



DOM ZDRAVLJA NIŠ
Ul. Vojvode Tankosića 15, Niš

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA
ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI**

**BR. 9-3/18
NABAVKA USLUGA SERVISIRANJA MEDICINSKE OPREME**

NIŠ, februar, 2018.

DOM ZDRAVLJA NIŠ

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015 u daljem tekstu: Zakon), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 9-3-1/18, Rešenja o obrazovanju komisije za sprovođenje postupka javne nabavke broj 9-3-2/18 ,pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI BR. 9-3/18 NABAVKA USLUGA SERVISIRANJA MEDICINSKE OPREME

Konkursna dokumentacija sadrži:

Poglavlje	Naziv poglavlja	Strana
I	Opšti podaci o predmetu javne nabavke	3
II	Podaci o predmetu javne nabavke	4
III	Vrsta, tehničke karakteristike, kvalitet, količina i opis dobara, način sprovođenja kontrole i obezbeđenja garancije kvaliteta.	5
IV	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	6 - 15
V	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	16 - 22
VI	Obrazac ponude i strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni	23 - 36
VII	Model ugovora	37- 39
VIII	Obrazac troškova pripreme ponude	40
IX	Izjava o nezavisnoj ponudi	41
X	Garancija za ozbiljnost ponude	42
XI	Garancija za dobro izvršenje posla	43
XII	Izjava o spisku korisnika predmetnih usluga	44
XIII	Izjava o garantnom roku predmetnih usluga	45

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Podaci o naručiocu

Naručilac: **DOM ZDRAVLJA NIŠ**

Adresa naručioca : ul. Vojvode Tankosića br.15,Niš

Vrsta naručioca: Zdravstvo

Internet stranica naručioca: www.domzdravljanis.co.rs

2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke **br. 9-3/18 - NABAVKA USLUGA SERVISIRANJA MEDICINSKE OPREME**

4. Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

5. Rok za donošenje odluke za dodelu ugovora

Odluka o dodeli ugovora biće doneta u roku do 10 dana od otvaranja ponuda.

6. Osobe za kontakt – Odsek za javne nabavke Doma zdravlja Niš

Putem e-maila javne.nabavke@domzdravljanis.co.rs

Putem fax-a 018-503-705

II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Predmet javne nabavke **br.9-3/18 – NABAVKA USLUGA SERVISIRANJA MEDICINSKE OPREME**
Predmet nabavke je definisan u Opštem rečniku nabavke na poziciji

50421000– Usluge popravke i održavanja medicinske opreme

Okvirno procenjena vrednost iznosi 1.200.000,00 dinara bez PDV-a.

2. Partije

Predmet javne nabavke je oblikovan u **19** partija

Partija	Naziv	Proc.vrednost bez PDV-a
Partija 1	SERVISIRANJE MAMOGRAFA HOLOGIC	220,000.00
Partija 2	SERVISIRANJE AUTOKLAVA TUTTNAUER 5075 HSPVG i TUTTNAUER 3850 M	150,000.00
Partija 3	SERVISIRANJE CR sistem za digitalizaciju AGFA CR35	350,000.00
Partija 4	SERVISIRANJE ULTRAZVUČNIH APARATA ESAOTE MAY LAB	100,000.00
Partija 5	SERVISIRANJE CTG APARATA Fetal care 700	20,000.00
Partija 6	SERVISIRANJE ULTRAZVUKA ALOKA SSD 1700	20,000.00
Partija 7	SERVISIRANJE EKG APARATA SHILLER	30,000.00
Partija 8	SERVISIRANJE EKG APARATA TRISMED	30,000.00
Partija 9	SERVISIRANJE EKG APARATA CARDIO M PLUS	30,000.00
Partija 10	SERVISIRANJE EKG APARATA HEART MIRROR 3D	30,000.00
Partija 11	SERVISIRANJE EKG APARATA HELINGE	30,000.00
Partija 12	SERVISIRANJE HOLTER ECG DL 800	30,000.00
Partija 13	SERVISIRANJE HOLTER TA SHILLER	30,000.00
Partija 14	SERVISIRANJE EHO APARATA SIMENS	30,000.00
Partija 15	SERVISIRANJE AUDIOMETRA MAICO MA 501	20,000.00
Partija 16	SERVISIRANJE INHALATORA OMRON NE – U12	20,000.00
Partija 17	SERVISIRANJE INHALATORA HOSPINEB PROFESSIONAL	20,000.00
Partija 18	SERVISIRANJE APARATA ZA FIZIKALNU TERAPIJU EI	20,000.00
Partija 19	SERVISIRANJE APARATA ZA FIZIKALNU TERAPIJU PROXIMA	20,000.00

III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA

Vrsta ,specifikacija ,količina i opis usluga koje su predmet javne nabavke ,detaljno su prikazani u Obrascu 7-obrazac ponude po partijama.

Ponuđači su dužni da uz ponudu za ponuđenu(e) partiju(e) dostave Proizvođački protokol-uputstvo o održavanju predmetne opreme.

Usluge moraju biti standardnog kvaliteta za tu vrstu usluga,a mesta izvršenja usluga sevisiranja su prostorije naručioca(na terenu) i prostorije ponuđača(u servisu).

Napomena : Priložiti spisak rezervnih novih delova sa cenama i nazivom proizvođača za svaku ponudu, koji će važiti uz ugovor koji se zaključi.

IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

1. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA

1.1. Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona, i to:

1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar; (čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona);

2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; (čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona);

3) da je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji; (čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona);

4) Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti u vreme podnošenja ponude (čl. 75. st. 2. Zakona).

- Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora ispuniti **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, definisane čl. 76. Zakona, i to:

1. da je ovlašćen za servisiranje predmetne medicinske opreme, za partije za koje podnosi ponudu (prema Zakonu o bezbednosti i zdravlju na radu).

2. da poseduje sredstvo finansijskog obezbeđenja, kao garanciju da neće menjati ili povući svoju ponudu ili odbiti da potpiše Ugovor ukoliko njegova ponuda bude izabrana.

