunjavaju se unošenjem svih traženih podataka o podizvođačima ukoliko ih ponuđač ima; u slučaju da ponuđač nastupa sa više od tri podizvođača, blanko prilog umnožava i na isti način popunjava; podatke o ponuđačima podnosiocima zajedničke ponude popunjavaju podnosioci zajedničke ponude; u slučaju potrebe se može umnožiti i popuniti na isti način; ostale podatke iz obrasca ponude popuniti obavezno za na to predviđenim mestima (ukupna vrednost ponude, opcija ponude i sl.).

Model ugovora (prilog konkursne dokumentacije) popunjava se za na to predviđenim mestima.

Obrazac strukture cene (prilog konkursne dokumentacije) popunjava se na način predviđen u sklopu priloga pod naznakom „uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene“.

Ponuda se daje za sve stavke iz ponude u naznačenim količinama.

Neblagovremene ponude, vraćaju se ponuđačima, neotvorene.

Ponuda se smatra prihvatljivom, ako ponuđač podnese dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju IV obavezni uslovi konkursne dokumentacije koje ponuđač mora da ispuni i Uputstvu o načinu na koji se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije;

Ponuđač je obavezan da popuni sve stavke (elemente) u obrascu ponude.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Naručilac ne može odbiti kao neprihvatljivu, ponudu zato što ne sadrži dokaz određen ovim zakonom ili konkursnom dokumentacijom, ako je ponuđač, naveo u ponudi internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi:

- Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.
- Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u primerenom roku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. ovog zakona, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ponuđač, kandidat, odnosno dobavljač dužan je da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, tokom važenja liste kandidata, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

Obrasci u konkursnoj dokumentaciji moraju biti ispravno popunjeni, u suprotnom ponuda se odbija kao neprihvatljiva.

### **3. PONUDE SA VARIJANTAMA**

Ponude sa varijantama nisu dozvoljene.

### **4. NAČIN, IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE**

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Koverat ili kutija sa ponudom mora imati oznaku **IZMENA, DOPUNA ILI OPOZIV PONUDE**

**"PONUDA ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI br. 9-5/17**

**- NABAVKA USLUGA PRUŽANJE TELEKOMUNIKACIONIH USLUGA (UMREŽENJE RAČUNARA)  
- NE OTVARATI!"**

Ponuđač može podneti samo jednu ponudu.

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na način koji je određen u konkursnoj dokumentaciji.

### **5. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda, u suprotnom Naručilac je dužan da odbije sve ponude koje su u suprotnost sa gore navedenim.

### **6. ZAHTEV PONUĐAČA U KOLIKO ANGAŽUJE PODIZVOĐAČA**

Ponuđač je dužan da, ukoliko namerava da izvođenje nabavke poveri podizvođaču, u ponudi navede da li će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede u svojoj ponudi, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču (**maksim. 50%**) kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1. do 4.) ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

## **6. SPORAZUM KAO SASTAVNI DEO ZAJEDNIČKE PONUDE**

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;

2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Sporazumom se uređuju i druga pitanja koja naručilac odredi konkursnom dokumentacijom.

Naručilac ne može od grupe ponuđača da zahteva da se povezuju u određeni pravni oblik kako bi mogli da podnesu zajedničku ponudu.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

## **7. ZAHTEVI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE**

Ponuđena dobra moraju u svim aspektima odgovarati zahtevima naručioca i zadatim tehničkim karakteristikama.

Cene se u obrascu ponude izražavaju u dinarima sa svim obračunatim pratećim troškovima, franko istovareno magacin Naručioca, saglasno zahtevima iz obrasca ponude i obrasca strukture cene.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, Naručilac će postupiti u skladu sa čl. 92. Zakona o javnim nabavkama.

## **9.SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA**

Blanko menica, menično ovlašćenje za ozbiljnost ponude u visini od 2% od vrednosti dostavljene ponude, karton deponovanih potpisa i dokaz da je menica egistrovana u Registru menica, a prilikom potpisivanja ugovora dostavlja i menicu za dobro izvršenje posla u visini od 10% od vrednosti ugovora.

Uz sopstvenu menicu i menično ovlašćenje, Ponuđač se obavezuje da dostavi potvrdu o registraciji menice od strane poslovne banke.

## **10.VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA BITI NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI**

Vrednost javne nabavke se iskazuje u dinarima.

Ako ponuđena cena uključuje uvoznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima ( u prilogu - Obrazac strukture ponuđene cene sa uputstvom kako da se ponudi).