3. da raspolaže dovoljnim tehničkim kapacitetom za predmetnu javnu nabavku.

4. da raspolaže dovoljnim poslovnim kapacitetom za predmetnu javnu nabavku.

5. da raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom za predmetnu javnu nabavku.

6. da dostavi popunjenu, overenu i pečatiranu izjava o garantnom roku ponuđenih rezervnih delova

7. da dostavi pisano ovlašćenje proizvođača aparata ili sertifikat o završenoj edukaciji kao dokaz da je ovlašćeni serviser aparata ili da ima završenu edukaciju u oblasti servisiranja predmetnih aparata za koje podnosi ponudu.

Pisano ovlašćenje proizvođača aparata ili sertifikat o završenoj edukaciji za one partije gde je tip ili proizvođač aparata imenovan u naslovu partije ponuđač daje dokaz da je ovlašćeni serviser aparata ili da ima završenu edukaciju u oblasti servisiranja predmetnih aparata za koje podnosi ponudu;

1.2.1 Dokazivanje ispunjenosti dodatnih uslova:

Dodatni uslov pod tačkom 1. dokazuje se dostavljanjem overene fotokopije ugovora sa proizvođačem predmetne opreme ili overene fotokopije izjave proizvođača o davanju ovlašćenja ponuđaču za pružanje predmetnih usluga, za partije za koje se podnosi ponuda.

Dodatni uslov pod tačkom 2. dostaviti sredstvo obezbeđenja – menica za ozbiljnost ponude 2% od ukupne vrednosti ponude, karton deponovanih potpisa i dokaz da je menica registrovana u Registru menica. (menica za dobro izvršenje posla u iznosu od 10% prilikom zaključenja ugovora).

Dodatni uslov pod tačkom 3. dokazuje se izjavom ponuđača da, u momentu podnošenja ponude poseduje – koristi poslovni prostor, opremu i vozila, dovoljnu za obavljanje predmeta javne nabavke. Izjava se dostavlja u pisanoj formi, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

Dodatni uslov pod tačkom 4. dokazuje se dostavljanjem izjave o spisku korisnika predmetnih usluga ponuđača (**Obrazac 12** konkursne dokumentacije). Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

Dodatni uslov pod tačkom 5. Dokazuje se dostavljanjem M obrazaca ili kopijama radnih knjižica zaposlenih, kojima dokazuje da ponuđač, u momentu podnošenja ponude, ima minimum dva zaposlena na poslovima, koji su u vezi sa predmetnom javnom nabavkom.

Dodatni uslov pod tačkom 6. dokazuje se dostavljanjem popunjene, overene i pečatirane izjave o garantnom roku ponuđenih rezervnih delova(obrazac br.14).

Napomena: Zahtevi u pogledu garantnog roka

Za ugrađene rezervne delove važiće garantni rok proizvođača delova, koji se treba navesti u specifikaciji.

Dostaviti popunjenu i overenu listu rezervnih delova koja ne ulazi u konačan zbir ponude, već će se koristiti kao cenovnik prilikom vršenja zamene pojedinačnih delova tokom perioda trajanja ugovora.

Dodatni uslov pod tačkom 7. dokazuje se dostavljanjem pisanog ovlašćenja proizvođača aparata ili sertifikat o završenoj edukaciji

1.3 Uslovi iz čl. 80. Zakona o javnim nabavkama koje mora da ispuni podizvođač

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1. do 4. ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

1.4 Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

Napomena: Naručilac zadržava pravo da dodatne uslove iz čl. 76. Zakona o javnim nabavkama odredi za podizvođača ukoliko je to potrebno.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospela potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača. U tom slučaju naručilac je dužan da omogući dobavljaču da prigovori ako potraživanje nije dospelo.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U ovom slučaju naručilac je dužan da obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca.

Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. st. 1. tač. 1) do 4), koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Potrebno je samo da ponuđač naznači jasno u ponudi da je registrovan u Registru APR-a.

2. UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77. stav 4. Zakona, **ponuđač dokazuje dostavljanjem Izjave** (*Obrazac izjave ponuđača, dat je u poglavlju IV odeljak 3.*), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom. **Izjava mora** da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača, dat je u poglavlju IV odeljak 3.*), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Ponuđač je u obavezi i da navede procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1 tačka 1) do 4) Zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1 tačka 5) za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

Ponuđač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U ovom slučaju naručilac će obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.

Ponuđač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci da je dokumentuje na propisani način.

Ukoliko se podnosi zajednička ponuda

Ponudu može podneti i grupa ponuđača, u skladu sa članom 81. Zakona o javnim nabavkama. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunji uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno. Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama dužan je da ispunji ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži :

1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i

2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude mora se dostaviti popunjen obrazac 2.1. – Podaci o ponuđaču u zajedničkoj ponudi - sastavni deo konkursne dokumentacije.

Napomena:

Ukoliko se ponuđač opredeli da ispunjenost svih ili pojedinih uslova ne dokazuje izjavom, ponuđač ispunjenost obaveznih uslova dokazuje na sledeći način:

1) Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona -Dokaz: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda):

2) Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona -Dokaz:Pravna lica:1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica,odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;2) Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu,kojim se potvrđuje dapravno licenije osuđivanoza neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; 3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđačanije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala(zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih. Preduzetnici i fizička lica:Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare(zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).

Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;

3) Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona -Dokaz:Uverenje Poreske uprave ministarstva finasija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.

Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;

4)Uslov iz čl 75.st.4 :Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti u vreme podnošenja ponude (*čl. 75. st. 2. Zakona*), **dokazuje davanjem Izjava (obraci iz konkursne dokumentacije, overeni, pečatirani i potpisani od strane odgovornog lica)**

Ispunjenost dodatnih uslova:

- Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora ispuniti **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, definisane čl. 76. Zakona, i to:

1. da je ovlašćen za servisiranje predmetne medicinske opreme, za partije za koje podnosi ponudu (prema Zakonu o bezbednosti i zdravlju na radu).
2. da poseduje sredstvo finansijskog obezbeđenja, kao garanciju da neće menjati ili povući svoju ponudu ili odbiti da potpiše Ugovor ukoliko njegova ponuda bude izabrana.
3. da raspolaže dovoljnim tehničkim kapacitetom za predmetnu javnu nabavku.
4. da raspolaže dovoljnim poslovnim kapacitetom za predmetnu javnu nabavku.
5. da raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom za predmetnu javnu nabavku
6. da dostavi popunjenu, overenu i pečatiranu izjava o garantnom roku ponuđenih rezervnih delova
7. da dostavi pisano ovlašćenje proizvođača aparata ili sertifikat o završenoj edukaciji kao dokaz da je ovlašćeni serviser aparata ili da ima završenu edukaciju u oblasti servisiranja predmetnih aparata za koje podnosi ponudu.

Pisano ovlašćenje proizvođača aparata ili sertifikat o završenoj edukaciji za one partije gde je tip ili proizvođač aparata imenovan u naslovu partije ponuđač daje dokaz da je ovlašćeni serviser aparata ili da ima završenu edukaciju u oblasti servisiranja predmetnih aparata za koje podnosi ponudu;

1.2.1 Dokazivanje ispunjenosti dodatnih uslova:

Dodatni uslov pod tačkom 1. dokazuje se dostavljanjem overene fotokopije ugovora sa proizvođačem predmetne opreme ili overene fotokopije izjave proizvođača o davanju ovlašćenja ponuđaču za pružanje predmetnih usluga, za partije za koje se podnosi ponuda.

Dodatni uslov pod tačkom 2. dostaviti sredstvo obezbeđenja – menica za ozbiljnost ponude 2% od ukupne vrednosti ponude, karton deponovanih potpisa i dokaz da je menica registrovana u Registru menica. (menica za dobro izvršenje posla u iznosu od 10% prilikom zaključenja ugovora).

Dodatni uslov pod tačkom 3. dokazuje se izjavom ponuđača da, u momentu podnošenja ponude poseduje – koristi poslovni prostor, opremu i vozila, dovoljnu za obavljanje predmeta javne nabavke. Izjava se dostavlja u pisanoj formi, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

Dodatni uslov pod tačkom 4. dokazuje se dostavljanjem izjave o spisku korisnika predmetnih usluga ponuđača (**Obrazac 12** konkursne dokumentacije). Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

Dodatni uslov pod tačkom 5. Dokazuje se dostavljanjem M obrazaca ili kopija radnih knjižica zaposlenih, kojima **dokazuje** da ponuđač, u momentu podnošenja ponude, ima minimum dva zaposlena na poslovima, koji su u vezi sa predmetnom javnom nabavkom.

Dodatni uslov pod tačkom 6. dokazuje se dostavljanjem popunjene, overene i pečatirane izjave o garantnom roku ponuđenih rezervnih delova(obrazac br.14).

Napomena: Zahtevi u pogledu garantnog roka

Za ugrađene rezervne delove važiće garantni rok proizvođača delova, koji se treba navesti u specifikaciji.

Dostaviti popunjenu i overenu listu rezervnih delova koja ne ulazi u konačan zbir ponude, već će se koristiti kao cenovnik prilikom vršenja zamene pojedinačnih delova tokom perioda trajanja ugovora.

Dodatni uslov pod tačkom 7. dokazuje se dostavljanjem pisanog ovlašćenja proizvođača aparata ili sertifikat o završenoj edukaciji

Uslovi iz čl. 80. Zakona o javnim nabavkama koje mora da ispuni podizvođač

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1. do 4. ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

- Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

Napomena: Naručilac zadržava pravo da dodatne uslove iz čl. 76. Zakona o javnim nabavkama odredi za podizvođača ukoliko je to potrebno.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospela potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača. U tom slučaju naručilac je dužan da omogući dobavljaču da prigovori ako potraživanje nije dospelo.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U ovom slučaju naručilac je dužan da obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca.

Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. st. 1. tač. 1) do 4), koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Potrebno je samo da ponuđač naznači jasno u ponudi da je registrovan u Registru APR-a.

3.OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL.75 I 76 ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač _____ u postupku javne nabavke male vrednosti br. 9-3/18 - NABAVKA USLUGA SERVISIRANJA MEDICINSKE OPREME

,ispunjava sve uslove iz čl. 75. i 76. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Ponuđač je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN).

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Ponuđač:

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

4. IZJAVA PODIZVOĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću:

IZJAVU

Podizvođač _____ u postupku _____ u postupku javne nabavke male vrednosti br. 9-3/18 - NABAVKA USLUGA SERVISIRANJA MEDICINSKE OPREME

ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Podizvođač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Podizvođač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN).

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Podizvođač:

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

5. IZJAVA O POŠTOVANJU OBAVEZA

NAZIV PONUĐAČA : _____

SEDIŠTE : _____

IZJAVA

Kojom potvrđujemo pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da smo pri sastavljanju svojih ponuda poštovali obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine.

Datum: _____

MP

Potpis ovlašćenog lica:

6. IZJAVA PONUĐAČA DA NEMA ZABRANU OBAVLJANJA DELATNOSTI

NAZIV PONUĐAČA : _____

SEDIŠTE : _____

IZJAVA

Kojom potvrđuje pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Napomena: Ponuđač popunjava, potpisuje i overava Izjavu

Datum: _____

MP

Potpis ovlašćenog lica: _____

V UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu sadrži podatke o zahtevima Doma zdravlja u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabave male vrednosti dobara.

Ponuđači moraju ispunjavati sve uslove za učešće u postupku javne nabavke određene ZJN, a ponudu u celini pripremaju i podnose u skladu sa konkursnom dokumentacijom i pozivom.