## **11.ZAHTEVI U POGLEDU ZAŠTITE POVERLJIVOSTI PODATAKA KOJE NARUČILAC STAVLJA PONUĐAČIMA NA RASPOLAGANJE, UKLJUČUJUĆI I Njihove podizvođače**

Naručilac se obavezuje na zaštitu podataka, dokumentacije i evidentiranje postupaka u skladu sa članom 14. ZJN. Neće se smatrati poverljivom dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i eventualno ostali podaci iz ponude koje su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

Naručilac u konkursnoj dokumentaciji može zahtevati zaštitu poverljivosti podataka koje ponuđačima stavlja na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače.

Naručilac može usloviti preuzimanje konkursne dokumentacije potpisivanjem izjave ili sporazuma o čuvanju poverljivih podataka ukoliko ti podaci predstavljaju poslovnu tajnu u smislu zakona kojim se uređuje zaštita poslovne tajne ili predstavljaju tajne podatke u smislu zakona kojim se uređuje tajnost podataka.

## **12.DODATNE INFORMACIJE I POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca informacije ili pojašnjenja( prema članu 63. ZJN-a) u vezi sa pripremanjem ponude tako što će zahtev poslati na adresu:

Dom zdravlja Niš, odeljenje za javne nabavke ul. Vojvode Tankosića br.15 ili na e-mail:

[javne.nabavke@domzdravljanis.co.rs](mailto:javne.nabavke@domzdravljanis.co.rs) uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude uz obavezno navođenje predmeta postupka, **radnim danima od ponedeljka do petka od 07:00 časova do 15:00 časova**, sva okumenta pristigla posle tog vremena smatraće se da su pristigla narednog radnog dana. Ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponuđača putem elektronske pošte ili faksom, strana koja je izvršila dostavljanje dužna je da od druge strane zahteva da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

U slučaju iz stava 2. ovog člana naručilac je dužan da u roku od tri dana od dana prijema zahteva, odgovor u pisanom obliku objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda. Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Sastavne elemente konkursne dokumentacije čine i izmene i dopune te dokumentacije, kao i dodatne informacije i objašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude koja su data u pisanom obliku.

Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

## **13.Način podnošenja ponude:**

Ponude se mogu podneti neposredno ili putem pošte

- u poslovnim prostorijama naručioca Dom zdravlja Niš, Vojvode Tankosića br.15 6. sprat kancelarija br.421
- putem pošte na adresu: Dom zdravlja Niš, ul. Vojvode Tankosića br.15 -6. sprat kancelarija br 421,Nabavna služba.

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj kovrti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Koverat ili kutija sa ponudom mora imati oznaku

**"PONUDA ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI br. 9-5/17 - NABAVKA USLUGA PRUŽANJE TELEKOMUNIKACIONIH USLUGA (UMREŽENJE RAČUNARA) - NE OTVARATI!"**

- Na poleđini koverte ili kutije ponuđač navodi svoju adresu, telefon i odgovorno lice.
- Rok za podnošenje ponuda je 11 dana od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponude na Portalu javnih nabavki.
- Blagovremenim se smatraju ponude koje Naručiocu stignu najkasnije do **28.04.2017.** godine do **10,00 časova**, bez obzira na način kako su poslate.

**14.Rok za podnošenje ponude** je **28.04.2017.godine, do 10 časova**, bez obzira na način dostave

**15.Rok za donošenje odluke:** do **25 dana od otvaranja ponuda**

**16.Rok za zaključenje ugovora:**Ugovor u predmetnom postupku biće zaključen u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 113. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije“ broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015.).

**17.Mesto,vreme i način otvaranja ponuda:**Otvaranje ponuda će se obaviti dana **28.04.2017. godine u 12 časova** , u prostorijama naručioca u Domu zdravlja Niš, ul. Vojvode Tankosića br.15, VI sprat, prizemlje , VI sprat, br.402.

**18.Uslovi pod kojim predstavnici ponuđača mogu učestvovati u postupku otvaranja ponude:**Predstavnik ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda dužan je da podnese ovlašćenje za učešće u postupku otvaranja ponuda.

#### **19.DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I VRŠENJE KONTROLE**

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja( prema članu 93. ZJN-a) koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

#### **20.ZAHTEV U POGLEDU DODATNOG OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA UGOVORNIH OBAVEZA UKOLIKO PREDMET JAVNE NABAVKE NIJE ISTOVRSAN PREDMETU ZA KOJI JE PONUĐAČ DOBIO NEGATIVNU REFERENCU, A NJEGOVA VREDNOST NE MOŽE BITI VEĆA OD 15% OD PONUĐENE CENE.**

Ako predmet javne nabavke **nije istovrsan** predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, naručilac će zahtevati dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza.