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponuda se priprema i dostavlja na srpskom jeziku, na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama i člana 8. Pravilnika. U skladu sa članom 18. Zakona o javnim nabavkama Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015), ponuda se može dostaviti i na stranom jeziku u delu koji se odnosi na dokazivanje ponuđenih tehničkih karakteristika, kvaliteta i tehničku dokumentaciju, i to na engleskom jeziku. Naručilac zadržava pravo da, ukoliko u postupku pregleda i ocene ponuda utvrdi da bi deo ponude trebalo da bude preveden na srpski jezik odredi ponuđaču primeren rok u kojem je dužan da izvrši prevod tog dela ponude.

2. DEFINISANJE POSEBNIH ZAHTEVA U POGLEDU NAČINA NA KOJI PONUDA MORA BITI SAČINJENA

Obrazac ponude (prilog konkursne dokumentacije): podatke o ponuđaču popunjava ponuđač ukoliko nastupa samostalno ili ukoliko nastupa sa podizvođačima; podaci o podizvođačima popunjavaju se unošenjem svih traženih podataka o podizvođačima ukoliko ih ponuđač ima; u slučaju da ponuđač nastupa sa više od tri podizvođača, blanko prilog umnožava i na isti način popunjava; podatke o ponuđačima podnosiocima zajedničke ponude popunjavaju podnosioci zajedničke ponude; u slučaju potrebe se može umnožiti i popuniti na isti način; ostale podatke iz obrasca ponude popuniti obavezno za na to predviđenim mestima (ukupna vrednost ponude, opcija ponude i sl.).

Model ugovora (prilog konkursne dokumentacije) popunjava se za na to predviđenim mestima.

Ponuda se daje za sve stavke iz ponude.

Neblagovremena ponuda - Ako je podneta neblagovremena ponuda, naručilac će je po okončanju postupka otvaranja vratiti neotvorenu ponuđaču, sa napomenom da je podneta neblagovremeno. (član 104. stav 4. ZJN)

Ponuda se smatra prihvatljivom, ako ponuđač podnese dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju IV obavezni uslovi konkursne dokumentacije koje ponuđač mora da ispuni i Uputstvu o načinu na koji se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije;

Ponuđač je obavezan da popuni sve stavke (elemente) u obrascu ponude.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Naručilac ne može odbiti kao neprihvatljivu, ponudu zato što ne sadrži dokaz određen ovim zakonom ili konkursnom dokumentacijom, ako je ponuđač, naveo u ponudi internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi:

- Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.
- Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u primerenom roku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. ovog zakona, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ponuđač, kandidat, odnosno dobavljač dužan je da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, tokom važenja liste kandidata, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

Obrasci u konkursnoj dokumentaciji moraju biti ispravno popunjeni, u suprotnom ponuda se odbija kao neprihvatljiva.

3. PONUDE SA VARIJANTAMA

Ponude sa varijantama nisu dozvoljene.

4. NAČIN, IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Koverat ili kutija sa ponudom mora imati oznaku **IZMENA, DOPUNA ILI OPOZIV PONUDE**
"PONUDA ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI BR. 9-3/18- NABAVKA USLUGA
SERVISIRANJA MEDICINSKE OPREME - NE OTVARATI!"

Ponuđač može podneti samo jednu ponudu.

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na način koji je određen u konkursnoj dokumentaciji.

5. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda, u suprotnom Naručilac je dužan da odbije sve ponude koje su u suprotnost sa gore navedenim.

6. ZAHTEV PONUĐAČA U KOLIKO ANGAŽUJE PODIZVOĐAČA

Ponuđač je dužan da, ukoliko namerava da izvođenje nabavke poveri podizvođaču, u ponudi navede da li će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede u svojoj ponudi, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču (**maksim. 50%**) kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1. do 4.) ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

6. SPORAZUM KAO SASTAVNI DEO ZAJEDNIČKE PONUDE

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;

2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Sporazumom se uređuju i druga pitanja koja naručilac odredi konkursnom dokumentacijom.

Naručilac ne može od grupe ponuđača da zahteva da se povezuju u određeni pravni oblik kako bi mogli da podnesu zajedničku ponudu.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

7. ZAHTEVI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

Ponuđena dobra moraju u svim aspektima odgovarati zahtevima naručioca i zadatim tehničkim karakteristikama.

Cene se u obrascu ponude izražavaju u dinarima sa svim obračunatim pratećim troškovima, franko istovareno magacin Naručioca, saglasno zahtevima iz obrasca ponude i obrasca strukture cene.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, Naručilac će postupiti u skladu sa čl. 92. Zakona o javnim nabavkama.

9.SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Blanko menica, menično ovlašćenje za ozbiljnost ponude u visini od 2% od vrednosti dostavljene ponude, karton deponovanih potpisa i dokaz da je menica egistrovana u Registru menica, a prilikom potpisivanja ugovora dostavlja i menicu za dobro izvršenje posla u visini od 10% od vrednosti ugovora.

Uz sopstvenu menicu i menično ovlašćenje, Ponuđač se obavezuje da dostavi potvrdu o registraciji menice od strane poslovne banke.

10.VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA BITI NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Vrednost javne nabavke se iskazuje u dinarima.

Ako ponuđena cena uključuje uveznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima (u prilogu - Obrazac strukture ponuđene cene sa uputstvom kako da se ponudi).

11.ZAHTEVI U POGLEDU ZAŠTITE POVERLJIVOSTI PODATAKA KOJE NARUČILAC STAVLJA PONUĐAČIMA NA RASPOLAGANJE, UKLJUČUJUĆI I NJIHOVE PODIZVOĐAČE

Naručilac se obavezuje na zaštitu podataka, dokumentacije i evidentiranje postupaka u skladu sa članom 14. ZJN. Neće se smatrati poverljivom dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i eventualno ostali podaci iz ponude koje su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

Naručilac u konkursnoj dokumentaciji može zahtevati zaštitu poverljivosti podataka koje ponuđačima stavlja na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače.

Naručilac može usloviti preuzimanje konkursne dokumentacije potpisivanjem izjave ili sporazuma o čuvanju poverljivih podataka ukoliko ti podaci predstavljaju poslovnu tajnu u smislu zakona kojim se uređuje zaštita poslovne tajne ili predstavljaju tajne podatke u smislu zakona kojim se uređuje tajnost podataka.