**Napomena:** Dodatno obezbeđenje naručilac mora odrediti u konkursnoj dokumentaciji, a njegova vrednost ne može biti veća od 15% od ponuđene cene.

Sredstvo dodatnog obezbeđenja biće u navedenom slučaju sopstvena menica i menično ovlašćenje u visini od 10% od ponuđene cene.

#### **21.VRSTA KRITERIJUMA**

Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je: **ekonomski najpovoljnija ponuda**

**22.1** Utvrđuje se vrsta kriterijuma za izbor najpovoljnije ponude za javnu nabavku usluga, i to: Ekonomski najpovoljnija ponuda sa sledećim elementima kriterijuma:

Rbr	Elementi kriterijuma	Ponder
1.	Ponuđena cena	70
2.	Rok plaćanja	10
3.	Rok realizacije	10
4.	Rok odziva	10
<b>SVEGA</b>		<b>100</b>



22.2 Metodologija primene elemenata kriterijuma:

**PONUĐENA CENA - Broj pondera 70**

Najniža ponuđena cena dobija maksimalni broj pondera - 70  
Ostale cene se ponderišu formulom:

$$\text{Formula: } \frac{\text{najniža ponuđena cena} \times \text{maksimalni broj pondera}(70)}{\text{ponuđena cena}}$$

*\* Ponderiše se ukupna ponuđena cena na godišnjem nivou sa ukupnim troškovima instalacije sistema*

**ROK PLAĆANJA - Broj pondera 10**

Najkraći rok plaćanja je 30 dana, a najduži 60 dana .

**Najduži ponuđeni rok** dobija maksimalni broj pondera - 10

Ostali se ponderišu formulom:

$$\text{Formula: } \frac{\text{ponuđeni rok plaćanja} \times \text{maksimalan broj pondera}(10)}{\text{najduži rok plaćanja}}$$

**ROK REALIZACIJE- Broj pondera 10**

Najkraći rok realizacije dobija maksimalni broj pondera - 10

Ostali se ponderišu formulom:

$$\text{Formula: } \frac{\text{najkraći ponuđeni rok realizacije} \times \text{maksimalni broj pondera}(10)}{\text{Ponuđeni rok realizacije}}$$

*\*Rok realizacije je rok uspostavljanja funkcionalnosti mreže i mora biti iskazan u danima( minimum 7 radnih dana, maximum 10 radnih dana)*

**ROK ODZIVA (servisera po pozivu)- Broj pondera 10**

Najkraći ponuđeni rok odziva dobija maksimalni broj pondera - 10

Ostali se ponderišu formulom:

$$\text{Formula: } \frac{\text{Najkraći ponuđeni rok odziva} \times \text{maksimalan broj pondera}(10)}{\text{Ponuđeni rok odziva}}$$

*\*Rok odziva servisera po pozivu mora biti iskazan u satima (min.1 sat, iskazati u celim brojevima:1,2,3,...10,...20..)*

**22.3 Slučaj da dva ili više ponuđača imaju isti broj pondera na rang listi:**

1. U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj pondera, prednost će se dati ponuđaču sa povoljnijom ponuđenom cenom.
2. U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj pondera, i istu ponuđenu cenu, prednost će se dati ponuđaču sa povoljnijim rokom plaćanja.
3. U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj pondera, istu ponuđenu cenu i isti rok plaćanja, prednost će se dati ponuđaču čiji je rok realizacije povoljniji, odnosno kraći.
4. U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj pondera, istu ponuđenu cenu, isti rok plaćanja i isti rok realizacije prednost će se dati ponuđaču čiji je rok odziva povoljniji, odnosno kraći.
5. U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj pondera, istu ponuđenu cenu, isti rok plaćanja, isti rok realizacije i isti rok odziva prednost će se dati ponuđaču čija je ponuda prva pristigla na adresu Naručioca.

## **22.POŠTOVANJE OBAVEZA PONUĐAČA**

Ponuđač je u obavezi da pri sastavljanju svojih ponuda izričito navede da su poštovali obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i da nema zabranu obavljanja delatnosti u vreme podnošenja ponude (*čl. 75. st. 2. Zakona*), dokazuje se davanjem Izjava (obraci iz konkursne dokumentacije, overeni, pečatirani i potpisani od strane odgovornog lica)

## **23.OBAVEŠTENJE ZA NAKNADU KORIŠĆENJA PATENTA**

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač;

## **24.NAČIN I ROK PODNOŠENJA ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA**

Zahtev za zaštitu prava ,prema članu 149. ZJN-a, podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, a posle donošenja Odluke o dodeli ugovora u roku od **pet dana** od dana prijema Odluke. Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na račun broj: 840-30678845-06, šifra plaćanja: 153, poziv na broj: 97 50-016, svrha: Republička administrativna taksa, korisnik: Budžet Republike Srbije, uz naznaku koja je javna nabavka u pitanju uplati taksu u iznosu od 60.000,00 dinara (utvrđenu članom 156. stav 1. tačka 1. Zakona o javnim nabavkama) i dokaz o izvršenoj uplati, dostavi u prilogu zahteva.

## VI OBRAZAC PONUDE

Ponuda br \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ za javnu nabavku male vrednosti br. 9-5/17  
- NABAVKA USLUGA PRUŽANJE TELEKOMUNIKACIONIH USLUGA (UMREŽENJE RAČUNARA)

### 1) PODACI O PONUĐAČU

potpun naziv firme:
sedište:
ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora:
osoba za kontakt:
telefon:
faks:
žiro račun:
banka:
matični broj:
šifra delatnosti:
PIB broj:
PDV broj:
E-mail:

### 2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO

B) SA PODIZVOĐAČEM

V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača.

### 2) PODACI O PODIZVOĐAČU

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti br.9-5/17

potpun naziv firme:
sedište:
ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora:
osoba za kontakt:
telefon:
faks:
žiro račun:
banka:
matični broj:
šifra delatnosti:
PIB broj:
PDV broj :
E-mail:

### 3) PODACI O PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA

potpun naziv firme:
sedište:
ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora:
osoba za kontakt:
telefon:
faks:
žiro račun:
banka:
matični broj:
šifra delatnosti:
PIB broj:
PDV broj :
E-mail :

Napomena: Ukoliko je potrebno umnožiti u dovoljnom broju primeraka.

Ponuda br \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ za javnu nabavku male vrednosti br. 9-5/17 - NABAVKA USLUGA PRUŽANJE TELEKOMUNIKACIONIH USLUGA (UMREŽENJE RAČUNARA)

**Uputstvo za popunjavanje :**

**A-** upisati cenu ukupne mesečne pretplate bez PDV-a

**B-** upisati ukupan iznos PDV-a

**C**–upisati cenu ukupne mesečne pretplate sa PDV-om

		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
R.br.	Naziv i sedište lokacije	Ukupna mesečna pretplata bez PDV-a	Ukupan iznos PDV-a	Ukupna mesečna pretplata sa PDV-om
<b>1.</b>	<b>25Mbps+16Mbps VPN/internet za centralnu lokaciju DZ Centrala</b>			
	<b>DZ-CENTRALA-Dom zdravlja Niš,ul.Vojvode Tankosića 15, 18000 Niš Tel018/503-675</b>			
<b>Ukupno za DZ CENTRALA</b>				
R.br.	Naziv i sedište lokacije	Ukupna mesečna pretplata bez PDV-a	Ukupan iznos PDV-a	Ukupna mesečna pretplata sa PDV-om
<b>2.</b>	<b>3Mbps+1Mbps VPN/internet za I Grupu lokacija</b>			
	Obiličev Venac Ul. Nemanjina 48 18000 Niš;Tel :018/265-134			
	Duvaniše Ul.Majakovskog bb 18000Niš;018/553-444			
	Crvena Zvezda Ul.Kopapnička bb 18000 Niš;Tel:018/4288-493			
	Čair Ul.Zetska bb 18000 Niš;Tel:018/435-988			
	Patronaža,ul.Voždova 7/8, 18000 Niš Tel/018/521-287			
	Nikola Tesla Naselje NNT 18000 Niš;Tel:018/540-047			
	Ledena stena Ul.Žrtava fašizma 1 18000 Niš;Tel:018/260-221			
	12. februar Ul.Jelene Dimitrijević bb 18000 Niš tel:018/246-844			
	Bubanj Ul.Salvadora Aljendea bb 18000 Niš,tel:018/261-023			
	Novo Selo Ul.Jastrebačkih partizana bb 18000 Niš,tel:018/4261833			