12.DODATNE INFORMACIJE I POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca informacije ili pojašnjenja(prema članu 63. ZJN-a) u vezi sa pripremanjem ponude tako što će zahtev poslati na adresu:

Dom zdravlja Niš, odeljenje za javne nabavke ul. Vojvode Tankosića br.15 ili

na e-mail: javne.nabavke@domzdravljanis.co.rs uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude uz obavezno navođenje predmeta postupka, **radnim danima od ponedeljka do petka od 07:00 časova do 14:00 časova**, sva okumenta pristigla posle tog vremena smatraće se da su pristigla narednog radnog dana. Ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponuđača putem elektronske pošte ili faksom, strana koja je izvršila dostavljanje dužna je da od druge strane zahteva da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

U slučaju iz stava 2. ovog člana naručilac je dužan da u roku od tri dana od dana prijema zahteva, odgovor u pisanom obliku objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda. Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Sastavne elemente konkursne dokumentacije čine i izmene i dopune te dokumentacije, kao i dodatne informacije i objašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude koja su data u pisanom obliku.

Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

13.Način podnošenja ponude:

Ponude se mogu podneti neposredno ili putem pošte

- u poslovnim prostorijama naručioca Dom zdravlja Niš, Vojvode Tankosića br.15 6. sprat kancelarija br.421
- putem pošte na adresu: Dom zdravlja Niš, ul. Vojvode Tankosića br.15 -6. sprat kancelarija br 421,Nabavna služba.

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj kovrti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Koverat ili kutija sa ponudom mora imati oznaku

"PONUDA ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI BR. 9-3/18 - NABAVKA USLUGA SERVISIRANJA MEDICINSKE OPREME - NE OTVARATI!"

- Na poleđini koverte ili kutije ponuđač navodi svoju adresu, telefon i odgovorno lice.
- Rok za podnošenje ponuda je 12 dana od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponude na Portalu javnih nabavki.
- Blagovremenim se smatraju ponude koje Naručiocu stignu najkasnije do 05.03.2018. godine do **10,00 časova**, bez obzira na način kako su poslate.

14.Rok za podnošenje ponude je 05.03.2018. godine, do 10 časova, bez obzira na način dostave

15.Rok za donošenje odluke o zaključenju okvirnog sporazuma je 25 dana od otvaranja ponuda.

16.Rok za zaključenje okvirnog sporazuma:Naručilac će zaključiti okvirni sporazum u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 113. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije“ broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015

17.Mesto,vreme i način otvaranja ponuda:Otvaranje ponuda će se obaviti dana **05.03.2018. godine u 11 časova** , u prostorijama naručioca u Domu zdravlja Niš, ul. Vojvode Tankosića br.15, 6. sprat, kancelarija 402.

18.Uslovi pod kojim predstavnici ponuđača mogu učestvovati u postupku otvaranja ponude:Predstavnik ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda dužan je da podnese ovlašćenje za učešće u postupku otvaranja ponuda.

19.DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I VRŠENJE KONTROLE

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja(prema članu 93. ZJN-a) koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

20.ZAHTEV U POGLEDU DODATNOG OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA UGOVORNIH OBAVEZA UKOLIKO PREDMET JAVNE NABAVKE NIJE ISTOVRSAN PREDMETU ZA KOJI JE PONUĐAČ DOBIO NEGATIVNU REFERENCU, A NJEGOVA VREDNOST NE MOŽE BITI VEĆA OD 15% OD PONUĐENE CENE.

Ako predmet javne nabavke **nije istovrsan** predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, naručilac će zahtevati dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza.

Napomena: Dodatno obezbeđenje naručilac mora odrediti u konkursnoj dokumentaciji, a njegova vrednost ne može biti veća od 15% od ponuđene cene.

Sredstvo dodatnog obezbeđenja biće u navedenom slučaju sopstvena menica i menično ovlašćenje u visini od 10% od ponuđene cene.

21.VRSTA KRITERIJUMA

Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je: **ekonomski najpovoljnija ponuda**

21.1 Utvrđuje se vrsta kriterijuma za izbor najpovoljnije ponude za javnu nabavku dobara, i to:

Rbr	Elementi kriterijuma	Ponder
1.	Cena radnog sata + Cena periodičnog pregleda	80
2.	Troškovi putovanja (1 dolazak)	10
3.	Rok plaćanja	10
SVEGA		100

21.1.1 Metodologija primene elemenata kriterijuma:

1.PONUĐENA CENA RADNOG SATA- Broj pondera 80

Ponuda sa **najnižom zbirnom cenom** radnog sata i peridičnog pregleda (cena bez PDV-a) dobija maksimalan broj pondera – **80,00 pondera**.

Ostale ponude se vrednuju po sledećoj formuli:

$$C = (C_{min.} / C_{ponude}) \times 80,00$$

C – broj pondera za element kriterijuma

C ponude– ukupna ponuđena cena radnog sata iz ponude (za partiju) koja se ocenjuje

C min. - **najniža ponuđena cena radnog sata;**

Za partije koje sadrže više aparata **poderiše se kao cena radnog sata - zbir cena po 1 radnog sata za sve aparate**

2.PONUĐENA CENA TROŠKOVA PUTA - Broj pondera 10

Ponuda sa **najnižom** cenom troškova putovanja (cena bez PDV-a) dobija maksimalan broj pondera – **10,00 pondera**.

Ostale ponude se vrednuju po sledećoj formuli:

$$C = (C_{min.} / C_{ponude}) \times 10,00$$

C – broj pondera za element kriterijuma

C ponude– ukupna tražena cena troškova putovanja iz ponude koja se ocenjuje

C min. - **najniža tražena** cena troškova putovanja;

3.ROK PLAĆANJA - Broj pondera 10

Najkraći rok plaćanja je 30 dana, a najduži 60 dana.