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti br.9-5/17

	Ratko Pavlović Ul.Ratka Pavlovića 79 18000 Niš tel/018/4213-665			
	Lira Ul.Aleksinačka 1 18000;tel:018/212-533			
	Duško Radović Ul.Milojka Lešnjana 22 18000 Niš tel:018/511-698			
	Branko Bjegović Ul.Inženjera Birviša bb 18000 Niš,tel:018/580-095			
	Rasadnik Ul.Starca Vujadina 1 18000 Niš;018/4240-199			
	Niška Banja Ul.Ruzveltova bb 18000 Niš,tel;018/4548002			
	Delijski Vis Ul.Marina Držića bb 18000Niš,tel:018/274444			
	Kućna nega Ul.Rajićeve 22 18000 Niš;Tel:018/243-469			
<b>Ukupno za red.br.2:</b>				
<b>R.br.</b>	<b>Naziv i sedište lokacije</b>	<b>Ukupna mesečna pretplata bez PDV-a</b>	<b>Ukupan iznos PDV-a</b>	<b>Ukupna mesečna pretplata sa PDV-om</b>
<b>3.</b>	<b>1,5Mbps+768kbps VPN/internet za II Grupu lokacija</b>			
	Trupale Selo Trupale 18000 Niš;Tel:018/4691-647			
	Donja Vrežina Ul. 8. Kongresa 1 18000 Niš;Tel:018/278-378			
	Medoševac Selo Medoševac 18000 Niš; Tel:261-267			
	Brzi Brod Ul.Nišavska bb 18000;Tel:0184542-121			
	Gornja Toponica Selo G.Toponica 18000NišTel:018/4601-006			
	Donja Trnava Selo D.Trnava 18000 NišTel:018/617-797			
	Supovac Selo Supovac 18000 Niš;Tel:018/618-070			
	Popovac Selo Popovac 18000 Niš;Tel:018/568-787			

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti br.9-5/17

Velepolje Selo Velepolje 18000 Niš;Tel:018/613-755			
Milka Protić Naselje Milka Protić III ulica bb 18000 Niš; Tel:018/4251-660			
Čokot Selo Čokot 18000 Niš; Tel: <b>018/4263-879</b>			
Donje Medjurovo Selo D.Medjurovo 18000 Niš;Tel: <b>018/428-4111</b>			
Gornje Medjurovo Selo G.Medjurovo 18000 Niš;Tel:018/4285-979			
Gornji Matejevac Selo G.Matejevac 18000 Niš;Tel:018/651-035			
Gornja Vrežina Selo G.Vrežina 18000 Niš;Tel:018/661-288			
Kamenica Selo Kamenica 18000 Niš;Tel:018/652-307			
Malča Selo Malča 18000 Niš;Tel:018/661-136			
Pasjača Selo Pasjača 18000 Niš;Tel:018/671-499			
Hum Selo Hum 18000 Niš;Tel:018/693-010			
Gabrovac Selo Gabrovac 18000 Niš;Tel:018/232-407			
Prva Kutina Selo Prva Kutina 18000 Niš;Tel:018/4541-661			
Sićevo Selo Sićevo 18000 Niš;Tel:018/671-699			
Ostrovica Selo Ostrovica 18000 Niš;Tel:018/681-211			
Jelašnica Selo Jelašnica 18000 Niš;Tel:018/4640-034			
OŠ Sveti Sava Ul. Garsije Lorke bb 18000 Niš; Tel: 018/538-200			
OŠ Čegar ul.Školska bb 18000 Niš;Tel:018/214-661			

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti br.9-5/17

OŠ Dušan Radović Ul.Đerdapska 45 18000 Niš;Tel:018/206-880			
OŠ Branko Miljković Ul.Ljubomira Nikolića 18000 Niš;Tel:018/230-583			
OŠ Vožd Karađorđe Ul.Vožda Karađorđa 29 18000 Niš;Tel:018/527-877			
OŠ Radoje Domanović Ul.Milojka Lešjanina 49a 18000 Niš;Tel:018/254-066			
OŠ Vuk Karadžić Ul.Beogradska 2 18000 Niš;Tel.018/252-976			
OŠ Stefan Nemanja Ul.Kosovke devojke bb 18000 Niš;Tel:018/213-009			
OŠ Miroslav Mika Antić Ul.Knjaževačka 156 18000 Niš;Tel:018/570-529			
OŠ Učitelj Tasa Ul.Rajićeve 24 18000 Niš;Tel:018/522-843			
OŠ Kole Rašić Ul.Vase Čararapića 86 18000Niš;Tel:242-240			
OŠ Čele kula Ul.Radnih brigada 28 18000 Niš;Tel:018/232-979			
OŠ Ivo Andrić Ul.Mladost 3 18000 Niš;Tel:018/585-500			
OŠ Kralj Petar I Ul.Vojvode Putnika 1 18000 Niš;Tel:018/290-005			
OŠ dr Z. Đinđić – 18000 Niš Brzi brod			
OŠ Ivan Goran Kovačić – Niška banja			
OŠ Desanka Maksimović – Selo Čokot 18000 Niš;Tel:018/426-5100			
Ekonomska škola Ul.Majakovskog 2 18000 Niš;Tel:018/237-976			
Tehnička škola Ul.Beogradska 18 18000 Niš;Tel:018/251-224			
Medicinska skola Ul.Zetska 18000 Niš;Tel:503-508			
Pčelica-vrtić Ul.Čairska bb 18000 Niš;Tel:018/246-999			



	Zvončići-vrtić Ul.Romanijska bb 18000 Niš;Tel:018/239-796			
	Hitna pomoć Ul.Vojislava Ilića bb 18 000 Niš			
<b>SVEGA</b> <b>1+2+3</b>				

**SVEGA 1+2+3 - upisati zbir vrednosti rednih brojeva 1+2+3**

**Upisati cenu instalacije po lokaciji :**

R.br.	Naziv usluge	Br.lokacija	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupan iznos PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1.	Instalacija sistema po lokaciji	<b>66</b>			

**Tabela ponude:**

Ukupna MESEČNA pretplata (1+2+3) bez PDV-a:	
Iznos PDV-a:	
Ukupna MESEČNA pretplata (1+2+3) sa PDV-om:	
<b>Ukupna pretplata za period 12 meseci bez PDV-a:</b>	
Iznos PDV-a:	
Ukupna pretplata za period 12 meseci sa PDV-om:	
<b>Instalacija sistema za sve lokacije ukupno bez PDV-a</b>	
Instalacija sistema za sve lokacije ukupno sa PDV-om	
<b>Ukupna cena – ukupna pretplata na godišnjem nivou (12 meseci) sa ukupnim troškovima instalacije sistema bez PDV-a</b>	
Iznos PDV-a:	
<b>Ukupna cena – ukupna pretplata na godišnjem nivou sa ukupnim troškovima instalacije sistema sa PDV-om</b>	
<b>Rok plaćanja</b> (mesečna pretplata): (min. 30, max.60 dana)	u roku od _____ dana od prijema računa
<b>Rok realizacije</b> <b>(uspostavljanja funkcionalnosti mreže)</b> :(min.7, max.10 radnih dana)	u roku od _____ dana od potpisivanja ugovora
<b>Vreme odaziva</b> servisera (po pozivu) minimum 1 sat	u roku od _____ sati
Mesto izvršenja usluge (DZ centrala i udaljene lokacije):	

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti br.9-5/17

VAŽENJE PONUDE: min 30 dana od dana otvaranja ponude:	
NAČIN PODNOŠENJA PONUDE: (samostalno, zajednička ponuda ili sa podizvođačem)	
EVENTUALNE NAPOMENE:	

**1. Rok važenja ponude je \_\_\_\_\_ dana od dana otvaranja ponuda.** (minimum 30 dana)

**2. Rok i način plaćanja-**Plaćanje će se vršiti sukcesivno, u skladu sa dinamikom koja je bliže određena ugovorom, uplatom na račun ponuđača, a u roku od \_\_\_\_\_ dana (min. 30, max. 60 dana) od dana prijema računa.

Ukoliko ponuđač u ponudi navede drugačiji način i rok plaćanja od navedenog u konkursnoj dokumentaciji, njegova ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva

**3 Standard i kvalitet** mora biti u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima;

**4.** Za period vremena u kome ne obezbede servis na određenoj lokaciji/lokacijama ponuđač je dužan da umanje iznos fakture.

**5.** Uspostavljanje potpune funkcionalnosti cele mreže (rok realizacije) u roku od \_\_\_\_\_ radnih dana (min. 7, max. 10 radnih dana) od datuma potpisivanja Ugovora, kako bi postojeći sistem i svi njegovi servisi bili funkcionalni.;

**6.** Ponuđač je u obavezi da ispoštuje uslove navedene u tehničkoj specifikaciji

**7. Cena u ponudi mora biti iskazana u dinarima. Ponuda mora biti potpisana i overena od strane ovlašćenog lica ponuđača.**

**8. Kriterijum za dodelu ugovora je ekonomski najpovoljnija ponuda- ponderišu se napred navedenoj metodologiji.**

---



---

(\*Navesti ostale bitne elemente za koje smatrate da treba da budu obuhvaćeni ponudom)

**Opšte pogodnosti:**

---



---

**NAPOMENE:**

- Obrazac ponude se popunjava tako što ponuđač, unosi tačne podatke za partije za koje dostavlja ponudu.