Ponuda sa najdužim rokom plaćanja dobija maksimalan broj pondera – **10,00 pondera**.

Ostale ponude se vrednuju po sledećoj formuli:

$$RP = (RP_{ponude} / RP_{maks.}) \times 10,00$$

RP – broj pondera za element kriterijuma –rok plaćanja;

RP ponude – rok plaćanja iz ponude koja se ocenjuje.

RP maks. – najduži ponuđeni rok plaćanja;

NAPOMENA: Ponuđeni rok plaćanja iskazati u danima zbog jednoobrazne primene formule.

Rok plaćanja koji nije izražen u danima ponderisaće se sa 0 (nula) pondera

21.1.2 Slučaj da dva ili više ponuđača imaju isti broj pondera na rang listi:

1.U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj pondera, prednost će se dati ponuđaču sa povoljnijom ponuđenom cenom.

2.U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj pondera, i istu ponuđenu cenu, prednost će se dati ponuđaču sa povoljnijim rokom plaćanja.

3. U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj pondera, i istu ponuđenu cenu, isti rok plaćanja, prednost će se dati ponuđaču čija je ponuda prva pristigla.

22.POŠTOVANJE OBAVEZA PONUĐAČA

Ponuđač je u obavezi da pri sastavljanju svojih ponuda izričito navede da su poštovali obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i da nema zabranu obavljanja delatnosti u vreme podnošenja ponude (čl. 75. st. 2. Zakona), dokazuje se davanjem Izjava (obraci iz konkursne dokumentacije, overeni, pečatirani i potpisani od strane odgovornog lica)

23.NAČIN I ROK PODNOŠENJA ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava ,prema članu 149. ZJN-a, podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, a posle donošenja Odluke o dodeli ugovora u roku od **pet dana** od dana prijema Odluke. Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na račun broj: 840-30678845-06, šifra plaćanja: 153, poziv na broj: 97 50-016, svrha: Republička administrativna taksa, korisnik: Budžet Republike Srbije, uz naznaku koja je javna nabavka u pitanju uplati taksu u iznosu od 60.000,00 dinara (utvrđenu članom 156. stav 1. tačka 1. Zakona o javnim nabavkama) i dokaz o izvršenoj uplati, dostavi u prilogu zahteva.

ODLUKA O ZAKLJUČENJU OKVIRNOG SPORAZUMA I ROK ZA ZAKLJUČENJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Naručilac će u roku do 25 dana od dana otvaranja ponuda doneti Odluku o zaključenju okvirnih sporazuma. Okviri sporazum će biti zaključen sa izabranim ponuđačem u roku od 8 (osam) dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona o javnim nabavkama.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci na osnovu okvirnog sporazuma u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 1) Zakona o javnim nabavkama. Naručilac će ugovore o javnoj nabavci zaključiti na osnovu uslova predviđenih okvirnom sporazumom i ponudom dostavljenom u postupku javne nabavke za zaključenje okvirnog sporazuma (član 40 a Zakona o javnim nabavkama)

Ukoliko izabrani ponuđač odbije da zaključi okvirni sporazum, odnosno ne dostavi sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla iz tačke 6. ovog Uputstva, pristupiće se zaključivanju okvirnog sporazuma sa prvim sledećim ponuđačem.

VI OBRAZAC PONUDE

Ponuda br _____ od _____ za javnu nabavku male vrednosti
br. 9-3/18 NABAVKA USLUGA SERVISIRANJA MEDICINSKE OPREME

1) PODACI O PONUĐAČU

potpun naziv firme:
sedište:
ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora:
osoba za kontakt:
telefon:
faks:
žiro račun:
banka:
matični broj:
šifra delatnosti:
PIB broj:
PDV broj:
E-mail:

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO

B) SA PODIZVOĐAČEM

V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača.

2) PODACI O PODIZVOĐAČU

potpun naziv firme:
sedište:
ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora:
osoba za kontakt:
telefon:
faks:
žiro račun:
banka:
matični broj:
šifra delatnosti:
PIB broj:
PDV broj :
E-mail:

3) PODACI O PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA

potpun naziv firme:
sedište:
ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora:
osoba za kontakt:
telefon:
faks:
žiro račun:
banka:
matični broj:
šifra delatnosti:
PIB broj:
PDV broj :
E-mail :

Napomena: Ukoliko je potrebno umnožiti u dovoljnom broju primeraka.

**OBRAZAC VI a -PONUDA ZA JAVNU NABAVKU
br 9-3/18. sa strukturom cene i uputstvom za popunjavanje**

Ponuda br _____ od _____ za javnu nabavku male vrednosti br. 9-3/18 - NABAVKA USLUGA SERVISIRANJA MEDICINSKE OPREME

VI –a –OBRAZAC PONUDE SA STRUKTUROM PONUĐENE CENE

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđen a cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđen a cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)			
							Rok plaćanja min 30 dana	pristupanje po pozivu za pružanje	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Partija 1 -SERVISIRANJE MAMOGRAFA HOLOGIC										
1.	MAMOGRAF HOLOGIC	1								

Cena 1 radnog sata bez PDV-a _____

Cena periodičnog pregleda sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti br.9-3/18
Nabavka usluge servisiranja medicinske opreme

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)			
							Rok plaćanja min 30 dana	pristupanje po pozivu za pružanje	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove
1	2	3	4	8	8	8	8	9	10	11
Partija 2 -SERVISIRANJE AUTOKLAVA TUTTNAUER 5075 HSPVG i TUTTNAUER 3850 M										
1.	AUTOKLAV TUTTNAUER 3850 M	1								
2.	AUTOKLAV TUTTNAUER 5075 HSPVG	1								
	UKUPNO									

Cena radnog sata bez PDV-a (zbir cena po 1 radnog sata za oba aparata) = _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)			
							Rok plaćanja min 30 dana	pristupanja e po pozivu za pružanje	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Partija 3 -SERVISIRANJE CR sistem za digitalizaciju AGFA CR35										
1.	CR sistem za digitalizaciju AGFA	1								