- Ako se u Obrascu ponude konstatuje računaska greška, ista će biti otklonjena rukovodeći se jedničnom cenom.

- Ponuđač je dužan da ponudi sve elemente u okviru jedne partije

- Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem/ima u obavezi je da navede podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, a koji dostavlja na sopstvenom obrazcu.

U \_\_\_\_\_  
dana \_\_\_\_\_

m.p.

Ovlašćeno lice ponuđača:

\_\_\_\_\_

## VII- MODEL UGOVORA

Na osnovu čl.112 . Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015,u daljem tekstu: Zakon), raspisanog javnog poziva za prikupljanje ponuda u javnoj nabavci male vrednosti br. 9-5/17. objavljenog na Portalu uprave i Portalu Doma zdravlja Niš \_\_\_\_\_ .2017.god. i Odluke direktora Doma zdravlja Niš, o dodeli ugovora br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ god., zaključuju :

### UGOVOR

#### O JAVNOJ NABAVCI MALE VREDNOSTI BR.9-5/17 NABAVKA USLUGA PRUŽANJE TELEKOMUNIKACIONIH USLUGA (UMREŽENJE RAČUNARA)

**1.DOM ZDRAVLJA NIŠ** , Vojvode Tankosića br.15,koga zastupa: direktor doc. dr. Milorad Jerkan (u daljem tekstu:Naručilac),s jedne strane

2. \_\_\_\_\_,Adresa \_\_\_\_\_ koga zastupa:  
\_\_\_\_\_, direktor **račun:** \_\_\_\_\_ kod  
\_\_\_\_\_ banke

\_\_\_\_\_ **matični broj:** \_\_\_\_\_ **poreski broj (PIB):** \_\_\_\_\_(u daljem tekstu: Ponudjač), s druge strane.

#### Član 1. (predmet ugovora)

**Predmet ugovora: NABAVKA PRUŽANJA TELEKOMUNIKACIONIHUSLUGA (UMREŽENJE RAČUNARA) . JN 9-5/17** ,prema ponudi ponuđača broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2017.godine, \_\_\_\_\_ koja je sastavni deo ovog ugovora.

#### Član 2. (cena usluga)

Usluga precizirana članom 1 ovog ugovora će se izvršiti za međusobno ugovorenu cenu mesečne pretplate i cenu instalacije po lokaciji, koji su dati u tabelarnom pregledu u Članu 1.ovog ugovora.

Ukupna godišnja pretplata usluge bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_din.

Cene su fiksne do kraja ugovorenog perioda.

#### Član 3. ( instalacija sistema i održavanje)

Ponuđač se obavezuje da obezbedi održavanje celog sistema za vreme trajanja ugovora.Takođe se ponuđač obavezuje da će uspostaviti funkcionalnost cele mreže u roku od \_\_\_\_\_ radnih dana od datuma potpisivanja Ugovora.U toku trajanja Ugovora servisna podrška ponuđača mora biti raspoloživa 24 sata/7 dana u nedelji, a period otklanjanja zastoja maksimalno 24 sata radnim danima (u ovo se podrazumeva prema potrebi dolazak ovlašćenih osoba na mestu incidenta), a početak rešavanja zastoja mora biti u roku od \_\_\_\_\_ sata od telefonskog poziva administratora.U toku trajanja ugovora ponuđač je u obavezi da korisniku obezbedi servis sopstvenom opremom, kao i u slučaju preseljenja lokacije, snosi sve troškove izmeštanja i konfigurisanja opreme.

-Kapacitet veze za prenos podataka mora zadovoljiti gore navedene brzine protoka, sa takvom mogućnošću podešavanja da se u roku od 8 časova može povećati, u slučaju novonastale potrebe;  
-VPN mreža za prenos podataka korišćenjem „L3 VPN“ tunela, mora biti zaštićena, pouzdana i da obezbediti stalnu dostupnost bez prekida.  
-Sistem mora biti kompatibilan sa računarskom opremom koja u objektima već postoji, mora podržavati postojeća softverska rešenja i isporuku novih sadržaja i interaktivnih servisa kao i da omogući prenos elektronskih podataka;

#### **Član 4. (način i rok plaćanja)**

Ugovorne strane su saglasne da naručilac vrši plaćanja telekomunikacionih usluga odloženo, u roku od \_\_\_\_\_ dana, od dana fakturisanja izvršene usluge.

#### **Član 5. (finansijska garancija)**

Izabrani Ponuđač se obavezuje da u roku od 7 dana od dana zaključenja ugovora (ili u trenutku zaključenja ugovora, a najkasnije do prve isporuke), preda Naručiocu menicu za dobro izvršenje posla. Menica za dobro izvršenje posla izdaje se u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti, koji je 5 dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice mora da se produži. Naručilac će unovčiti menicu u slučaju da Ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

#### **Član 6. (važenje ugovora)**

Ovaj ugovor se zaključuje sa rokom važenja od jedne godine( 12 meseci).Rok važenja ugovora počinje da teče od dana zaključenja ugovora.

#### **Član 7. (dejstvo više sile)**

U slučaju dejstva više sile ponuđač snosi troškove servisa i popravke.

#### **Član 8. (odgovorno lice za praćenje ugovora)**

Naručilac određuje diplomirane inženjere elektronike iz Službe za medicinsku informatiku Doma zdravlja Niš, za lica odgovorna za praćenje ispunjenja ovog ugovora u pogledu rokova izvršenja ugovora, kvaliteta pruženih usluga na svim lokacijama.

Naručilac je dužan da pravovremeno osigura sve preduslove koji su potrebni da bi Ponuđač u dogovorenom terminu i u prikladnim radnim uslovima mogao da obavlja dogovorene aktivnosti.

#### **Član 9. (kvalitet usluga)**

Serviser preuzima potpunu odgovornost za kvalitet izvršenih usluga iz člana 1. ovog ugovora i obavezuje se da će u svemu odgovarati zahtevima kvaliteta koji definiše dostupnost servisa na mesečnom nivou kojeg moraju da se pridržavaju.Za period vremena u kome ne obezbede servis na određenoj lokaciji dužni su da umanje iznos mesečne pretplate putem knjižnog odobrenja.

Naručilac ima pravo na reklamaciju izvršenih usluga,koju dostavlja Ponuđaču u obliku zapisnika komisije u roku od 10 dana.U komisiji može biti i predstavnik Ponuđača.

**Član 11.**  
**(raskid ugovora)**

Svaka od ugovorenih strana ima pravo na raskid ovog ugovora u slučaju neispunjenja ugovorenih obaveza druge ugovorne strane.

**Član 12.**  
**(nadležnost u slučaju spora)**

Sve eventualne sporove, proistekle iz primene ovog ugovora, ugovorne strane će nastojati da reše putem dogovaranja, a u slučaju nemogućnosti za ovakvo rešavanje, biće nadležan Privredni sud u Nišu.

**Član 13.**  
**(završna odredba)**

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri /6/ primerka od kojih svaka strana zadržava po dva /3/primerka.

**Ponuđač,**

\_\_\_\_\_  
**Direktor**

**Naručilac,**  
**Dom zdravlja Niš**  
**Direktor**

\_\_\_\_\_  
**doc dr Milorad Jerkan**

**MP**

*Napomena:*

*- Model ugovora ponuđač mora da ponuni, overi pečatom i potpiše, čim potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora.*

*- U slučaju podnošenja zajedničke ponude, odnosno ponude sa učešćem podizvođača, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači (potrebne podatke, tj. matični*

*broj, PIB i broj računa, o učesnicima u zajedničkoj ponudi, odnosno podizvođačima dostaviti*

**VIII OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač \_\_\_\_\_, dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

<b>VRSTA TROŠKA</b>	<b>IZNOS TROŠKA U RSD</b>
<b><i>Ukupan iznos troškova pripremanja ponude</i></b>	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

**Napomena:** dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

Ponuđač:  
\_\_\_\_\_

## IX OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona, \_\_\_\_\_,  
(Naziv ponuđača)

DAJE:

### IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke male vrednosti br.9-5/17 - NABAVKA USLUGA PRUŽANJE TELEKOMUNIKACIONIH USLUGA (UMREŽENJE RAČUNARA), podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

MP

Potpis ovlašćenog lica:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_









**OBRAZAC XIII- IZJAVA O VREMENU ODZIVA NA POZIV  
U POSTUPKU JAVNE NABAVKE BR.9-5/17**

**I Z J A V A**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u postupku javne nabavke  
male vrednosti **br. 9-5/17 - NABAVKA USLUGA PRUŽANJE TELEKOMUNIKACIONIH USLUGA  
(UMREŽENJE RAČUNARA)**

da se na poziv Naručioca odazove u roku od \_\_\_\_\_ sati.

Mesto: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

Ponuđač: \_\_\_\_\_