Cena 1 radnog sata bez PDV-a _____

Cena periodičnog pregleda sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a 1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)			
							Rok plaćanja min 30 dana	pristupanja e po pozivu za pružanje	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Partija 4 -SERVISIRANJE ULTRAZVUČNIH APARATA-ESAOTE MAY LAB										
1.	Ultrazvuk„MyLab 20“	1								
2.	Ultrazvuk„MyLab 40“	1								
3.	Ultrazvuk„MyLab 50“	1								
	UKUPNO									

Cena radnog sata bez PDV-a (zbir cena po 1 radnog sata za sve aparate) = _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)				
							Rok plaćanja min 30 dana	Rok za pristupanje po pozivu za pružanje usluga	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Partija 5-SERVISIRANJE CTG APARATA Fetal care 700											
1.	Servisiranje i održavanje	1									

Cena 1 radnog sata bez PDV-a _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)				
							Rok plaćanja min 30 dana	Rok za pristupanje po pozivu za pružanje usluga	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Partija 6 -SERVISIRANJE ULTRAZVUKA ALOKA SSD 1700											
1.	ULTRAZVUK ALOKA SSD 1700	1									

Cena 1 radnog sata bez PDV-a _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)				
							Rok plaćanja min 30 dana	pristupanje po pozivu za pružanje	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Partija 7 -SERVISIRANJE EKG APARATA SHILLER											
1.	EKG SHILLER	1									

Cena 1 radnog sata bez PDV-a _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)				
							Rok plaćanja min 30 dana	pristupanje po pozivu za pružanje	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Partija 8-SERVISIRANJE EKG APARATA TRISMED											
1.	EKG TRISMED	1									

Cena 1 radnog sata bez PDV-a _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)			
							Rok plaćanja min 30 dana	Rok za pristupanje po pozivu za pružanje usluga	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Partija 9 -SERVISIRANJE EKG APARATA CARDIO M PLUS										
1.	EKG CARDIO M PLUS	1								

Cena 1 radnog sata bez PDV-a _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)			
							Rok plaćanja min 30 dana	Rok za pristupanje po pozivu za pružanje usluga	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Partija 10 -SERVISIRANJE EKG APARATA HEART MIRROR 3D										
1.	EKG APARATA HEART MIRROR 3D	1								

Cena 1 radnog sata bez PDV-a _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti br.9-3/18
Nabavka usluge servisiranja medicinske opreme

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)			
							Rok plaćanja min 30 dana	pristupanje po pozivu za pružanje	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Partija 11-SERVISIRANJE EKG APARATA HELINGE										
1.	EKG aparat Mac 500	1								

Cena 1 radnog sata bez PDV-a _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)			
							Rok plaćanja min 30 dana	pristupanje po pozivu za pružanje	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Partija 12 -SERVISIRANJE HOLTER ECG DL 800										
1.	HOLTER aparat ECG DL 800	1								

Cena 1 radnog sata bez PDV-a _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)				
							Rok plaćanja min 30 dana	pristupanje po pozivu za pružanje usluga	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Partija 13 -SERVISIRANJE HOLTER TA											
1.	HOLTER aparat TA SHILLER BR-102	1									

Cena 1 radnog sata bez PDV-a _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum _____

Potpis _____

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)				
							Rok plaćanja min 30 dana	pristupanje po pozivu za pružanje usluga	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Partija 14 -SERVISIRANJE APARATA SIMENS											
1.	EHO SRCA	1									
2.	Ultrazvučni aparat Sono line SIMENS	1									
	UKUPNO										

Cena radnog sata bez PDV-a (zbir cena po 1 radnog sata za sve aparate) _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum _____

M.P. _____

Potpis ponuđača _____

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)				
							Rok plaćanja min 30 dana	pristupanje po pozivu za pružanje Garanti	rok na izvršene usluge Garanti	rok za ugrađene delove	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Partija 15 -SERVISIRANJE AUDIOMETRA MAICO MA 501											
1.	AUDIOMETARMAICO MA 501	1									

Cena 1 radnog sata bez PDV-a _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)				
							Rok plaćanja min 30 dana	pristupanje po pozivu za pružanje Garanti	rok na izvršene usluge Garanti	rok za ugrađene delove	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Partija 16 -SERVISIRANJE INHALATORA OMRON NE – U12											
1.	INHALATOR OMRON NE – U12	1									

Cena 1 radnog sata bez PDV-a _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)				
							Rok plaćanja min 30 dana	Rok za pristupanje po pozivu za pružanje usluga	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Partija 17 -SERVISIRANJE INHALATORA HOSPINEB PROFESSIONAL											
1.	INHALATOR HOSPINEB PROFESSIONAL	1									

Cena 1 radnog sata bez PDV-a _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)			
							Rok plaćanja min 30 dana	Rok za pristupanje po pozivu za pružanje usluga	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Partija 18 – SERVISIRANJE APARATA ZA FIZIKALNU TERAPIJU-EI										
1.	Aparat za diadinamik	1								
2.	Aparat za diadinamik DIATON P	1								
3.	Aparat za elektroforezu Galvomed-20IC	1								
4.	Aparat za elektroforezu SIMULATOR PS	1								
5.	Aparat za interferentne struje	1								
6.	Aparat za ultrazvuk SONOTON	1								
7.	Aparat za elektrostimulaciju MYOTON 3E	1								
	UKUPNO									

Cena radnog sata bez PDV-a (zbir cena po 1 radnog sata za sve aparate) _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum

M.P.

Potpis ponuđača

Redni broj	Naziv aparata	Broj aparata	Ponuđena cena radnog sata bez PDV-a	Ponuđena cena radnog sata sa PDV-om	Ukupni troškovi putovanja bez PDV-a (1 dolazak)	Ukupni troškovi putovanja sa PDV-om (1 dolazak)	ROKOVI (u danima)			
							Rok plaćanja min 30 dana	pristupanje po pozivu za pružanje	Garantni rok na izvršene usluge	Garantni rok za ugrađene delove
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Partija 19-SERVISIRANJE APARATA ZA FIZIKALNU TERAPIJU-PROXIMA										
1.	Aparat za diadinamik PROXIMA DIA	1								
2.	Aparat za galvanizaciju GALVANOPHOR	1								
3.	Aparat za elektroforezu SIMULATOR PS	1								
4.	Aparat za interferentne struje PROXIMA IF53P	1								
5.	Aparat za ultrazvuk PROXIMA MEGASON	1								
6.	Aparat za laseroterapiju PROLASER	1								
	UKUPNO									

Cena radnog sata bez PDV-a (zbir cena po 1 radnog sata za sve aparate) _____

Cena periodičnog pregleda po aparatu sa izdavanjem potvrde o ispravnosti bez PDV-a _____

Troškovi puta bez PDV-a (1 dolazak) _____

Datum _____

M.P. _____

Potpis ponuđača _____

VII- MODEL UGOVORA

Na osnovu čl.112 . Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015,u daljem tekstu: Zakon), raspisanog javnog poziva za prikupljanje ponuda u javnoj nabavci male vrednosti br. 9-3/18 objavljenog na Portalu uprave i Portalu Doma zdravlja Niš 21.02.2018.god. i Odluke direktora Doma zdravlja Niš, o dodeli ugovora br. _____ od _____ god., zaključuju :

UGOVOR

POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI BR. 9-3/18 NABAVKA USLUGE SERVISIRANJA MEDICINSKE OPREME

1.DOM ZDRAVLJA NIŠ , Vojvode Tankosića br.15,koga zastupa: direktor Prof. dr. Milorad Jerkan (u daljem tekstu:Naručilac),s jedne strane

1. _____,Adresa _____ koga zastupa:
_____, direktor **račun:** _____ kod _____
banke _____
matični broj: _____ **poreski broj (PIB):** _____

Član 1. (predmet ugovora)

Predmet ugovora: javne nabavke male vrednosti br.9-3/18 usluge servisiranja medicinske opreme

Član 2.

Dobavljač se obavezuje da za potrebe Doma zdravlja Niš pruži usluge, a Dom zdravlja Niš preuzme i plati iste u svemu prema ponudi broj _____ od _____ godine, u postupku javne nabavke male vrednosti: br.9-3/18, koja čini sastavni deo ovog ugovora.

Član3. (vrednost ugovora)

Vrednost dobara iz člana 1. ovog Ugovora iznosi do _____ dinara.
Stopa PDV-a iznosi _____%.
Ukupna ugovorena vrednost dobara sa obračunatim PDV-om, iznosi do _____ dinara.

Član 4. (rok plaćanja)

Naručilac se obavezuje da za pružene usluge dobavljaču, plati u roku od _____ dana od dana isporuke.

Član 5.
(rok i mesto izvršenja usluge)

Pružalac usluge se obavezuje da ugovorene usluge iz člana 1. ovog ugovora izvrši u roku od _____ dana od prijema narudžbenice.

Mesto isporuke dobara: Dom zdravlja Niš, ul. Vojvode Tankosića br.15.

Član 6.
(kvalitet nabavke)

Izabrani Ponuđač preuzima potpunu odgovornost za kvalitet pruženih usluga iz člana 1. ovog ugovora i obavezuje se da će u svemu odgovarati zahtevima kvaliteta koji je tražen.

Naručilac ima pravo na reklamaciju pruženih usluga ,koju dostavlja Ponuđaču u obliku zapisnika komisije u roku od 10 dana.U komisiji može biti i predstavnik Ponuđača.

Član 7.
(garancija)

Pružalac usluge daje garanciju za izvršene usluge u trajanju od _____ meseci, garanciju za ugrađene rezervne delove u trajanju od _____ meseci.

Član 8.
(finansijska garancija)

Izabrani Ponuđač se obavezuje da u roku od 7 dana od dana zaključenja ugovora (ili u trenutku zaključenja ugovora, a najkasnije do prve isporuke), preda Naručiocu menicu za dobro izvršenje posla. Menica za dobro izvršenje posla izdaje se u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti, koji je 5 dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice mora da se produži. Naručilac će unovčiti menicu u slučaju da Ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

Član 9.
(rok važenja ugovora)

Ugovor se zaključuje na određeno vreme od godinu dana, odnosno do realizacije ugovornih obaveza.

Član10.
(raskid ugovora)

Svaka od ugovorenih strana ima pravo na raskid ovog ugovora u slučaju neispunjenja ugovorenih obaveza druge ugovorne strane.

Član 11.
(nadležnost u slučaju spora)

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom važe odredbe Zakona o obligacionim odnosima. U slučaju spora nadležan je Privredni sud u Nišu.

Član12.
(završna odredba)

Ovaj ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovetna primerka, od kojih po 3 (tri) primerka za svaku ugovornu stranu.

Ponuđač,

Direktor

Naručilac,
Dom zdravlja Niš
Direktor

Prof. dr Milorad Jerkan

VIII OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____, dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

VRSTA TROŠKA	IZNOS TROŠKA U RSD
<i>Ukupan iznos troškova pripremanja ponude</i>	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

Datum: _____

M.P.

Ponuđač:

IX OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona, _____,
(Naziv ponuđača)

DAJE:

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u **postupku javne nabavke male vrednosti br.9-3/18 NABAVKA USLUGE SERVISIRANJA MEDICINSKE OPREME**, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

MP

Potpis ovlašćenog lica:

**OBRAZAC XIII- IZJAVA O GARANTNOM ROKU PONUĐENIH USLUGA
U POSTUPKU JAVNE NABAVKE BR.9-3/18**

I Z J A V A

Ponuđač _____ u postupku javne nabavke
male vrednosti **BR.9-3/18 NABAVKA USLUGE SERVISIRANJA MEDICINSKE OPREME**

daje garanciju od _____ meseci za rezervne delove i garanciju
od _____ meseci za pružene usluge za partiju br. _____

Mesto: _____
Datum: _____

M.P.

Ponuđač: _____